



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Τρίπολη, 04-11-2022

Αριθμ. Πρωτ.: 381904

Α/Α ΕΣΗΔΗΣ: 176601

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ  
ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ «ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ» - Χρονικής διάρκειας δύο  
(2) ετών**

**ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΠΟΥ ΥΠΑΓΟΝΤΑΙ  
ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΤΗΝ ΠΕ ΑΡΚΑΔΙΑΣ**

**Κριτήριο κατακύρωσης: η πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει τιμής  
(χαμηλότερη τιμή)**

**Συνολικής προϋπολογισθείσα δαπάνη:**

**Διακόσιες δεκατέσσερις χιλιάδες πεντακόσια δεκαέξι ευρώ και δεκατρία λεπτά  
(214.516,13 €) χωρίς ΦΠΑ**

**ή**

**διακόσιες εξήντα έξι χιλιάδες ευρώ (266.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου του  
ΦΠΑ 24%**

## Περιεχόμενα

<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b> .....	<b>2</b>
<b>1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>4</b>
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	8
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....	8
<b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....	<b>9</b>
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	9
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης .....	9
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....	9
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων .....	9
2.1.4 Γλώσσα .....	9
2.1.5 Εγγυήσεις .....	10
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων .....	11
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	11
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής .....	11
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής .....	11
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού .....	12
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας .....	16
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	16
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα .....	16
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης .....	17
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία .....	17
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής .....	17
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....	17
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα .....	18
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	22
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης .....	22
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	22
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....	22
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών .....	23
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» .....	25
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής .....	25
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά .....	26
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών .....	26
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών .....	28
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών .....	28
<b>3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	<b>30</b>
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	31
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	33
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	34
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	36
<b>4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>37</b>
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ) .....	37
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....	37
4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης .....	37
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	38
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	39
4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	39

<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>41</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	41
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	42
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	43
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	43
<b>6.</b>	<b>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>	<b>44</b>
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	44
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	44
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	44
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	45
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ .....	46
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....</b>	<b>47</b>
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	47
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ .....	59
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ] .....	61
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	62
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	66
	(ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗ) .....	66
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	68
	ΆΡΘΡΟ 1ο ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	70
	ΆΡΘΡΟ 2ο ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	82
	ΆΡΘΡΟ 3ο ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	82
	ΆΡΘΡΟ 4 <sup>ο</sup> ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	82
	ΆΡΘΡΟ 5 <sup>ο</sup> ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	82
	ΆΡΘΡΟ 6ο ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	83
	ΆΡΘΡΟ 7ο ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	84
	ΆΡΘΡΟ 8ο ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	85
	ΆΡΘΡΟ 9ο ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	85
	ΆΡΘΡΟ 10 <sup>ο</sup> ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	86
	ΆΡΘΡΟ 11 <sup>ο</sup> ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	88
	ΆΡΘΡΟ 12 <sup>ο</sup> ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	88
	ΆΡΘΡΟ 13ο ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	88
	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	88
	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	89
	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	90
	ΆΡΘΡΟ 14ο ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ .....	90
	ΆΡΘΡΟ 15ο ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	90
	ΆΡΘΡΟ 16 <sup>ο</sup> ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ .....	90
	ΆΡΘΡΟ 17 <sup>ο</sup> ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ .....	91
	ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ (ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ) .....	92

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	998037420
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΘΝΑΡΧΟΥ ΜΑΚΑΡΙΟΥ
Πόλη	ΤΡΙΠΟΛΗ
Ταχυδρομικός Κωδικός	22132
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL651
Τηλέφωνο	2713611611
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	<a href="mailto:georgopoulos@arcadia.gr">georgopoulos@arcadia.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ιωάννης Γεωργόπουλος
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.ppel.gov.gr">www.ppel.gov.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Περιφέρεια Πελοποννήσου (μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή) και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας ΟΤΑ).

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α:

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι ο προγραμματισμός και υλοποίηση πολιτικών σε περιφερειακό επίπεδο στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, σύμφωνα με τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης και της κοινωνικής συνοχής της χώρας, λαμβάνοντας υπόψη και τις εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το νομικό πλαίσιο της Ελλάδας.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας:

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ και μέσω της διαδικτυακής πύλης της Αναθέτουσας Αρχής [www.ppel.gov.gr](http://www.ppel.gov.gr)
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία με τη διαδικασία «ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων» του άρθρου 27 του Ν.4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Σ.Η.Σ) μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο τακτικός προϋπολογισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου/ΠΕ Αρκαδίας. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τις πιστώσεις του Ε.Φ.072 Κ.Α.Ε

0875.0001 του τακτικού προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2022, 2023 και 2024 της Περιφέρειας Πελοποννήσου.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ.: 370126/19-10-2022 (ΑΔΑ: ΨΚΘ67Λ1-Υ70, ΑΔΑΜ: 22REQ011489726) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση πολυετούς δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2022 και έλαβε α/α 2669 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής της Περιφέρειας Πελοποννήσου.

### **1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών Καθαριότητας των κάτωθι αναφερομένων κτιρίων – χώρων αρμοδιότητας της Περιφέρειας Πελοποννήσου που υπάγονται οργανωτικά και λειτουργικά στην Περιφερειακή Ενότητα Αρκαδίας, για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών:

<b>A/A</b>	<b>ΚΤΙΡΙΑ</b>	<b>ΧΩΡΟΙ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ</b>
<b>A.</b>	Πλατεία Εθνάρχου Μακαρίου Τρίπολη	Γραφειακοί, αποθηκευτικοί αύλειοι, βοηθητικοί χώροι	Αναλυτικά στο Παράρτημα Ι
<b>B.</b>	Ναυπλίου 57 Τρίπολη	Γραφειακοί, αποθηκευτικοί αύλειοι, βοηθητικοί χώροι	»
<b>Γ.</b>	Ναυπλίου 50 Τρίπολη	Γραφειακοί, αποθηκευτικοί αύλειοι, βοηθητικοί χώροι	»
<b>Δ.</b>	Τάπιας 9 Τρίπολη	Γραφειακοί, αποθηκευτικοί βοηθητικοί χώροι, χώροι εργαστηρίου	»
<b>Ε.</b>	2 <sup>ο</sup> χλμ Τρίπολης Περθωρίου Τρίπολη	Γραφειακοί, αποθηκευτικοί βοηθητικοί χώροι,	»
<b>ΣΤ.</b>	28 <sup>ης</sup> Οκτωβρίου 29 Τρίπολη	Γραφειακοί, αποθηκευτικοί, βοηθητικοί χώροι,	»
<b>Ζ.</b>	Εντός Τ.Κ Λεωνιδίου - Λεωνίδιο	Γραφειακοί, αποθηκευτικοί, βοηθητικοί χώροι	»
<b>Η.</b>	Εντός Τ.Κ Άστρους - Άστρος	Γραφειακοί, αποθηκευτικοί, βοηθητικοί χώροι	»

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 90911200-8 Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων.

Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα.

