



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**Τρίπολη, 12/01/2021
Αριθ. Πρωτ.: 4419/1546**

ΠΡΟΣ:

- **ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ Ε.Ε.**
ΑΓ. ΑΠΟΣΤΟΛΟΙ ΤΡΙΠΟΛΗΣ, Τ.Κ. 22132 ΤΡΙΠΟΛΗ
apostolopoulos.ltd@gmail.com
- **DSP TRANS ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ**
2ο ΧΛΜ. ΤΡΙΠΟΛΗΣ - ΤΕΓΕΑΣ, Τ.Κ. 22132, ΤΡΙΠΟΛΗ info@dsptrans.gr
- **ΔΑΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗ Ο.Ε.**
ΚΗΦΙΣΟΥ 91, Α15-Α16-Α17, Τ.Κ. 12241, ΑΙΓΑΛΕΩ, ΑΘΗΝΑ,
info@daslogistics.gr
- **ΔΑΒΛΑΝΤΗΣ**
davlantis_trans@yahoo.gr
- **ΚΑΤΣΑΜΠΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ**
mkatsampis@otenet.gr
- **ARCADIA TRANS - ΜΑΝΟΥΛΑΣ**
krabislogistics@gmail.com
- **ΠΟΝΤΙΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ,**
ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΕΟΥΣ 15, Τ.Κ. 22131, anthipontiki@yahoo.gr
- **ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜ. ΧΡΗΣΤΟΣ**
ΜΕΙΛΙΧΟΥ 177 Τ.Κ 26443 ΠΑΤΡΑ, contact@georgakopoulos-trans.gr
- **ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΧΙΝΗΣ**
ΑΡΧΑΙΑΣ ΛΥΚΟΣΟΥΡΑΣ, ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗ, theodorosxinis020@gmail.com

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΕ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΓΜΑΤΕΥΣΗ

Για την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς - μετακόμισης του συνόλου του πάγιου εξοπλισμού και του αρχειακού υλικού των Δ/νσεων έδρας και Π.Ε. Αρκαδίας, οι οποίες πρόκειται να μετεγκατασταθούν στο κτίριο επί της οδού Ναυπλίου 57, καθώς επίσης των Δ/νσεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Αρκαδίας και του ΚΕΣΥ Αρκαδίας, σε άλλα κτίρια.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει και ειδικότερα το άρ. 32 αυτού,
2. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
3. Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α'/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδικτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» και του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/2020) "Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102

και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις"

4. Τον Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωτεύον κώδικας) – Προπρωτεύον διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»,
5. Τον Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις – Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»,
6. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/28/06/2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) -Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 131/2010 (ΦΕΚ 224/Α/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου»,
8. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/16 (ΦΕΚ 145/τ. Α/5-8-16) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
9. Την με Α.Π.: οικ./319605/826/29-12-2020 απόφαση Περιφερειάρχη, περί μετεγκατάστασης Δ/νσεων της Περιφέρειας στο μισθωμένο κτίριο επί της οδού Ναυπλίου 57.
10. Το υπ' αριθμ. 953/502/05-01-2021 (ΑΔΑΜ: 21REQ007983471) τεκμηριωμένο αίτημα και την Α/Α 475 (Α.Π.: 974/511/04-01-2021, ΑΔΑ: 6Ε6Τ7Λ1-ΜΨΞ, ΑΔΑΜ: 20REQ007984675) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης,
11. Την υπ' αριθμ. 25/2021 (ΑΔΑ: ΨΘΔΞ7Λ1-ΚΨΨ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Πελοποννήσου, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση διακήρυξης, σύμφωνα με την περ. γ της παρ. 2 του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς - μετακόμισης του συνόλου του πάγιου εξοπλισμού και του αρχειακού υλικού των Δ/σεων έδρας και Π.Ε. Αρκαδίας, οι οποίες πρόκειται να μετεγκατασταθούν στο κτίριο επί της οδού Ναυπλίου 57, καθώς επίσης των Δ/σεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Αρκαδίας και του ΚΕΣΥ Αρκαδίας, σε άλλα κτίρια, οι όροι της παρούσης και η συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας διαπραγμάτευσης,
12. Το γεγονός ότι δεν είναι δυνατή η τήρηση των προθεσμιών που προβλέπονται στις τακτικές διαγωνιστικές διαδικασίες, **λόγω της επείγουσας ανάγκης μετεγκατάστασης των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Πελοποννήσου/Π.Ε. Αρκαδίας, σύμφωνα με την απόφαση του ως άνω (9) σημείου και προκειμένου να αποφευχθεί ο κίνδυνος περαιτέρω επιβάρυνσης του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Πελοποννήσου με δαπάνες ενοικίων σε διαφορετικά κτίρια,**

