



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ  
 ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ  
 ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ  
 Ταχ. Δ/ση: Αλεξάνδρου Σούτσου 35 Τρίπολη, 22132  
 Πληροφορίες: Δήμητρα Καραμάνη  
 Τηλ.: 2713601353, 2713601300  
 Fax: 2710234711  
 Email: dkaramani@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Τρίπολη, 30/08/2021  
 Α.Π.: 272527

Προς:  
 ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ  
 Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου  
 Υπεύθυνου Πράξης ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ  
 ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ

**ΘΕΜΑ:**

Ένταξη της Πράξης «ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Κ.Η.Φ.Η.) (Β'ΦΑΣΗ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5129394 και ένταξη στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Πελοπόννησος 2014-2020»

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22-04-2005),
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.: 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ.: 1083/2006, όπως ισχύει,
3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.: 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ.: 1081/2006 του Συμβουλίου, όπως ισχύει,
4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 480/2014 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, της 3 Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και συγκεκριμένα το Άρθρο 27 και το Παράρτημα IV,
5. Το με αρ. απόφασης C(2014) 3542 final/23.5.2014 εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020»,
6. Την με αριθ. C(2020) 89 final/09.01.2020 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την τροποποίηση της εκτελεστικής απόφασης C(2014) 10166 για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του επιχειρησιακού προγράμματος «Πελοπόννησος» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» για την Περιφέρεια Πελοποννήσου στην Ελλάδα (CCI 2014GR16M2OP008), όπως τροποποιήθηκε με τις με αριθ. C(2017) 8467/06.12.2017, C(2018) 8826/12.12.2018, C(2020) 89/9.1.2020 και C(2020) 4742/9.7.2020 αποφάσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και ισχύει.
7. Το Ν.4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως ισχύει,
8. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 32672/ΕΥΘΥ329/23-3-2015 (ΦΕΚ 715/Β/24-4-15) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου,
9. Το υπ' αριθμ. 115812/ΕΥΘΥ 1091/13-11-2015 έγγραφο της ΕΥΘΥ με το οποίο κοινοποιήθηκε στην ΕΥΔ Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου η ανάρτηση του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για τα Ε.Π. του ΕΣΠΑ 2014-2020, στην επιχειρησιακή πλατφόρμα «ΔΙΑΥΛΟΣ».
10. Την υπ' αρ. πρωτ 137675/ΕΥΘΥ/1016/19-12-2018 (ΦΕΚ Β 5968/31-12-2018) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με τίτλο: "Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο



Ευρωπαϊκή Ένωση



Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)  
 Κωδικός ΟΠΣ: 5129394 (Κωδ. Απόφασης: 12627)

«Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων", όπως ισχύει.

11. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθμ. 126829 / ΕΥΘΥ 1217 (1)/08.12.2015 «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του Ν. 4314/2014», όπως ισχύει,

12. Την υπ' αριθμ. 134453/23.12.15 (ΦΕΚ Β' 2857) Κοινή Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274.26.09.2014 – ΦΕΚ 2573Β)» (ΑΔΑ: ΒΖΚ54653Ο7-ΥΔ6),

13. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης,

14. Το Ν.4555/18 (ΦΕΚ 133 Α/19-07-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΑΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.

15. Το ΠΔ 131/10 «Οργανισμός Περιφέρειας Πελοποννήσου» που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 224/Α/27-12-10,

16. Την υπ' αριθμ. 18/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Τρίπολης με την οποία ανακηρύχτηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες Περιφερειακών Ενοτήτων και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Πελοποννήσου για την περίοδο 2019-2023,

17. Την με αρ. πρωτ. 145738/27.01.15 ΚΥΑ για την «Έγκριση Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΕΠ «Πελοπόννησος» 2014-2020

18. Την εγκριμένη από το Περιφερειακό Συμβούλιο Πελοποννήσου Περιφερειακή Στρατηγική Προώθησης της Κοινωνικής Ένταξης, καταπολέμησης της φτώχειας και κάθε μορφής διακρίσεων.

19. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C262/01),

20. Την Απόφαση της Επιτροπής, της 20ής Δεκεμβρίου 2011, για την εφαρμογή του άρθρου 106 παρ. 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/21/ΕΕ),

21. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής, της 25ης Απριλίου 2012, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού συμφέροντος (Κανονισμός «De Minimis»),

22. Το υπ' αριθμ. 74391 / ΕΥΚΕ 2634 / 13.07.2016 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού / ΕΥΚΕ «ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ Οδηγίες στους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων κατά την Προγραμματική Περίοδο 2014 – 2020».