**Προσφορές υποβάλλονται, επί ποινή αποκλεισμού, για το σύνολο των εν λόγω υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας.**

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων δεκατεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων δεκαέξι ευρώ και δεκατριών λεπτών (214.516,13 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: 266.000,00 €).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη από την υπογραφή αυτής και ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η Αρχή διατηρεί το δικαίωμα προαίρεσης να παρατείνει τη διάρκεια της σύμβασης με μονομερή της δήλωση (απόφαση) που ασκείται πριν από τη λήξη αυτής για τρεις (3) επιπλέον μήνες με έναρξη την επομένη της ημερομηνίας λήξης της σύμβασης (παράταση), με τους ίδιους όρους, υποχρεώσεις και τιμές της αρχικής σύμβασης και χωρίς επιβάρυνση του αρχικού συμβατικού τιμήματος.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

## **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Τις διατάξεις Ν.4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)",
2. Τις διατάξεις του Ν.4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
3. Τις διατάξεις του Ν.4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,
4. Τις διατάξεις του Ν.4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
5. Τις διατάξεις του Ν.3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
6. Τις διατάξεις του Ν.4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
7. Τις διατάξεις του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
8. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115),
9. Τις διατάξεις της αριθμ. 76928/09-07-2021 (ΦΕΚ 3075/Β/13-07-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
10. Τις διατάξεις της αριθμ.64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
11. Τις διατάξεις της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44),
12. Τις διατάξεις της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
13. Τις διατάξεις του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
14. Τις διατάξεις του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.,
15. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

16. Τις διατάξεις του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
17. Τις διατάξεις της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
18. Τις διατάξεις του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
19. Τις διατάξεις του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
20. Τις διατάξεις του Ν.2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
21. Τις διατάξεις του Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
22. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
23. Τις διατάξεις του Ν.4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
24. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- 25 Καθώς και των κάτωθι:**
- Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 ΦΕΚ 87/Α/2010 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
  - Τις διατάξεις του άρθρου 68 «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών» του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/2010), όπως τροποποιήθηκε με το άρ. 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/Α/2013).
  - Τις διατάξεις της υπ' αρ. 38866/21.04.2022 (ΦΕΚ 2030 Β/21-4-2022) Απόφασης.
  - Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου ΦΕΚ 3833/Β/2021.
  - Την αριθμ.44934/9-2-2022/ΑΔΑ:ΨΝΠ17Λ1-ΛΤΤ απόφαση με θέμα «Μερική τροποποίηση της αριθμ.247740/4-8-2021/ΑΔΑ:ΨΘΚΣ7Λ1-ΘΛ2 απόφασης «Επανατοποθέτηση προϊστάμενων και κατανομή προσωπικού στις κεντρικές και περιφερειακές υπηρεσίες της Περιφέρειας Πελοποννήσου...»
  - Την αριθμ.192/23-12-2021/ΑΔΑ:ΩΗ1Ω7Λ1-Φ1Δ απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου «Ψήφιση προϋπολογισμού Περιφέρειας Πελοποννήσου οικονομικού έτους 2022» η οποία επικυρώθηκε με την αριθμ.235335/31-12-2021/ΑΔΑ:ΩΖ0ΣΟΡ1Φ-ΣΦΥ απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
  - Την αριθμ. 1572/2022 (ΑΔΑ: Ω2ΩΥ7Λ1-3Β2) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Πελοποννήσου σχετικά με α) την έγκριση διενέργειας ανοιχτού, ηλεκτρονικού διαγωνισμού, κάτω των ορίων β) την έγκριση των όρων της διακήρυξης για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας γ) τη συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης και Επιτροπής Παραλαβής του διαγωνισμού.
  - Την αριθμ. Α/Α 2669 (Α.Π.: 370126/19-10-2022, ΑΔΑ: ΨΚΘ67Λ1-Υ70, ΑΔΑΜ: 22REQ011489726) απόφαση ανάληψη Πολυετούς Υποχρέωσης για τα έτη 2022, 2023, 2024.

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

---

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **18/11/2022 και ώρα 15:00**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))

## 1.6 Δημοσιότητα

---

### Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **176601** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

σε δύο (2) ημερήσιες περιφερειακές εφημερίδες (εβδομαδιαία περιφερειακή εφημερίδα δεν υφίσταται στον Ν. Αρκαδίας).

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.ppel.gov.gr](http://www.ppel.gov.gr) στη διαδρομή: Ενημέρωση ► Διακηρύξεις ► ΠΕ Αρκαδίας.

### Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο και σε περίπτωση άγονου την αναθέτουσα αρχή.

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

---

### Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.



## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

---

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

---

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. Η Περίληψη Διακήρυξης της Σύμβασης.
2. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. Η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. Το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

**α)** όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

**β)** όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: **α)** την ημερομηνία έκδοσης, **β)** τον εκδότη, **γ)** την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, **δ)** τον αριθμό της εγγύησης, **ε)** το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, **στ)** την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), **ζ)** τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σε ποσοστό ένα τοις εκατό (**1%**) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ ήτοι ποσού δύο χιλιάδων εκατόν σαράντα πέντε ευρώ και δεκαέξι λεπτών (**2.145,16 €**).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων:

- α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής,
- β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8
- γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2),
- δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού,
- ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016,
- στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί,
- ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική **οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) **ενεργητική δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) **απάτη**, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά

με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλακίσου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλακίσου 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**2.2.3.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με

τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3 α)** Κατ' εξαίρεση, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

**(α)** εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, ιδίως εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β` 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους καθώς και **αα)** εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς **ή ββ)** εάν σε βάρος του έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α` 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς]

**(β)** εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

**(γ)** εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

**δ)** εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

**(ε)** εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

**(στ)** εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

**(ζ)** εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

**(η)** εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

**(θ)** εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, ιδίως στις περιπτώσεις της παρ. 2(γ) του άρ. 68 του Ν.3863/10, όπως τροποποιήθηκε με το άρ. 22 του Ν. 4144/2013, δηλαδή εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β` 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους καθώς και α) εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ) εάν σε βάρος του έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α` 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς]

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

**2.2.3.5.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.6.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει

ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.7.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.8.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## Κριτήρια Επιλογής

### 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

- **Οι οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας για υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων**

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν απαιτείται στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Διατηρείται για λόγους αρίθμησης. Δεν απαιτείται στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.



**2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

Διατηρείται για λόγους αρίθμησης. Δεν απαιτείται στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

**2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία****2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Διατηρείται για λόγους αρίθμησης. Δεν απαιτείται στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

**2.2.8.2. Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

**2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

**2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές.

Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ.2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

#### **2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα**

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε

εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

**Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:**

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

**Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:**

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

**Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:**

**i)** Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

**ii)** Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

**iii)** Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

**ε)** για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

- Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

**B.3.** Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

**B.4.** Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

**B.5.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό

ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.6.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**B.7.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.8.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**B.9.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**B.10. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

---

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

---

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα I και II της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

#### **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ.64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.



Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων–15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

#### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

#### **2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά**

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές" του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Με την Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να κατατεθεί:

- Συμπληρωμένο το Φύλλο Συμμόρφωσης του ως άνω αναφερόμενου Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης που είναι η χαμηλότερη τιμή όπως ορίζεται κατωτέρω:

Επειδή οι οικονομικοί όροι δεν θα αποτυπωθούν στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, ο Οικονομικός Φορέας θα επισυνάψει στον (υπό)φάκελο «Οικονομική προσφορά» την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα ΙV της παρούσας διακήρυξης σε μορφή pdf.

#### **Τιμές**

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο 1.3 της παρούσας διακήρυξης.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται ανά μήνα.

Οι προσφέροντες υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα στοιχεία της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι. Σημειώνεται ότι επειδή οι ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΔΗΔΗΣ δεν έχουν αποτυπώσει τις απαιτήσεις αυτές, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλλουν και ξεχωριστό έντυπο οικονομικής προσφοράς σε μορφή pdf (ψηφιακά υπογεγραμμένο) βάσει υποδείγματος της αναθέτουσας, το οποίο υπάρχει αναρτημένο σε επεξεργάσιμο αρχείο (word) στο χώρο του διαγωνισμού.

Επίσης, σε ξεχωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται επί ποινή αποκλεισμού (παρ. 1. άρθρο 68 του Ν.3863/2010 – ΦΕΚ 115/15-7-2010 τεύχος Α', όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013-ΦΕΚ 88/18-4-2013 τεύχος Α'), να συμπληρώσουν:

**1. Την κατάσταση προσωπικού (παρ. 2 του Υποδείγματος του Παραρτήματος IV) στην οποία θα αναγράφονται:**

- ✓ Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθεί στο έργο.
- ✓ Οι ημέρες και οι ώρες εργασίας τους.
- ✓ Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.
- ✓ Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

**2. Να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο (παρ. 3 του Υποδείγματος του Παραρτήματος IV) τα ακόλουθα στοιχεία συμπληρώνοντας στον αντίστοιχο πίνακα:**

- α) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων,
- β) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά,
- γ) το εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών, των αναλωσίμων, του εργολαβικού κέρδους και των νομίμων υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Διευκρινίζεται ότι στις νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις δεν περιλαμβάνεται ο φόρος παρακράτησης εισοδήματος 8%. Επομένως οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς, επί ποινή αποκλεισμού, δεν θα συνυπολογίσουν στην οικονομική τους προσφορά στο αντίστοιχο πεδίο το προβλεπόμενο, κατά την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία, ποσοστό παρακράτησης φόρου εισοδήματος 8%.<sup>1</sup>

**3. Να επισυνάπτουν τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.**

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει το πραγματικό κόστος των νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, όπως αυτές ορίζονται από τις οικίες συμβάσεις εργασίας και την υπ. αρ. 38866/21.04.2022 (ΦΕΚ 2030 Β/21-4-2022) Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας», όπως ισχύει.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να συνάδει με τις διατάξεις του ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/Α'/2013) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας», επί ποινή απορρίψεως.