ΚΑΛΕΙ

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή τις ενώσεις αυτών, που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης, να υποβάλλουν **έγγραφες σφραγισμένες οικονομικές προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει τις υπηρεσίες μεταφοράς- μετακόμισης του συνόλου του πάγιου εξοπλισμού και αρχειακού υλικού των Δ/σεων έδρας και Π.Ε. Αρκαδίας, οι οποίες πρόκειται να μετεγκατασταθούν στο κτίριο επί της οδού Ναυπλίου 57, καθώς επίσης των Δ/σεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Αρκαδίας και του ΚΕΣΥ Αρκαδίας, σε άλλα κτίρια, με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση του άρ. 32 παρ. 2 περ. γ' του Ν. 4412/2016.**

Ο συνολικός προϋπολογισμός της παρούσας ανέρχεται σε **62.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**. Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0879.0001 του Ε.Φ. 072 του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Πελοποννήσου – Π.Ε. Αρκαδίας, οικονομικού έτους 2021.

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

Η οικονομική προσφορά δεν μπορεί να υπερβαίνει την ανωτέρω προϋπολογισθείσα δαπάνη.

A. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

1. Αντικείμενο της παρούσας αποτελεί η παροχή όλων των απαιτούμενων υπηρεσιών - εργασιών για τη μεταστέγαση των ως άνω Υπηρεσιών, από το κτίρια όπου στεγάζονται, στο κτίριο επί της οδού Ναυπλίου 57 και σε άλλα κτίρια (για τις Δ/νσεις Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Αρκαδίας και του ΚΕΣΥ Αρκαδίας). Οι εργασίες μεταφοράς-μετακόμισης αναφέρονται στο σύνολο του **πάγιου εξοπλισμού και αρχειακού υλικού** των Δ/νσεων.

2. **Επισημαίνεται ότι :**

- **Οι υποψήφιοι ανάδοχοι, σε συνεννόηση με την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαπραγμάτευσης, πριν την κατάθεση της προσφοράς τους, θα επισκεφθούν τους χώρους των Υπηρεσιών (υφιστάμενους και νέων κτιρίων), ώστε να διαμορφώσουν ολοκληρωμένη άποψη για την εκτέλεση του έργου.**

B. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Οι απαιτούμενες εργασίες για την υλοποίηση της υπηρεσίας αναλύονται ως εξής:

1. **Συσκευασία-αποσυναρμολόγηση, φορτοεκφόρτωση, τοποθέτηση-συναρμολόγηση του πάγιου εξοπλισμού.**

- Ο εξοπλισμός περιλαμβάνει τα έπιπλα και σκεύη (ντουλάπες, γραφεία και λοιπά έπιπλα), τον ηλεκτρολογικό, ηλεκτρονικό και λοιπό εξοπλισμό που βρίσκεται στους χώρους της Δ/νσεων. Όλα τα είδη θα τοποθετηθούν στις νέες θέσεις εργασίας ή τους χώρους που θα υποδειχθούν.
- Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ξεπακετάρει και να τοποθετήσει (χωρίς να συνδέσει) τον μηχανογραφικό εξοπλισμό στην νέα θέση εργασίας κάθε υπαλλήλου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθευτεί υλικά συναρμολόγησης για τυχόν απώλεια ή φθορά των υπαρχόντων.
- Όσον αφορά στα κλιματιστικά τοίχου ο Ανάδοχος υποχρεούται να τα αποσυνδέσει, να τα μεταφέρει και να τα εναποθέσει σε χώρο που θα του υποδειχθεί. Η επανατοποθέτηση και επανασύνδεσή τους δεν απαιτείται.