23. Το υπ' αριθμ. 115150 / ΕΥΚΕ 4023 / 02.11.2016 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού / ΕΥΚΕ «Οδηγίες αναφορικά με την Αξιολόγηση πλήρωσης του Κριτηρίου Συμβατότητας των Πράξεων με τους κανόνες Κρατικών Ενισχύσεων» και την επισυναπτόμενη Λίστα Ελέγχου περί ύπαρξης Κρατικής Ενίσχυσης.

24. Το υπ' αριθμ. 92415 / ΕΥΚΕ 6282 / 28.08.2017 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού / ΕΥΚΕ «Οδηγίες και Παρότρυνση Τήρησης Διαδικασιών προς Φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων».

25. Το Έγγραφο Καθοδήγησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για τα κράτη μέλη, σχετικά με την Ολοκληρωμένη Βιώσιμη Αστική Ανάπτυξη (Άρθρο 7 του Κανονισμού ΕΤΠΑ) (EGESIF 15-0010-01/18.5.2015)

26. Την υπ. αριθ. 40134/ΕΥΘΥ 373/12-4-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού «Οδηγίες για την διαχείριση και εφαρμογή των Στρατηγικών Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης»

27. Την υπ' αρ. 2927/17-11-2017 απόφαση έγκρισης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Καλαμάτας με τίτλο: «Καλαμάτα 2020:Βιώσιμη και Έξυπνη Πόλη» η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ε.Τ.Π.Α. και το Ε.Κ.Τ. (ΑΔΑ: ΩΑ577Λ1-4ΙΛ).

28. Την υπ. Αριθμ. 3200/12.12.2017 (ΦΕΚ 4458Β/18.12.2017) Απόφαση Ορισμού του Δήμου Καλαμάτας ως Ενδιάμεσου Φορέα του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Πελοπόννησος» 2014-2020

29. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 679/2016 της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), ο οποίος έχει τεθεί σε εφαρμογή από τις 25 Μαΐου 2018

30. Τον Ν.4018/2011 (ΦΕΚ 215/Α) «Αναδιοργάνωση του συστήματος αδειοδότησης για τη διαμονή αλλοδαπών στη χώρα υπό όρους αυξημένης ασφάλειας, ρυθμίσεις θεμάτων Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εσωτερικών» και ιδιαίτερα το Άρθρο 9 αυτού, όπως ισχύει σήμερα.

31. Την ΥΑ με αριθ. Π11/ΑΓΠ/οικ.14963/9.10.2001 (ΦΕΚ 1397/Β) με θέμα «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η.) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις και Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα», όπως τροποποιήθηκε με τις (Π11/ΓΠ/οικ. 11801/2003 (ΦΕΚ 160/Β), Δ27/οικ. 9746/409 (ΦΕΚ 914/Β) Υπουργικές Αποφάσεις.

32. Τον Ν.4796/2021 (ΦΕΚ 63/Α/2021), άρθρο 4 «Απλούστευση του πλαισίου ίδρυσης και λειτουργίας των Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων και των Κέντρων Δημέρευσης Ημερήσιας Φροντίδας για Άτομα με Αναπηρία - Προσθήκη Κεφαλαίου Κ' στον ν. 4442/2016».

33. Την από 26-6-2019 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Πελοπόννησος» 2014-2020 κατά την 5η Συνεδρίασή της (ΑΔΑ: 6ΠΓ67Λ1-Ρ1Φ), με την οποία εγκρίθηκε η εξειδίκευση, η μεθοδολογία και τα κριτήρια αξιολόγησης της δράσης 9iv.BAA.1: «Διεύρυνση των κοινωνικών υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας για τις ευάλωτες ομάδες» του Ε.Π. Πελοποννήσου.

34. Τα αποτελέσματα της 45ης γραπτής διαδικασίας της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Πελοπόννησος» 2014-2020 που εγκρίθηκαν με την υπ' αριθμ. 730/18-03-2020 Απόφαση του Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ "Πελοπόννησος" 2014-2020, για την εξειδίκευση της δράσης 9.iv.BAA.1.