<sup>1</sup> Αριθμός απόφασης 1268/2020 Διοικητικού Εφετείου Αθηνών με ημερομηνία έκδοσης 20-06-2020

#### 2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

**α)** η οποία αποκλίνει από απαραίτατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

**β)** η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

**γ)** για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

**δ)** η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

**ε)** η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

**στ)** η οποία είναι υπό αίρεση,

**ζ)** η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

**η)** για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

**θ)** εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

**ι)** η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

**ια)** η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

**ιβ)** εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

**ιγ)** εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», **την 24/11/2022 και ώρα 10:00.**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό

των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη

μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των



παρεχόμενων υπηρεσιών από αυτή που καθορίζεται στην παράγραφο σε ποσοστό και ως εξής: το εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

**α)** κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

**β)** παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

**γ)** ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

**δ)** ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθεί η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην

περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία**

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την άροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την

επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής

προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απaráδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία:

α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 ,

β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,

γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών,

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

---

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός.

Το περιεχόμενο της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

---

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Επιπλέον, στην εν λόγω σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαριότητας περιλαμβάνονται, επιπλέον του όρου του πρώτου εδαφίου, και τα στοιχεία που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' έως σ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115), όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και ο ειδικός όρος της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου.

4.3.2. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος κατά τα οριζόμενα στις περιπτώσεις α' έως σ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115), όπως εκάστοτε ισχύει, δηλώνει:



- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Επίσης, δηλώνει κατά τα οριζόμενα της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου ότι εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

- α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

#### **4.4 Υπεργολαβία**

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Ειδικότερα στις δημόσιες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, ο ανάδοχος που αναθέτει την εκτέλεση του έργου ή μέρος του έργου σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως την αναθέτουσα αρχή. Ο ανάδοχος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της

παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα:

- Να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέρος ή τμήμα των ως άνω χώρων με οποιοσδήποτε άλλους «αντίστοιχους» (από άποψη εμβαδών και απαιτήσεων καθαρισμού).
- Να αναθέτει νέους (ή να αφαιρεί παλαιούς χώρους).

Οι ανωτέρω μεταβολές θα διενεργούνται με απόφαση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου της αναθέτουσας ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης Οικονομικού στην οποία θα περιλαμβάνονται:

α) Η ημερομηνία έναρξης του καθαρισμού τους,

β) Τα στοιχεία των χώρων με αντίστοιχη αυξομείωση του εργοληπτικού τιμήματος.

Για τις μεταβολές αυτές τροποποιείται μονομερώς η σύμβαση.

Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα εκμισθώσει ή κατασκευάσει νέο κτίριο κατά τη διάρκεια της σύμβασης, αυτή θα επεκταθεί και στο νέο κτίριο.

Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα αποφασίσει να μην χρησιμοποιεί κατά τη διάρκεια της σύμβασης κάποιο από τα κτίρια, το κόστος θα μειωθεί.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.



## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κατά μήνα, με την εξόφληση του 100% της μηνιαίας συμβατικής αξίας μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή της υπηρεσίας από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Αντικειμένου Παροχής Υπηρεσιών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016 και στη Διακήρυξη.

Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής ανά μήνα για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι:

- Μηνιαίο Πρακτικό Ποσοτικής και Ποιοτικής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης το οποίο θα συντάσσεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Αντικειμένου Παροχής Υπηρεσιών.
- Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα.
- Βεβαίωση του ΙΚΑ για μη οφειλόμενες εισφορές (Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας).
- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- Ευπόγραφες ονομαστικές καταστάσεις για το προσωπικό, το οποίο απασχολήθηκε στην ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ, στις οποίες θα επισυνάπτονται τα αντίστοιχα αποδεικτικά αγοράς ενσήμων ΙΚΑ, Α.Π.Δ, τα αποδεικτικά κατάθεσης της μισθοδοσίας σε τραπεζικό λογαριασμό (σε πρωτότυπο ή με σφραγίδα της Τράπεζα), καθώς και τα εκκαθαριστικά σημειώματα, ή σε περίπτωση εφαρμογής μηχανογραφικού συστήματος, οι αναλύσεις μισθοδοσίας.
- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η αμοιβή του Αναδόχου θα επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις, όπως κάθε φορά αυτές προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις. Σε περίπτωση που η πληρωμή του οικονομικού φορέα καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138/Α'/5.6.2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον ανάδοχο

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) **Κράτηση 0,07%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

β) **Κράτηση ύψους 0,02%** υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) **Κράτηση 0,06%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου. Ειδικότερα: ....

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

## 6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

---

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

---

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Αντικειμένου Παροχής Υπηρεσιών, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο Οικονομική Επιτροπή Περιφέρειας Πελοποννήσου για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια δύναμη να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

**6.1.3.** Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

---

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

---

**6.3.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της παρούσας διακήρυξης.

Οι υπηρεσίες παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά ημερολογιακό μήνα, με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της παρούσας, στο οποίο περιγράφονται οι ειδικοί όροι κατά τη εκτέλεση των υπηρεσιών.

Η Επιτροπή, εάν δεν διατυπώσει ελλείψεις ή παραλείψεις κατά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

**6.3.5** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

## **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## **6.5 Αναπροσαρμογή τιμής**

---

**ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Ε. ΝΙΚΑΣ**



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

---

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

---

Ανάδειξη παρόχου Υπηρεσιών Καθαριότητας

#### ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

##### ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

##### Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Α.Α.

Η Περιφέρεια Πελοποννήσου συστάθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν.3852/2010. Είναι αυτοδιοικούμενο κατά τόπο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου. Απαρτίζεται από πέντε περιφερειακές ενότητες ως εξής: α) ΠΕ Αργολίδας β) ΠΕ Αρκαδίας γ) ΠΕ Κορινθίας δ) ΠΕ Λακωνίας και ε) ΠΕ Μεσσηνίας

Η Περιφέρεια σχεδιάζει προγραμματίζει και υλοποιεί πολιτικές σε περιφερειακό επίπεδο στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, σύμφωνα με τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης και της κοινωνικής συνοχής της χώρας, λαμβάνοντας υπόψη και τις εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές. Οι αρμοδιότητες της Περιφέρειας ανά τομέα δράσης περιλαμβάνονται στις διατάξεις του άρθρου 186 του Ν.3852/2010.

Η Περιφέρεια Πελοποννήσου είναι αρμόδια για την κάλυψη λειτουργικών δαπανών των αποκεντρωμένων υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας στη γεωγραφική της περιοχή δηλαδή των Διευθύνσεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και των Κέντρων Κέντρο Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ) ανά περιφερειακή ενότητα.

##### Οργανωτική δομή της Αναθέτουσας Αρχής

Σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας ΦΕΚ 3833/Β/2021 οι υπηρεσίες της Περιφέρειας Πελοποννήσου διαρθρώνονται σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο. Οι περιφερειακές υπηρεσίες οργανώνονται στο πλαίσιο της οικείας περιφερειακής ενότητας και υπάγονται σε οργανική μονάδα της Κεντρικής Υπηρεσίας.