2. **Συσκευασία-φορτοεκφόρτωση, επανατοποθέτηση αρχειακού υλικού.**

Αρχεία φακέλων, κλασέρ, έγγραφα, βιβλία κλπ που βρίσκονται σε ντουλάπες, βιβλιοθήκες, ραφιέρες, συρταριέρες, dexion κλπ, θα συσκευασθούν σε κούτες, θα αριθμηθούν, θα μεταφερθούν και θα επανατοποθετηθούν από τον Ανάδοχο σε χώρους που θα του υποδειχθούν. Η επανατοποθέτηση εγγράφων, κλασέρ, βιβλίων κλπ θα γίνει με επιτήρηση των Προϊσταμένων των προς μεταφορά Δ/νσεων.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. **Συσκευασία & προστασία μεταφερόμενων ειδών.**

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συσκευάσει κατάλληλα και με ασφάλεια τα μεταφερόμενα είδη. Η συσκευασία θα γίνει υπό την εποπτεία των Προϊσταμένων των προς μεταφορά Δ/νσεων. Τα

απαιτούμενα για την συσκευασία και ασφαλή μεταφορά υλικά, όπως κιβώτια, ταινίες, φούσκα συσκευασίας κλπ., επιβαρύνουν τον Ανάδοχο. **Τα προσωπικά αντικείμενα των υπαλλήλων θα συσκευαστούν από τους ίδιους σε κιβώτια που θα διατεθούν από τον Ανάδοχο.**

- Η αποσυναρμολόγηση γραφείων, βιβλιοθηκών κλπ., θα γίνει από τον Ανάδοχο εφόσον κατά την κρίση του αυτή απαιτείται.
- Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συσκευάσει και να μεταφέρει με ιδιαίτερη προσοχή και ασφάλεια έγγραφα φυλασσόμενα σε κλασέρ που είναι απόρρητα και εμπιστευτικού περιεχομένου και χρήζουν αυξημένης επιμέλειας. Τα έγγραφα αυτά θα υποδειχθούν από τους Προϊσταμένους των προς μεταφορά Δ/σεων.

2. Αρίθμηση και Κωδικοποίηση.

- Για να μην δημιουργηθούν προβλήματα κατά τη διάρκεια της μεταφοράς, ο Ανάδοχος, σε συνεργασία με την Επιτροπή και τους Προϊσταμένους των προς μεταφορά Δ/σεων, θα μεριμνήσει για την αρίθμηση και κωδικοποίηση των μεταφερόμενων ειδών.

3. Φορτηγά & Μηχανήματα

- Ο Ανάδοχος θα διαθέσει όλα τα κατάλληλα μέσα μεταφοράς που θα απαιτηθούν (π.χ. αυτοκίνητα, ανυψωτικά μηχανήματα, κλάρκ, γεραμούς κ.λπ.).
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί ασφαλισμένα τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιήσει για τις ανάγκες των εργασιών μεταφοράς. Οποιαδήποτε παράβαση ή ατύχημα που θα προκληθεί από τα οχήματα που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος, επιβαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον ίδιο.

Δ. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για τυχόν συμπληρωματικές εργασίες που θα απαιτηθούν προκειμένου να μεταφερθεί ο εξοπλισμός, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει το απαραίτητο προσωπικό (π.χ. μαραγκός για αποσυναρμολόγηση-συναρμολόγηση ξύλινης ντουλάπας, αποσύνδεση-σύνδεση χρηματοκιβωτίου, αποσύνδεση κλιματιστικών κλπ).

2. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος μονομερώς για την τήρηση των διατάξεων περί εργατικής νομοθεσίας, περί νόμιμων αποδοχών, ωραρίου, ασφαλιστικής κάλυψης και όρους υγιεινής και ασφάλειάς των εργαζομένων που απασχολεί για το έργο αυτό, ενώ η Περιφέρεια Πελοποννήσου/Π.Ε. Μεσσηνίας δε φέρει καμία ευθύνη σχετικά με τα ανωτέρω, καθώς και σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος για το οποίο αποκλειστικά υπεύθυνος μονομερώς (αστικά και ποινικά) είναι ο Ανάδοχος.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους, ο Ανάδοχος υποχρεούται μόνο αυτός προς αποκατάστασή τους.

4. Ο Ανάδοχος καθίσταται μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιεσδήποτε φθορές ή ζημίες προξένησε ο ίδιος ή το προσωπικό του κατά την εκτέλεση της σύμβασης, σε πρόσωπα ή πράγματα των Υπηρεσιών της Π.Ε. Αρκαδίας ή και όμορων ιδιοκτησιών από οποιαδήποτε αιτία.

5. Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

6. Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι δε θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

7. Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να γνωστοποιήσουν εγγράφως στην αναθέτουσα αρχή τυχόν κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων των ιδίων ή των υπεργολάβων τους, ιδίως με την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016.

8. Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς και η αναθέτουσα αρχή λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Ε. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών θα γίνει τμηματικά. Το ακριβές χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης θα καθοριστεί από την Επιτροπή με βάση τις ανάγκες της υπηρεσίας ώστε να διασφαλιστεί η απρόσκοπτη λειτουργία της. Σε κάθε περίπτωση, η εκτέλεση της σύμβασης θα ολοκληρωθεί μέσα σε **τρεις (3) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της.

2. Ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Πελοποννήσου εάν για οποιονδήποτε λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη της εκτέλεσης της υπηρεσίας που αφορά η παρούσα πρόσκληση, οπότε στην περίπτωση αυτή η παροχή της υπηρεσίας διακόπτεται με απόφαση της Περιφέρειας Πελοποννήσου, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

ΣΤ. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι, σε συνεννόηση με την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαπραγμάτευσης, πριν την κατάθεση της προσφοράς τους, θα επισκεφθούν τις προς μετεγκατάσταση Δ/νσεις ώστε να διαμορφώσουν ολοκληρωμένη άποψη για την εκτέλεση του έργου.

2. Μετά την πραγματοποίηση της ως άνω επίσκεψης, **οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν έγγραφη προσφορά σε κλειστό φάκελο μέχρι την 18 - 01 - 21, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00 μ.μ.**

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ή να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο στην Υπηρεσία μας (Γραμματεία της Διεύθυνσης Οικονομικού, 28ης Οκτωβρίου 29, ΤΚ 22131, 2^{ος} όροφος), μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την 19-01-21, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00, στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών (28ης Οκτωβρίου 29, 3^{ος} όροφος, Τ.Κ. 22131, Τρίπολη).

Προσφορές οι οποίες θα κατατεθούν μετά το πέρας της καθορισμένης ημερομηνίας και ώρας, δε θα γίνουν δεκτές.

3. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α) Προσφορά για την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς - μετακόμισης του συνόλου του πάγιου εξοπλισμού και του αρχαιακού υλικού των Δ/νσεων έδρας και Π.Ε. Αρκαδίας, οι οποίες πρόκειται να μετεγκατασταθούν στο κτίριο επί της οδού Ναυπλίου 57, καθώς επίσης των Δ/νσεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Αρκαδίας και του ΚΕΣΥ Αρκαδίας, σε άλλα κτίρια.

β) Τα στοιχεία του αποστολέα.

4. Μέσα στο φάκελο προσφοράς εσωκλείουν:

α) Την **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** συνταγμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Α΄. Το έντυπο του παραρτήματος συμπληρώνεται πλήρως. Οι τιμές αναγράφονται σε ευρώ.

β) Για την απόδειξη καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να υποβάλλουν :

i) Εφόσον για να μπορούν να παράσχουν την σχετική υπηρεσία απαιτείται ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού - επαγγελματικού επιμελητηρίου, θα προσκομίσουν τη σχετική έγκριση ή βεβαίωση.

ii) Εφόσον δεν απαιτείται σύμφωνα με τα ανωτέρω να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού - επαγγελματικού επιμελητηρίου, μπορούν να αποδεικνύουν το ειδικό επάγγελμά τους προσκομίζοντας βεβαίωση από αρμόδια φορολογική αρχή έναρξης εργασιών φυσικού ή νομικού προσώπου ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής από την οποία να προκύπτει ο κωδικός αριθμός δραστηριοτήτων ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον συμβολαιογράφου στην οποία να αναφέρεται το ειδικό επάγγελμά τους.

γ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνουν ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό τους οι λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/16.

Z. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί με την ολοκλήρωση τους, με την προσκόμιση των απαιτούμενων παραστατικών και λοιπών δικαιολογητικών, τα οποία αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016.

Προϋπόθεση για την πληρωμή του Αναδόχου είναι η σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής από τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής των Υπηρεσιών, για τις υπηρεσίες που αφορά η πληρωμή, κατόπιν πιστοποίησης της Επιτροπής Διενέργειας Διαπραγμάτευσης ότι οι εργασίες εκτελέστηκαν επιτυχώς και εντός του συμφωνηθέντος χρονοδιαγράμματος.

Η παρούσα Πρόσκληση και τα παραρτήματά της θα διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή στον διαδικτυακό τόπο της αναθέτουσας αρχής www.ppel.gov.gr.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Αρκαδίας, στα τηλέφωνα: 27213 61404 και 27213 61407.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
(αριθμητικώς)

Φ.Π.Α. 24%
(αριθμητικώς)

ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΕ
Φ.Π.Α.
(αριθμητικώς)

..... €

..... €

..... €

Ημερομηνία,/...../2021

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ
ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