35. Την με αριθ. πρωτ. 2927/17-11-2017 απόφαση έγκρισης της Στρατηγικής Βιώσιμης Ανάπτυξης του Δήμου Καλαμάτας με τίτλο: «Καλαμάτα 2020: Βιώσιμη και Έξυπνη Πόλη» η οποία συγχρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ και το ΕΚΤ (ΑΔΑ: ΩΑ577Λ1-4ΙΛ).

36. Το υπ' αριθμ. 116382/ΕΥΚΕ 2133/13-11-2019 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού / ΕΥΚΕ σχετικά με τη γνώμη της ΕΥΚΕ επί του σχεδίου της παρούσας Πρόσκλησης.

37. Την με αρ. πρωτ. 120876/28-04-2021 πρόσκληση (με κωδ. ΒΑΑ10) για την υποβολή προτάσεων στον Άξονα Προτεραιότητας 2Α «Ανάπτυξη και αξιοποίηση ικανοτήτων ανθρώπινου δυναμικού –Ενεργές κοινωνική ενσωμάτωση» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Πελοποννήσου, με τίτλο «ΔΙΕΥΡΥΝΣΗ ΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΟΜΑΔΕΣ - ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Κ.Η.Φ.Η.) (Β' ΦΑΣΗ)».

38. Το με ID 227756 – 15/06/2021 Τεχνικό Δελτίο Πράξης και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα, του Δικαιούχου ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ.

39. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στο Φύλλο αξιολόγησης της πρότασης που έχει αξιολογηθεί θετικά και αποτυπώνεται στο ΟΠΣ –ΕΣΠΑ.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)  
Κωδικός ΟΠΣ: 5129394 (Κωδ. Απόφασης: 12627)



40. Την με αρ. πρωτ. 271743/27-08-2021 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του ΕΠ. Πελοπόννησος 2014-2020.

#### Αποφασίζει

την Ένταξη της Πράξης «ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Κ.Η.Φ.Η.) (Β΄ΦΑΣΗ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5129394 και ένταξη στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Πελοπόννησος 2014-2020» και στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανάπτυξη και αξιοποίηση ικανοτήτων ανθρώπινου δυναμικού-Ενεργός κοινωνική ενσωμάτωση »

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).

#### Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

<b>1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):</b>	<b>5129394</b>
<b>2.Δικαιούχος:</b>	<b>ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ</b>
<b>3.Κωδικός Δικαιούχου:</b>	<b>40136310</b>

#### 4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:

Η πράξη έχει ως αντικείμενο την ίδρυση και λειτουργία Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων και αφορά στην παροχή υπηρεσιών ημερήσιας φροντίδας σε ηλικιωμένα άτομα, μη δυνάμενα να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα (κινητικές δυσκολίες, άνοια κλπ), των οποίων το οικογενειακό περιβάλλον, που τα φροντίζει, εργάζεται, ή αντιμετωπίζει σοβαρά κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα ή προβλήματα υγείας και αδυνατεί να ανταποκριθεί στη φροντίδα, που έχει αναλάβει.

Το ΚΗΦΗ, με δυναμικότητα εξυπηρέτησης είκοσι πέντε ατόμων ανά βάρδια, με ωράριο λειτουργίας όπως ορίζεται στην με αρ. Π11γ/ΑΓΠ/οικ.14963 (ΦΕΚ Β' 1397/22-10-2001), όπως ισχύει. Οι υπηρεσίες θα παρέχονται τις εργάσιμες μέρες ως εξής :

1) Για το προσωπικό:

Α' βάρδια από τις 6:00 π.μ έως τις 14:00 μ.μ

Β' βάρδια από τις 14:00 μ.μ έως τις 22:00 μ.μ

2) Για τους ωφελούμενους:

Το κέντρο θα προσαρμόζει η λειτουργία του ανάλογα με τις ανάγκες των εξυπηρετούμενων και του οικογενειακού – συγγενικού τους περιβάλλοντος. Σε κάθε περίπτωση η διάρκεια λειτουργίας του κέντρου δεν μπορεί να είναι μικρότερη των επτά μισή ωρών σύμφωνα και με το άρθρο 5 του Ν. 1397/2001.

Η στελέχωση της δομής, συνίσταται σε:

\*Δύο (2) Νοσηλεύτές

\*Τέσσερις (4) Κοινωνικούς Φροντιστές

\*Δύο (2) Βοηθητικό Προσωπικό

\*Δύο (2) οδηγούς

\*Ένα (1) διοικητικό

\*Ένα (1) φυσιοθεραπευτή

Επίσης θα μπορεί να απασχολείται και προσωπικό άλλων ειδικοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες των εξυπηρετούμενων (π.χ Κοινωνικοί Λειτουργοί, Εργοθεραπευτές κλπ).

#### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΤΙΡΙΑΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ

Πρόκειται να γίνουν εργασίες συντήρησης και επισκευής των χώρων του ισογείου υφιστάμενου διώροφου κτιρίου, αλλά και νέες διαρρυθμίσεις των χώρων του, ώστε να πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές για την ίδρυση και λειτουργία Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων. Πρόκειται για διώροφο κτίριο με υπόγειο, ιδιοκτησίας Δήμου Καλαμάτας, το οποίο βρίσκεται επί της οδού Θουκυδίδου 2 και Καμβύση, στο Ο.Τ. 476 του Ρ.Σ. Καλαμάτας του Δήμου Καλαμάτας της Π.Ε. Μεσσηνίας.

Το κτίριο είναι κατασκευασμένο με φέροντα οργανισμό από οπλισμένο σκυρόδεμα και εξωτερικές τοιχοπληρώσεις από μπτακική οπτοπλινθοδομή, επιχρισμένη εκατέρωθεν, χωρίς θερμομόνωση. Το ισόγειο του κτιρίου βρίσκεται σε υποχώρηση σε σχέση με τον όροφο κατά 3,20 μ.

Η πρόσβαση στο κτίριο γίνεται από δύο εισόδους, επί της οδού Θουκυδίδου. Η δυνατότητα αυτόνομης και ασφαλούς προσπέλασης στο κτίριο από άτομα με αναπηρία ή εμποδιζόμενα άτομα και η εξυπηρέτηση αυτών εξασφαλίζεται με κατάλληλη εξωτερική ράμπα, που αρχίζει από τη στάθμη ±0,00 του περιβάλλοντος χώρου του κτιρίου και διατρέχει την όψη της Θουκυδίδου.

#### ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Οι υπηρεσίες που θα παρέχει το ΚΗΦΗ θα εξατομικεύονται για κάθε ωφελούμενο και είναι:

- Ημερήσια φιλοξενία
- Παροχή πρόχειρου γεύματος καθημερινά
- Ιατρικός έλεγχος της υγείας των ωφελούμενων
- Παρακολούθηση φαρμακευτικής αγωγής
- Συνταγογράφηση και προμήθεια φαρμάκων
- Μέτρηση ζωτικών σημείων
- Διασφάλιση ατομικής υγιεινής
- Δραστηριότητες κοινωνικής ένταξης
- Δραστηριότητες απασχόλησης

#### ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

Το ΚΗΦΗ θα παρακολουθεί τους άμεσα ωφελούμενους καθώς και την πορεία της υγείας τους μέσα από συγκεκριμένο πλαίσιο ενεργειών, όπως περιγράφεται στο σχέδιο απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα. Σε όλη την διαδικασία θα υπάρχει απόλυτη διασφάλιση των προσωπικών δεδομένων των άμεσα ωφελουμένων (προβλήματα υγείας, οικογενειακά κ.λ.π.).

#### ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Για την ενημέρωση των άμεσα και έμμεσα ωφελούμενων θα αναπτυχθεί μια σειρά ενεργειών δημοσιότητας. Ενημερωτικό υλικό θα αποσταλεί στους συλλόγους συνταξιούχων, στα Κ.Α.Π.Η., στους πολιτιστικούς συλλόγους, στους ιερούς ναούς κλπ. που εδρεύουν στην Καλαμάτα και την ευρύτερη περιοχή. Επίσης θα διανέμεται από τα Κ.Ε.Π. Δήμου Καλαμάτας και τις λοιπές δημοτικές υπηρεσίες



Ευρωπαϊκή Ένωση



ενημερωτικό υλικό.

Τέλος θα λειτουργεί τηλεφωνική γραμμή για την παροχή πληροφοριών και διευκρινήσεων στον αριθμό 27213-60736.