Στην Περιφέρεια Πελοποννήσου ανήκουν μόνο ως προς την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών τους οι αποκεντρωμένες υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας, Διευθύνσεις Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και των Κέντρων Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ) ανά περιφερειακή ενότητα. Οι ανωτέρω υπηρεσίες δεν περιλαμβάνονται στο Οργανόγραμμα της Περιφέρειας

##### Υφιστάμενη κατάσταση-υποδομές

Οι κεντρικές και περιφερειακές υπηρεσίες της Περιφέρειας Πελοποννήσου είναι εγκατεστημένες σε ιδιόκτητα και μισθωμένα κτίρια. Τα κτίρια απαρτίζονται από α) γραφειακούς χώρους, β) αποθηκευτικούς χώρους υλικών εξοπλισμού και αρχείων, γ) χώρους εργαστηρίων δ) πάρκινγκ μηχανημάτων έργου και επιβατικών αυτοκινήτων και ε) αύλειους χώρους. Στους αναφερόμενους χώρους υπάρχουν μικρές κουζίνες και wc, χώροι μηχανημάτων τεχνολογίας επικοινωνιών και πληροφορικής.

##### ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σκοπός και στόχος της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους των κτιρίων της Περιφέρειας Πελοποννήσου όπου στεγάζονται α) οι κεντρικές υπηρεσίες με έδρα την Τρίπολη β) Οι περιφερειακές υπηρεσίες έδρας και ΠΕ Αρκαδίας με έδρα την Τρίπολη, το Άστρος και το Λεωνίδιο και γ) οι Διευθύνσεις Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και το Κέντρο Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ) Νομού Αρκαδίας με έδρα την Τρίπολη.

##### Στοιχεία ωριμότητας της Σύμβασης

Πληρούνται όλα τα στοιχεία για την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης.

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών στους χώρους των κτιρίων της Περιφέρειας Πελοποννήσου όπου στεγάζονται α) οι κεντρικές υπηρεσίες με έδρα την Τρίπολη β) Οι περιφερειακές υπηρεσίες έδρας και ΠΕ Αρκαδίας με έδρα την Τρίπολη, το Άστρος και το Λεωνίδιο και γ) οι Διευθύνσεις Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και το Κέντρο Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ) Νομού Αρκαδίας με έδρα την Τρίπολη.

**ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΤΙΡΙΩΝ/ΧΩΡΩΝ**

Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας αφορά τα κατωτέρω κτίρια και χώρους :

A/A	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ
A.	Πλατεία Εθνάρχου Μακαρίου Τρίπολη	Αφορά χώρο όπου οποίο στεγάζεται το Διοικητήριο της Περιφέρειας Πελοποννήσου. Περιλαμβάνει: <b>1<sup>ος</sup> Όροφο: 508,42. τμ.</b> Γραφειακοί Χώροι, χώρος υποδοχής, αίθουσα συσκέψεων καθώς και κοινόχρηστοι χώροι (wc και κουζίνα). <b>Ισόγειο:</b> 467,95. τμ. Γραφειακοί, αποθηκευτικοί και κοινόχρηστοι χώροι wc και κουζίνα. <b>Υπόγειο: 407,75 τμ.</b> αποθηκευτικός χώρος αρχείων <b>Προαύλιο:</b> 109,50.τμ. χώρος στάθμευσης οχημάτων και δύο (2) αποθηκευτικοί χώροι εξοπλισμού και υποστήριξης Η/Υ. Στο κτίριο υπάρχει α) ένα (1) ασανσέρ και β) σκάλες οι οποίες διέρχονται από το υπόγειο έως και 1 <sup>ο</sup> όροφο. Υπάρχουν παράθυρα με υαλοπίνακες .
B.	Ναυπλίου 57 Τρίπολη	Αφορά χώρο όπου στεγάζεται το Διοικητήριο της Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας Περιλαμβάνει: <b>2<sup>ο</sup> όροφο:</b> 140,00 τμ Γραφειακοί χώροι, κοινόχρηστοι χώροι wc κουζίνα <b>1<sup>ο</sup> Όροφο:</b> 574,52 τμ Γραφειακοί Χώροι, κοινόχρηστοι χώροι υποδοχής και συσκέψεων, κοινόχρηστοι χώροι wc και κουζίνες <b>Ισόγειο:</b> 1694,34 τμ Γραφειακοί Χώροι, κοινόχρηστοι χώροι υποδοχής, κοινόχρηστοι χώροι wc και κουζίνες, χώρος Η/Υ και φωτοτυπικών. <b>Υπόγειο 1:</b> 2095,00 τμ αποθηκευτικοί χώροι αρχείων και χώρος στάθμευσης οχημάτων <b>Υπόγειο 2</b> 2095,00.τμ αποθηκευτικοί χώροι αρχείων και χώρος στάθμευσης οχημάτων <b>Προαύλιο:</b> 500,00τμ (περιβάλλοντας χώρος , είσοδοι έξοδοι) Στο κτίριο υπάρχουν α) δύο (2) ασανσέρ και β) σκάλες οι οποίες διέρχονται από τα υπόγειο 2 έως και τον 2ο όροφο. Υπάρχουν παράθυρα με υαλοπίνακες σε όλο το κτίριο στα οποία η πρόσβαση για καθαρίσιμα απαιτεί ανυψωτικό μηχάνημα
Γ.	Ναυπλίου 50 Τρίπολη	Αφορά χώρο 2 <sup>ου</sup> ορόφου 496,59 τμ όπου στεγάζεται η Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών ΠΕ Αρκαδίας Περιλαμβάνει γραφειακούς χώρους, κοινόχρηστο χώρο υποδοχής, αίθουσα εξετάσεων υποψηφίων οδηγών, κοινόχρηστο χώρο wc και κουζίνας, αποθηκευτικό χώρο αρχείων.
Δ.	Τάπιας 9 Τρίπολη	Αφορά χώρο όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Περιλαμβάνει: <b>1<sup>ο</sup> Όροφο</b> 168,00 τμ Γραφειακοί χώροι, κοινόχρηστοι χώροι wc κουζίνα <b>Ισόγειο</b> .168,00.τμ Γραφειακοί χώροι, χώρος Η/Υ, κοινόχρηστοι χώροι wc κουζίνας <b>Προαύλιο:</b> 120,00 τμ χώρος στάθμευσης οχημάτων, Εργαστήριο Κτηνιατρικής αποθηκευτικοί χώροι αρχείων και εξοπλισμού:400,00 Στο κτίριο υπάρχει σκάλα από το Ισόγειο στον 1ο όροφο.
Ε.	2 <sup>ο</sup> χλμ Τρίπολης Περθωρίου – Τρίπολη	Αφορά χώρο όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες Τεχνικών Έργων Περιλαμβάνει: <b>1<sup>ο</sup> Όροφο</b> 368,94. τμ Γραφειακοί χώροι, κοινόχρηστοι χώροι wc κουζίνα <b>Ισόγειο</b> 193,20.τμ Γραφειακοί χώροι, κοινόχρηστοι χώροι wc κουζίνας <b>Προαύλιο:</b> 1087,76 τμ χώρος στάθμευσης οχημάτων, Συνεργείο οχημάτων, αποθηκευτικοί χώροι αρχείων και εξοπλισμού
ΣΤ.	28 <sup>ης</sup> Οκτωβρίου 29	Αφορά χώρο όπου οποίο στεγάζονται οι υπηρεσίες Εκπαίδευσης (Α/θμια, Β/θμια και ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ) 3ος όροφος 316,37 τμ. Γραφειακοί Χώροι, χώρος υποδοχής καθώς και κοινόχρηστοι χώροι (wc και κουζίνα).



		2ος όροφος 316,37 τμ. Γραφειακοί Χώροι, χώρος υποδοχής καθώς και κοινόχρηστοι χώροι (wc και κουζίνα). 1ος Όροφος: 319,34. τμ. Γραφειακοί Χώροι, χώρος υποδοχής καθώς και κοινόχρηστοι χώροι (wc και κουζίνα). Ισόγειο: είσοδος κτιρίου Υπόγειο: 100,00 τμ. αποθηκευτικός χώρος αρχείων Στο κτίριο υπάρχει α) ένα (1) ασανσέρ και β) σκάλες οι οποίες διέρχονται από το υπόγειο έως και 3ο όροφο. Υπάρχουν παράθυρα με υαλοπίνακες.
<b>Z.</b>	<b>Εντός Τ.Κ Λεωνιδίου - Λεωνίδιο</b>	Αφορά χώρο 75,50 τμ όπου στεγάζονται αποκεντρωμένες υπηρεσίες της Αγροτικής Οικονομίας και περιλαμβάνει: Γραφειακούς χώρους χώρος υποδοχής καθώς και κοινόχρηστοι χώροι (wc και κουζίνα).
<b>H.</b>	<b>Εντός Τ.Κ Άστρους – Άστρους</b>	Αφορά χώρο 180,00 τμ όπου στεγάζονται αποκεντρωμένες υπηρεσίες της Αγροτικής Οικονομίας και περιλαμβάνει: Γραφειακούς χώρους χώρος υποδοχής καθώς και κοινόχρηστοι χώροι (wc και κουζίνα).

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΑΓΚΑΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΚΤΙΡΙΟ/ΧΩΡΟ**

A/A	ΚΤΙΡΙΟ/ΧΩΡΟΣ	ΑΝΑΓΚΑΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		ΗΜΕΡΕΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ	ΩΡΑΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ ΑΝΑ ΚΤΙΡΙΟ/ΧΩΡΟ
A.	Πλατεία Εθνάρχου Μακαρίου Τρίπολη Ως περιγράφεται	ΠΡΩΙ	1	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	09:00πμ - 13:00μμ	8
		ΑΠΟΓΕΥΜΑ	1	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	16:00μμ - 20:00μμ	
B.	Ναυπλίου 57 Τρίπολη Ως περιγράφεται	ΠΡΩΙ	1	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	09:00πμ - 13:00μμ	12
		ΑΠΟΓΕΥΜΑ	2	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	16:00μμ - 20:00μμ	
Γ.	Ναυπλίου 50 Τρίπολη Ως περιγράφεται	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	1	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	15:00μμ - 19:00μμ	4
Δ.	Τάπιας 9 Τρίπολη Ως περιγράφεται	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	1	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	15:00μμ - 19:00μμ	4
Ε.	2 <sup>ο</sup> χλμ Τρίπολης – Περθωρίου Τρίπολη Ως περιγράφεται	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	1	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	15:00μμ - 19:00μμ	4
ΣΤ.	28 <sup>ης</sup> Οκτωβρίου 29 Τρίπολη Ως περιγράφεται	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	2	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	16:00μμ - 20:00μμ	8
Z.	Εντός Τ.Κ Λεωνιδίου Λεωνίδιο Ως περιγράφεται	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	1	Δύο (2) ημέρες Τρίτη και Πέμπτη	15:00μμ - 17:00μμ	2
H.	Εντός Τ.Κ Άστρους Άστρους Ως περιγράφεται	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	1	Δύο (2) ημέρες Τρίτη και Πέμπτη	15:00μμ - 17:00μμ	2

Το ωράριο (πρωί/απόγευμα) του προσωπικού δύναται να συνομολογηθεί διαφορετικά μεταξύ των μερών και ανάλογα με τις ανάγκες ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών της αναθέτουσας αρχής.

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

Οι απαιτούμενες εργασίες καθαριότητας διενεργούνται σε ημερήσια και περιοδική βάση σύμφωνα με τα κατωτέρω και ισχύουν για όλα τα κτίρια/ χώρους ως περιγράφονται στην παράγραφο «Περιγραφή Χώρων»

**Αναλυτική περιγραφή των απαιτούμενων εργασιών καθαριότητας**

**A. ΗΜΕΡΗΣΙΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ:****A.1 ΓΡΑΦΕΙΑ / ΕΠΙΠΛΑ/ΕΡΜΑΡΙΑ/ ΓΥΑΛΙΝΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ**

- Ξεσκόνισμα των επίπλων των γραφείων (ελεύθερες επιφάνειες) και των αντικειμένων και συσκευών που βρίσκονται σε αυτά (τηλεφώνων, σωμάτων θέρμανσης, βιβλιοθηκών κλπ) πάντα με ιδιαίτερη προσοχή ως προς τα αντικείμενα και έγγραφα που βρίσκονται τοποθετημένα στις επιφάνειες.
- Καθαρισμός των επιφανειών, των γραφείων και των πλαστικών καθισμάτων με ειδική πετσέτα και κατάλληλο απορρυπαντικό.
- Άδειασμα των καλαθιών γραφείου και τοποθέτηση νέας σακούλας στο καλάθι

**A.2 ΠΟΡΤΕΣ**

- Καθαρισμός των πόμολων των πορτών με απολυμαντικό υγρό.

**A.3 ΧΑΛΙΑ-ΜΟΚΕΤΕΣ (όπου υπάρχουν)**

- Σκούπισμα των μοκετών με την ηλεκτρική σκούπα με ιδιαίτερη προσοχή σε ορισμένα ευαίσθητα σημεία, όπως πίσω από τις πόρτες, κάτω από τα γραφεία καθώς και τοπικός καθαρισμός σε περίπτωση λεκέδων με κατάλληλο απορρυπαντικό.

**A.4 ΔΑΠΕΔΑ /ΟΡΟΦΕΣ**

- Σκούπισμα των δαπέδων με την ηλεκτρική σκούπα με ιδιαίτερη προσοχή σε γωνίες και κρυφά σημεία, όπως πίσω από τις πόρτες, κάτω από τα γραφεία και σφουγγάρισμα με κατάλληλο απορρυπαντικό. Για το σκούπισμα των δαπέδων απαγορεύεται η χρήση χειροκίνητης σκούπας.
- Σκούπισμα με την ηλεκτρική σκούπα και σφουγγάρισμα των δαπέδων των εσωτερικών κοινόχρηστων χώρων (σκάλες, διάδρομοι, ασανσέρ)
- Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος θα τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ».
- Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα.
- Έλεγχος και καθαρισμός σε οροφές για αράχνες.

**A.5 ΑΝΕΛΥΣΤΗΡΕΣ**

- πλύσιμο υαλοπίνακα, πινάκων με κομβία και θυρών, καθαρισμός δαπέδου.

**A.6 ΚΟΥΖΙΝΑ:**

- Πλύσιμο των σκευών παρασκευής και σερβίτσιων σερβιρίσματος με ζεστό νερό για απολύμανση.
- Καθαρισμός του πάγκου της κουζίνας και των ντουλαπιών.
- Καθαρισμός του δαπέδου της κουζίνας σύμφωνα με τις οδηγίες για τα δάπεδα.
- Καθαρισμός των ηλεκτρικών συσκευών (καφετιέρες, βραστήρα, ψυγείο κλπ

**A.7 ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ:**

- Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά των ειδών υγιεινής με ειδικό απορρυπαντικό - απολυμαντικό υγρό (χλωρίνη).
- Καθαρισμός των νιπτήρων, βρυσών και σαπυνοθηκών με κατάλληλο απορρυπαντικό-απολυμαντικό.
- Καθαρισμός των καθρεπτών.

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό-απολυμαντικό υγρό.
- Τοπικός καθαρισμός των πλακιδίων γύρω από τις λεκάνες και γύρω από τους νιπτήρες με ειδικό απορρυπαντικό- απολυμαντικό υγρό.
- Αλλαγή της πλαστικής σακούλας στο καλάθι των αχρήστων.
- Αλλαγή χαρτιού υγιείας, σαπουνιού και χειροπετσετών που θα χορηγεί η Αναθέτουσα.

#### A.8 ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

Οι χώροι αυτοί καθαρίζονται καθημερινά με σκούπισμα. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίδεται στον καθαρισμό των φρεατίων απορροής όμβριων υδάτων από ξένα σώματα (όπως φύλλα, χαρτιά, πλαστικά κτλ.)