##### 5. Παραδοτέα πράξης:

1ο Υποέργο

Αναλυτική Περιγραφή Παραδοτέων ανά Πακέτο Εργασίας

Π.Ε.1.: Παροχή υπηρεσιών ημερήσιας φροντίδας και παραμονής

Παραδοτέα:

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ. Περιλαμβάνει:

1. Δώδεκα (12) υποφακέλους, έναν για κάθε μήνα λειτουργίας της δομής, που περιέχουν τα ημερήσια παρουσιολόγια των στελεχών

2. Δώδεκα (12) ατομικούς φακέλους υπηρεσιακής κατάστασης προσωπικού

ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ. Περιλαμβάνει:

1. Δώδεκα (12) υποφακέλους, έναν για κάθε μήνα λειτουργίας της δομής, που περιέχουν τα ημερήσια παρουσιολόγια των ωφελούμενων

2. Φάκελος ανά μήνα με τα Ημερήσια Δελτία συμβάντων

3. Ατομικούς φακέλους των ωφελούμενων, με περιεχόμενο σχετικό με την κατάσταση της υγείας τους, τις υπηρεσίες που τους παρέχονται πέραν της φιλοξενίας κλπ.

4. Βάση στατιστικών δεδομένων με στοιχεία των ωφελούμενων και των δυνητικά ωφελούμενων

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΟΜΗΣ - ΔΑΠΑΝΕΣ. Περιλαμβάνει:

1. Φάκελο παραστατικών μισθοδοσίας του προσωπικού (μισθοδοτικές καταστάσεις κλπ.)

2. Φάκελο παραστατικών (τιμολόγια) λειτουργικών δαπανών

3. Φάκελος επιλογής ωφελούμενων.

Π.Ε.2: Παροχή υπηρεσιών δικτύωσης, προβολής και ευαισθητοποίησης

Παραδοτέα:

Π.2.1 Επικοινωνιακό σχέδιο

Π.2.2 Υλικό δράσεων δημοσιότητας και δικτύωσης, σύμφωνα με τις οριζόμενες κατευθύνσεις (κοινωνικός διάλογος με άλλα ΚΗΦΗ, δικτύωση με φορείς που έχουν εμπειρία π.χ. Σύλλογοι συνταξιούχων, Ενημερωτικό υλικό, δικτύωση με εθελοντικές ομάδες, αφίσες, ανακοινώσεις κλπ).

2ο Υποέργο

Πλήρως διαμορφωμένο κτίριο σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 109/2018 μελέτη της ΔΤΥ.

3ο Υποέργο

Έπιπλα, είδη κιγκαλερίας, ηλεκτρικές συσκευές και μικροσυσκευές, ιατρικός εξοπλισμός, εξοπλισμός εγκαταστάσεων υγιεινής και εκπαιδευτικό υλικό σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 124/2019 μελέτη της ΔΤΥ.

##### 6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
05502	Αριθμός υποστηριζόμενων δομών	Αριθμός	Μετάβαση	1,00
05503	Αριθμός επωφελουμένων των υποστηριζόμενων δομών	Αριθμός	Μετάβαση	50,00
CO22	Αριθμός έργων που αφορούν δημόσιες διοικήσεις ή δημόσιες υπηρεσίες σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο	Αριθμός	Μετάβαση	1,00

##### ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **15/09/2021**.

8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **31/12/2023**.

10. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως .

##### ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	598.912,00
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ</b>	<b>598.912,00</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ</b>	<b>598.912,00</b>

11. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **598.912,00 €**

13. Για την Πράξη, οι εφαρμοζόμενες επιλογές απλοποιημένου κόστους είναι οι εξής:



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)  
Κωδικός ΟΠΣ: 5129394 (Κωδ. Απόφασης: 12627)



ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ		ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
B.3.1 Δαπάνες βάσει ποσοστού (%) επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (<= 40%)	30	%	

Εφαρμόζεται μέθοδος απλοποιημένου κόστους σε ποσοστό 30% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών του προσωπικού σύμφωνα με το άρθρο 14.2 του Κανονισμού του ΕΚΤ 1304/2013 και το άρθρο 25 της Υ.Α. υπ' αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ/1016/19-12-2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31-12-2018).

Δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών δαπανών (συμβάσεις, τιμολόγια, δικαιολογητικά πληρωμής) για την επαλήθευση της πραγματοποίησης των δαπανών αυτών, η επιλεξιμότητα των οποίων εξαρτάται μόνο από την επιλεξιμότητα των άμεσων δαπανών προσωπικού.





**Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

14. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 598.912,00 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙ ΚΩΝ ΕΝΕΡΓΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
ΕΠ0261	2021ΕΠ02610054	Νέο Έργο ΠΔΕ	ΝΑΙ	0,00	598.912,00

\* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **598.912,00 €**.

**Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ / ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

- Κατόπιν ελέγχου του σχεδίου της Απόφασης Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα, που υποβλήθηκε θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι αυτό εγκρίνεται από την ΕΥΔ με τον όρο να διορθωθούν τα στοιχεία της ΑΥΙΜ που αφορούν στα κάτωθι πεδία:

1. Να διορθωθεί η διάρκεια υλοποίησης της Πράξης και Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της Πράξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της ΑΥΙΜ), η χρονική διάρκεια και ο χρόνος απασχόλησης του προσωπικού σε ανθρωπομήνες, σε όλα τα σημεία της ΑΥΙΜ που γίνεται σχετική αναφορά (π.χ. Περιγραφή Πακέτων Εργασίας, Πίνακες Ομάδας Έργου κλπ.), ώστε να συμφωνεί με τα στοιχεία του εγκεκριμένου ΤΠΔ που συνοδεύει της Απόφαση Ένταξης.

2. Να διορθωθεί ο Προϋπολογισμός του υποέργου 1 ανά κατηγορία δαπάνης. Συγκεκριμένα να διορθωθούν τα ποσά που αφορούν στο κόστος μισθοδοσίας προσωπικού, οι έμμεσες δαπάνες, σε όλα τα σημεία της ΑΥΙΜ που γίνεται σχετική αναφορά (π.χ. Πίνακες Προϋπολογισμού, Πίνακες Ομάδας Έργου, Πίνακα Έμμεσων Δαπανών κλπ.), ώστε να συμφωνεί με τα στοιχεία του εγκεκριμένου ΤΠΔ που συνοδεύει της Απόφαση Ένταξης.

3. Να διορθωθούν οι ειδικότητες του έκτακτου προσωπικού του Πίνακα Β.2 της ΑΥΙΜ, ώστε να συμφωνούν με αυτές που περιγράφονται στο πεδίο "Φυσικό αντικείμενο του υποέργου – Προσωπικό" και στον "Πίνακα Ανάλυσης Προϋπολογισμού".

4. Να διορθωθεί η περιγραφή των παραδοτέων στη στήλη "Παραδοτέα" του Πίνακα "Συνοπτικός Πίνακας – Παραδοτέα υποέργου ανά Πακέτα Εργασίας", ώστε να συμφωνεί με την περιγραφή των παραδοτέων στο πεδίο "Αναλυτική περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας" που προηγείται.

και με την επιφύλαξη της πιθανής απαίτησης επικαιροποίησης των στοιχείων που αφορούν σε ημερομηνίες έναρξης λήξης, χρονική διάρκεια και γενικά χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του υποέργου. Επιπλέον, ο Δικαιούχος οφείλει να συνεργαστεί με την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Πελοποννήσου πριν την υπογραφή της Απόφασης Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα και να συμμορφωθεί με τυχόν παρατηρήσεις της.

-Οι ενέργειες για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί πριν την έναρξη λειτουργίας της δομής. Επίσης, θα πρέπει να διασφαλίζεται, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης, η προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία, τόσο στις παρεχόμενες υπηρεσίες και τον εξοπλισμό όσο και στην ενημέρωση και πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό εθνικό και κοινοτικό πλαίσιο.

-Η επιλογή των ωφελουμένων θα πρέπει να πραγματοποιείται τηρώντας τις γενικές αρχές της συνθήκης ΕΚ, όπως της ίσης μεταχείρισης,

της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας. Επίσης, όσον αφορά την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επιλογή των ωφελουμένων, ο δικαιούχος θα πρέπει να λάβει έγκριση από τη ΔΑ πριν από την έκδοσή της, καθώς και για οποιαδήποτε σημαντική τροποποίησή της. Η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής των ωφελουμένων περιγράφονται στο συνημμένο στην Πρόσκληση «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ – ΕΝΤΥΠΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ».

## Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

### ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Ε. ΝΙΚΑΣ

#### Πίνακας Αποδεκτών:

#### Συνημμένα:

Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

#### Κοινοποίηση:

1. Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, Νίκης 5-7, Αθήνα (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ)
2. Φορέας Χρηματοδότησης (Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Π. Πελοποννήσου) (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ)
3. Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ)
4. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΥΣΕΚΤ), Αδ. Κοραή 4, Αθήνα, Τ.Κ. 10564.

#### Εσωτερική διανομή:

Μονάδες Α, Β2

–

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Ο δικαιούχος της πράξης «ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Κ.Η.Φ.Η.) (Β΄ΦΑΣΗ)» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

**1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ**

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

**2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ/ ΕΦ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ/ ΕΦ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ– ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.

Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς



υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κα).

### 3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
- α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
- β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.
- Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

### 4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

### 5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη [www.espa.gr](http://www.espa.gr), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
- α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
- Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
- γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν emπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακιδίων.
- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)  
Κωδικός ΟΠΣ: 5129394 (Κωδ. Απόφασης: 12627)



στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.

- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

## 6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1\_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
  - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
  - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

## 7. Ειδικό Όρο

- Κατόπιν ελέγχου του σχεδίου της Απόφασης Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα, που υποβλήθηκε θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι αυτό εγκρίνεται από την ΕΥΔ με τον όρο να διορθωθούν τα στοιχεία της ΑΥΙΜ που αφορούν στα κάτωτι πεδία:

1. Να διορθωθεί η διάρκεια υλοποίησης της Πράξης και Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της Πράξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της ΑΥΙΜ), η χρονική διάρκεια και ο χρόνος απασχόλησης του προσωπικού σε ανθρωπομήνες, σε όλα τα σημεία της ΑΥΙΜ που γίνεται σχετική αναφορά (π.χ. Περιγραφή Πακέτων Εργασίας, Πίνακες Ομάδας Έργου κλπ.), ώστε να συμφωνεί με τα στοιχεία του εγκεκριμένου ΤΠΔ που συνοδεύει της Απόφαση Ένταξης.
2. Να διορθωθεί ο Προϋπολογισμός του υποέργου 1 ανά κατηγορία δαπάνης. Συγκεκριμένα να διορθωθούν τα ποσά που αφορούν στο κόστος μισθοδοσίας προσωπικού, οι έμμεσες δαπάνες, σε όλα τα σημεία της ΑΥΙΜ που γίνεται σχετική αναφορά (π.χ. Πίνακες Προϋπολογισμού, Πίνακες Ομάδας Έργου, Πίνακα Έμμεσων Δαπανών κλπ.), ώστε να συμφωνεί με τα στοιχεία του εγκεκριμένου ΤΠΔ που συνοδεύει της Απόφαση Ένταξης.
3. Να διορθωθούν οι ειδικότητες του έκτακτου προσωπικού του Πίνακα Β.2 της ΑΥΙΜ, ώστε να συμφωνούν με αυτές που περιγράφονται στο πεδίο "Φυσικό αντικείμενο του υποέργου – Προσωπικό" και στον "Πίνακα Ανάλυσης Προϋπολογισμού".
4. Να διορθωθεί η περιγραφή των παραδοτέων στη στήλη "Παραδοτέα" του Πίνακα "Συνοπτικός Πίνακας – Παραδοτέα υποέργου ανά Πακέτα Εργασίας", ώστε να συμφωνεί με την περιγραφή των παραδοτέων στο πεδίο "Αναλυτική περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας" που προηγείται.

και με την επιφύλαξη της πιθανής απαίτησης επικαιροποίησης των στοιχείων που αφορούν σε ημερομηνίες έναρξης λήξης, χρονική διάρκεια και γενικά χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του υποέργου. Επιπλέον, ο Δικαιούχος οφείλει να συνεργαστεί με την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Πελοποννήσου πριν την υπογραφή της Απόφασης Υλοποίησης Υποέργου με Ιδία Μέσα και να συμμορφωθεί με τυχόν παρατηρήσεις της.

-Οι ενέργειες για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί πριν την έναρξη λειτουργίας της δομής. Επίσης, θα πρέπει να διασφαλίζεται, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης, η προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία, τόσο στις παρεχόμενες υπηρεσίες και τον εξοπλισμό όσο και στην ενημέρωση και πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό εθνικό και κοινοτικό πλαίσιο.

-Η επιλογή των ωφελουμένων θα πρέπει να πραγματοποιείται τηρώντας τις γενικές αρχές της συνθήκης ΕΚ, όπως της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας. Επίσης, όσον αφορά την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επιλογή των ωφελουμένων, ο δικαιούχος θα πρέπει να λάβει έγκριση από τη ΔΑ πριν από την έκδοσή της, καθώς και για οποιαδήποτε σημαντική τροποποίησή της. Η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής των ωφελουμένων περιγράφονται στο συνημμένο στην Πρόσκληση «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ – ΕΝΤΥΠΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ».