#### A.9 ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

- Τα απορρίμματα διαχωρίζονται σε ανακυκλώσιμα και μη, μεταφέρονται και τοποθετούνται σύμφωνα με τους υγειονομικούς κανόνες στους ειδικούς χώρους και κάδους συλλογής τους

### B. ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

#### B.1 ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

- Τοπικός καθαρισμός πορτών και τοίχων.
- Δαχτυλιές και λεκέδες καθαρίζονται από τις γυάλινες επιφάνειες εσωτερικών χώρων με υγρό απολυμαντικό συμπεριλαμβανομένων των κορνιζών, των στηριγμάτων ή και λουιτών εξαρτημάτων αυτών
- Πλύσιμο τοίχων W.C. και πλύσιμο καλαθιών των αχρήστων των W.C. και των βουρτσών καθαρισμού των λεκανών με απολυμαντικό υγρό.
- Καθαρισμός των ποδιών ή των βάσεων τραπεζιών, καρεκλών και πολυθρόνων στα γραφεία και στους χώρους αναμονής
- Καθαρισμός σε πόρτες και διαχωριστικά τζάμια
- καθαρισμός σοβατεπί και καναλιών καλωδίωσης
- Εβδομαδιαίο πλύσιμο στα πατάκια εισόδου.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα της σκάλας και του κοινόχρηστου χώρου μεταξύ υπογείων και ισογείου.
- Σκούπισμα πλύσιμο σε ακάλυπτους χώρους, πεζοδρόμια περίξ των κτιρίων
- Οι αποθήκες των ειδών καθαριότητας (χώροι όπου φυλάσσονται τα καρότσια, εργαλεία και υλικά καθαρισμού) θα πρέπει να καθαρίζονται τακτικά και να απολυμαίνονται μια φορά την εβδομάδα. *(Οι αποθήκες αυτές είναι χώροι που συγκεντρώνουν ιδιαίτερα υψηλό μολυσματικό φορτίο, διότι τα καρότσια καθαρισμού μεταφέρονται σε όλους τους χώρους του κτιρίου).*

#### B.2 ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

- Καθαρισμός όλων των φωτιστικών,
- Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα και σφουγγάρισμα δαπέδου, ξεσκόνισμα με ειδικά μέσα απορρόφησης της σκόνης των αρχείων και καθαρισμός των ραφιών εντός των χώρων των αρχείων.
- Σκούπισμα και πλύσιμο εσωτερικών χώρων στάθμευσης των αυτοκινήτων.
- Σκούπισμα και πλύσιμο με νερό εξωτερικού χώρου (αύλειος χώρος, πάρκινγκ όπου υπάρχει).
- Καθαρισμός υαλοπινάκων και πλαισίων αυτών εντός και εκτός του κτιρίου/χώρου.
- Καθάρισμα κλιματιστικών τρίψιμο με απορρυπαντικό και νερό εξωτερικά. *(Τα κλιματιστικά μηχανήματα δεν απολυμαίνονται με απολυμαντικές ουσίες διότι υπάρχει περίπτωση να δημιουργηθούν τοξικοί ατμοί).*
- Αποθήκες και Αρχεία Θα γίνεται σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα μια φορά το μήνα και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί. Επίσης ξεσκόνισμα των ραφιών μια φορά το μήνα και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί.
- Καθαρισμός και πλύσιμο περβαζιών, φρεατίων, φωταγωγών, στομίων κλιματισμού.

- Καθαρισμός εξωτερικών εγκαταστάσεων των κτιρίων (από σκουπίδια, αυτοφυή χόρτα κλπ)
- Γυάλισμα δαπέδων με ειδική ηλεκτρική συσκευή (περιστροφική μηχανή)

## B.3 ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

- Καθάρισμα/πλύσιμο/στέγνωμα χαλιών και μοκετών όπου υπάρχουν με τον ενδεδειγμένο τρόπο καθαρισμού και σύμφωνα με τις οδηγίες στις ετικέτες τους.
- **Απεντόμωση:** Η απεντόμωση σκοπεύει να συμβάλλει στην καταπολέμηση παντός είδους ανεπιθύμητων εντόμων, η παρουσία των οποίων ενδέχεται να δημιουργήσει εστίες μόλυνσης σε κτίρια και να αποτελέσει σοβαρό κίνδυνο για το περιβάλλον και την εκπαιδευτική διαδικασία. Ο ανάδοχος θα πρέπει να χρησιμοποιεί εντομοκτόνα κατάλληλα για χρήση σε εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους, με άμεση δράση και γρήγορη έκλυση και είσοδο της δραστικής ουσίας. Πρέπει να έχουν μεγάλη διάρκεια δράσης αλλά κυρίως μικρή οξεία τοξικότητα. Θα πρέπει απαρέγκλιτα να είναι εγκεκριμένα από τον Ε.Ο.Φ. Χώροι εφαρμογής των απολυμάνσεων και απεντομώσεων είναι το σύνολο των περιγραφόμενων κτηρίων της αναθέτουσας. Ο ανάδοχος θα υποβάλει άμεσα στην υπηρεσία χρονοδιάγραμμα με τον προγραμματισμό απεντομώσεων.

## B.4 ΕΤΗΣΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

- Καθάρισμα /πλύσιμο κουρτινών και λοιπών μέσων σκίασης με τον ενδεδειγμένο τρόπο καθαρισμού και σύμφωνα με τις οδηγίες στις ετικέτες τους.

## B.5 Τακτικές και έκτακτες εφαρμογές

### 1. Τακτικές Εφαρμογές

- **Απολύμανση : 2 εφαρμογές κατ' έτος)**

**Απολύμανση:** Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει αποτελεσματικό πρόγραμμα απολύμανσης – μικροβιοκτονίας. Τα φάρμακα και τα σκευάσματα που θα χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι απολυμαντικά με απορρυπαντικές ιδιότητες, κατάλληλα για χρήση σε επιφάνειες με ιδιαίτερα υψηλό μικροβιακό φορτίο, ιοκτόνο-μικροβιοκτόνο, δράση με μύκητες-βακτηρίδια, ιούς, καθώς και σπόρους μυκήτων. Δεν θα πρέπει να καταστρέφουν και να αλλοιώνουν τις επιφάνειες και τα αντικείμενα με τα οποία έρχονται σε επαφή. Οι απολυμάνσεις θα πραγματοποιούνται σε χρονικά διαστήματα που τα γραφεία δεν θα βρίσκονται σε λειτουργία. Μετά τις απολυμάνσεις με τα ειδικά απολυμαντικά που προαναφέρονται θα πρέπει ο ανάδοχος να επιδεικνύει πιστοποιητικό υλοποίησης που να αναγράφονται και τα απολυμαντικά που χρησιμοποιήθηκαν.

- **Απεντόμωση:** Δύο εφαρμογές κατ' έτος σε όλους τους χώρους

- **Μυοκτονία:** Δύο εφαρμογές κατ' έτος σε όλους τους χώρους

Οι εργασίες μυοκτονίας αφορούν τη μείωση και τον έλεγχο του αριθμού των τρωκτικών και στόχο τη διατήρηση της υγιεινής και τη προστασία εργαζομένων και κοινού. Εν δυνάμει χώροι εφαρμογής είναι τα κτήρια της αναθέτουσας και οι περιβάλλοντες χώροι αυτών. Η καταπολέμηση των τρωκτικών θα γίνει, με την τοποθέτηση δολωματικών σταθμών στους χώρους και σε σημεία τα οποία θα είναι προσεκτικά επιλεγμένα, και καθορισμένα, επισκέψιμα, τακτικά επιθεωρήσιμα, και αποτυπωμένα σε κάτοψη του χώρου. Οι δραστικές ουσίες που θα χρησιμοποιηθούν για τη μυοκτονία θα πρέπει να έχουν την έγκριση του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Σε κάθε περίπτωση οι παγίδες (δολωματικοί σταθμοί) δεν πρέπει να αποτελούν κίνδυνο για τα προϊόντα που διατηρούνται ή αποθηκεύονται στους χώρους αυτούς. Ακόμα όσο αφορά τους δολωματικούς σταθμούς θα πρέπει να έχουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Εύκολοι στη χρήση με κλειδί ασφαλείας (οδηγία 43/93 Ε.Ε)
- Κατασκευασμένοι από ανθεκτικό πρωτογενές πλαστικό

- Διατήρηση της ελκυστικότητας του δολώματος για μεγάλο χρονικό διάστημα
- Αποφυγή πρόσληψης δολώματος από άλλα ζώα που δεν είναι στόχος εξόντωσης
- Κατάλληλη εσωτερική κατασκευή ώστε το τρωκτικό να οδηγείται κατευθείαν στο δόλωμα
- Ιδανικό άνοιγμα οπής για όλα τα είδη τρωκτικών
- Αποσπώμενα σκαφάκια για εύκολο καθαρισμό από τα υπολείμματα του δολώματος
- Ειδική βάση για εύκολη απομάκρυνση του δολωματικού σταθμού για τον καθαρισμό της θέσεώς του.
- Ο ανάδοχος θα υποβάλει άμεσα στην αναθέτουσα χρονοδιάγραμμα με τον προγραμματισμό μυοκτονιών.

➤ Φιδοαπώθηση (όπου απαιτείται σε προαύλιους χώρους ): Μία εφαρμογή τον Μάιο

## 2. Έκτακτες εφαρμογές:

Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε τυχόν έκτακτο πρόβλημα που θα δημιουργηθεί (εμφάνιση έρποντων ή ιπτάμενων εντόμων ή τρωκτικών ή ερπετών), εντός 24 ωρών από την προφορική ενημέρωσή του από την Υπηρεσία, να πραγματοποιήσει **ΑΜΕΣΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗ**, άνευ χρεώσεως καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντιμετωπίσει τις όποιες άλλες προσβολές παρασίτων (ψύλλοι, κοριοί, μυρμήγκια, σφήκες, μέλισσες, ακάρεων ψώρας, κλπ), εντός 24 ωρών από την προφορική ενημέρωσή του από την Υπηρεσία, άνευ χρεώσεως καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

### Για τις εφαρμογές απαιτούνται τα κάτωθι:

- άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους, εγκεκριμένη από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων,
- πιστοποιητικό Διασφάλισης Ποιότητας ISO (ENISO:9001, 14001, 45001) ή άλλο ισότιμο, για παροχή υπηρεσιών ελέγχου παρασίτων,
- πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο.
- ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής ευθύνης προς τρίτους, για βλάβη σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να επέλθει κατά τη διάρκεια ή εξαιτίας των πραγματοποιούμενων εφαρμογών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί αποκλειστικά σκευάσματα, εγκεκριμένα από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Όλες οι εφαρμογές θα γίνονται με ευθύνη του αναδόχου, όπου θα λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα αυτοπροστασίας, πρόληψης και υγιεινής, καθώς και μέτρα προστασίας του προσωπικού. Ουδμία ευθύνη φέρει η Υπηρεσία για πράξεις ή παραλήψεις του αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στην Υπηρεσία, μετά από κάθε εφαρμογή βεβαίωση – πιστοποίηση εντομοκτονίας – απεντόμωσης.

Όλες οι εφαρμογές θα πρέπει να γίνονται με την αποτελεσματικότητα, ασφάλεια και διακριτικότητα που απαιτείται, όπως ορίζουν οι διεθνείς προδιαγραφές και η κείμενη νομοθεσία.

## Γ. ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Τα μηχανήματα, τα εξαρτήματα, τα υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα που θα χρησιμοποιηθούν θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, **εκτός από:** (i) το Χαρτί Υγείας, (ii) τις Χειροπετσέτες, wc, χαρτί κουζίνας και (iii) το Κρεμοσάπουνο χεριών που θα το διαθέτει η αναθέτουσα. Το προσωπικό του αναδόχου

απαγορεύεται αυστηρά να χρησιμοποιεί υλικά της αναθέτουσας κατά τη διάρκεια των παρεχομένων υπηρεσιών καθαριότητας.

Ο τεχνικός εξοπλισμός και τα υλικά και μέσα καθαριότητας που εισάγονται από την Ε.Ε. πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικό κυκλοφορίας.

Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων ή/και των μέσων καθαρισμού, ο εργολάβος είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει αμέσως ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη.

#### **ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

#### **1. Τεχνικός εξοπλισμός (μηχανήματα και μέσα) τον οποίο θα πρέπει να διαθέτει ο ανάδοχος σε όλους τους χώρους κατά την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας**

- Ηλεκτρικές σκούπες επαγγελματικού τύπου
- Απορροφητές υγρών και σκόνης
- Μπαλαντέζες
- Λάστιχα νερού
- Σκάλες
- Τρόλευ καθαρισμού
- Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος (μπλε και κόκκινους) διπλού συστήματος, (διπλοί κάδοι σφουγγαρίσματος) διαφορετικοί για γραφεία – κοινόχρηστους χώρους και διαφορετικοί για τις τουαλέτες
- Υφασμάτινες μάκτρες (dust mop), όπου δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ηλεκτρική σκούπα με την αυστηρή υποχρέωση να χρησιμοποιούνται κάθε μέρα καθαρές.
- Γάντια χονδρά και μιας χρήσεως.
- Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος, ανθεκτικές διαφόρων μεγεθών.
- Κατάλληλα Σφουγγαράκια με σύρμα, για τρίψιμο μεταλλικών επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής.
- Σάρωθρα και φαράσια όπου δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ηλεκτρική σκούπα με την αυστηρή υποχρέωση να χρησιμοποιούνται κάθε μέρα καθαρά
- Κουβαδάκια καθαρισμού με χρωματική κωδικοποίηση για διαφορετική χρήση το καθένα: μπλε – έπιπλα, κόκκινο – λεκάνη τουαλέτας, πράσινο – άλλες επιφάνειες, κίτρινο- είδη υγιεινής.
- Πανάκια καθαρισμού για τον καθαρισμό επιφανειών χρωματικά κωδικοποιημένα για διαφορετική χρήση το καθένα: μπλε – έπιπλα, κόκκινο – λεκάνη τουαλέτας, πράσινο – άλλες επιφάνειες, κίτρινο- είδη υγιεινής.
- Παρκετέζα για στέγνωμα του υγρού δαπέδου με την αυστηρή υποχρέωση να χρησιμοποιείται κάθε μέρα καθαρή.
- Πινακίδες προειδοποίησης «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ» σε διαδρόμους και μεγάλες επιφάνειες.

#### **2. Τεχνικός Εξοπλισμός τον οποίο θα πρέπει να δύναται χρησιμοποιεί ο ανάδοχος για περιοδικές εργασίες καθαριότητας .**

- Η χρήση ανυψωτικών μηχανημάτων όπου απαιτείται για καθαρισμό υαλοπινάκων στα κτίρια που δεν είναι δυνατή η πρόσβαση με άλλα μέσα.
- Σύστημα καθαρισμού υαλοπινάκων.
- Πιεστικό μηχάνημα πλύσης υψηλής απόδοσης.
- Μηχανή γυαλίσματος δαπέδων.
- Αφροπαραγωγός για μοκέτες.
- Μηχανή απόφραξης εσωτερικού δικτύου αποχέτευσης.

Όλα τα ανωτέρω (1 και 2) αναφερθέντα μηχανήματα και μέσα του Τεχνικού Εξοπλισμού θα ακολουθούν πρόγραμμα βασικής προληπτικής συντήρησης από εξειδικευμένο προσωπικό ώστε να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία τους.

#### ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

Οι χειριστές των ανωτέρω αναφερθέντων μηχανημάτων και μέσων , οφείλουν να τηρούν τους εξής κανόνες:

- Πριν θέσουν σε λειτουργία ένα μηχάνημα ηλεκτρικό, οποιασδήποτε κατηγορίας, πρέπει να βεβαιωθούν ότι το μηχάνημα λειτουργεί κανονικά. Αυτό μπορεί να γίνει με δοκιμή κατά την παραλαβή του ή με ενημέρωση από τον αρμόδιο για τις συντηρήσεις των μηχανημάτων.
- Πριν βάλουν ένα ηλεκτρικό μηχάνημα στο ρεύμα, βεβαιώνονται ότι ο διακόπτης είναι στην θέση OFF (κλειστό).
- Ελέγχουν την τάση λειτουργίας κάθε μηχανήματος και βάζουν το «φίς» του καλωδίου της μηχανής στην αντίστοιχη παροχή ρεύματος (πρίζα).
- Δεν χρησιμοποιούν ποτέ για εργασία μηχανήματα τα οποία έχουν καλώδια με εμφανείς φθορές (ειδικά μπαλαντέζες).
- Βεβαιώνονται ότι δεν έχουν προηγουμένως βραχεί, καλώδια και μπρίζες
- Σε εργασίες με μηχανήματα αναρρόφησης νερού, περιστροφικές, extraction, κ.λ.π. φροντίζουν να φοράνε πάντα λαστιχένια υποδήματα προς αποφυγή ηλεκτροπληξίας.
- Σε εργασίες με τυχόν αυτόματες μηχανές καθαρισμού (μπαταριοκίνητες), όταν είναι σε λειτουργία, απαγορεύεται να γίνεται ταυτόχρονα και φόρτιση της μπαταρίας.
- Πριν θέσουν σε λειτουργία ανυψωτικά μηχανήματα (ηλεκτρικά ή χειροκίνητα), ελέγχουν τα καλώδια και τα συρματόσχοινα. Σε περίπτωση που είναι κτυπημένα ή φθαρμένα, δεν θέτουν σε λειτουργία το μηχάνημα.
- Απαγορεύεται αυστηρώς η επέμβαση σε μηχάνημα, όταν αυτό είναι συνδεδεμένο σε παροχή ρεύματος.
- Όταν ένα μηχάνημα παρουσιάσει βλάβη κατά την διάρκεια λειτουργίας του, το αποσυνδέουν από την παροχή ρεύματος και με ευθύνη του αναδόχου ενημερώνουν τον αρμόδιο για τη συντήρησή του.
- Διακόπτουν αμέσως οποιαδήποτε εργασία όταν παρατηρήσουν διαρροή ηλεκτρικού ρεύματος, καπνό ή οσμή καμένου από το μηχάνημα.
- Απαγορεύεται να χρησιμοποιούνται οι μηχανές αναρρόφησης σκόνης, για αναρρόφηση νερού και το αντίθετο.
- Μετά το τέλος κάθε εργασίας καθαρισμού, καθαρίζουν το μηχάνημα, αφού βεβαιωθούν ότι έχει αποσυνδεθεί από την παροχή ρεύματος.
- Απαγορεύεται να χρησιμοποιούν νερό ή οποιοδήποτε άλλο υγρό για καθάρισμα των ηλεκτρικών κυκλωμάτων των μηχανών, όπως μοτέρ, διακόπτες, φίς, κ.λ.π.
- Απαγορεύεται να χρησιμοποιούν τα μηχανήματα υδροβολής (πιεστικά), για καθαρισμό επιφανειών ή οποιονδήποτε σημείων από τα οποία περνάει ηλεκτρικό ρεύμα.
- Σε περίπτωση βραχυκυκλώματος ή φωτιάς σε οποιοδήποτε μηχάνημα, πριν από οποιαδήποτε ενέργεια, κλείνουν το ρεύμα από τον κεντρικό διακόπτη (πίνακα).
- Απαγορεύεται να χρησιμοποιούν την ίδια παροχή ρεύματος (πρίζα ή πολύμπριζο), για την λειτουργία δύο ή περισσότερων μηχανημάτων. Το κάθε μηχάνημα πρέπει να λειτουργεί με δική του ανεξάρτητη παροχή.
- Σε κάθε περίπτωση βλάβης ή δυσλειτουργίας μηχανήματος, με ευθύνη του αναδόχου πρέπει να ενημερώνεται άμεσα ο αρμόδιος για την συντήρηση των μηχανημάτων.

**Β. ΥΛΙΚΑ****ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

- Τα μέσα και υλικά καθαριότητας (υγρά-σκόνες) που θα χρησιμοποιούνται θα φέρουν αριθμό καταχώρησης από το ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ (Γ.Κ.Χ), ενώ τα απολυμαντικά χώρου θα φέρουν Άδεια Κυκλοφορίας από τον Ε.Ο.Φ. Τα διπλά υλικά καθαρισμού (υλικά καθαριότητας- απολυμαντικά χώρου) θα φέρουν αριθμό καταχώρησης από το Γ.Χ.Κ. και Άδεια Κυκλοφορίας από τον Ε.Ο.Φ.
- Τα μέσα και υλικά καθαριότητας και υγιεινής, υγρό χλώριο, υγρό δαπέδου, απορρυπαντικό καθαρισμού μαρμάρων, πατωμάτων κλπ δαπέδων, υγρό καθαρισμού τζαμιών, υγρό απολυμαντικό, υδροχλωρικό οξύ κλπ, θα τα χορηγεί ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ στο προσωπικό του.

**ΕΥΘΥΝΕΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

1. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός υπεύθυνος για την πρόσληψη, μισθοδοσία, ασφάλιση και για τις πάσης φύσεως παροχές προς το προσωπικό, χωρίς η Αναθέτουσα να ευθύνεται καθόλου.
2. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα συμβεί στο προσληφθέν και απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό, κατά την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού, εφόσον το ατύχημα αποδίδεται σε δική του υπαιτιότητα. Αν το ατύχημα αποδίδεται σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας αυτή είναι υπεύθυνη αστικά και ποινικά ως προς οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε συμβεί στο προσωπικό του αναδόχου ή της αναθέτουσας ή οποιουδήποτε τρίτου.
3. Ο ανάδοχος επίσης υποχρεώνεται όπως σε περίπτωση απεργίας, επίσκεψης εργασίας ή και κατά την διάρκεια των αδειών του προσωπικού του να μη διακόψει την σωστή εκτέλεση του έργου, το οποίο πρέπει σε κάθε περίπτωση να εκτελείται κανονικά και άψογα.
4. Ο προσφερθείς ως άνω αριθμός ατόμων είναι ο ελάχιστος και ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί την καθαριότητα της Αναθέτουσας σε άριστη κατάσταση, με όσο απαιτείται αριθμό μηχανημάτων και προσωπικού, έστω και πλέον από τους αριθμούς που αναφέρονται στην προσφορά χωρίς πρόσθετη αξίωσή του γι' αυτό.
5. Η ενδυμασία του προσωπικού του αναδόχου θα είναι ομοιόμορφη και ίδια από πλευράς ποιότητάς και χρώματος ώστε η εμφάνισή του να είναι άριστη και να τυγχάνει της έγκρισης της Αναθέτουσας.
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε είδους ζημιά ή βλάβη που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του.
7. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ πρέπει να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας.
8. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν μπορεί να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει αρμοδιότητες και υποχρεώσεις του, που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, σε άλλο πρόσωπο φυσικό ή νομικό, συνεργείο ή εταιρεία.
9. Οι εργασίες του συνεργείου θα ελέγχονται (καθημερινά) και θα παραλαμβάνονται από αρμόδια επιτροπή ελέγχου και παραλαβής ειδών και υπηρεσιών.
10. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στην υπηρεσία λίστα με τα ονόματα που θα αναλάβουν την καθαριότητα του κτηρίου καθώς επίσης και τα κατάλληλα δικαιολογητικά σύμφωνα με τα οποία θα προκύπτει ότι τα παραπάνω άτομα είναι ασφαλισμένα.
11. Δεν θα παραβρίσκεται στην υπηρεσία κανένα μη εξουσιοδοτημένο άτομο προ, κατά και μετά τη διάρκεια εργασιών του συνεργείου.
12. Τα υλικά καθαρισμού, απολύμανσης και μυοκτονίας, βαρύνουν τον ΑΝΑΔΟΧΟ. Η Διοίκηση της αναθέτουσας έχει το δικαίωμα να ζητήσει αλλαγή απορρυπαντικών ή άλλων αναλώσιμων υλικών εφόσον κρίνει ότι τα χρησιμοποιούμενα δεν ανταποκρίνονται στους υγειονομικούς κανόνες και τον αποτελεσματικό καθαρισμό.

**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρégκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες του κατωτάτου ορίου μισθού ή ημερομισθίου όπως αυτό ορίζεται με την υπ' αρ.



38866/21.04.2022 (ΦΕΚ 2030 Β/21-4-2022) Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, τη χορήγηση αδειών στο προσωπικό με αντικατάσταση των εργαζομένων οι οποίοι βρίσκονται σε άδεια, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π., ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές.

2. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την Ανάδοχο (άρθρο 68 του ν. 3863/2010) με κατάπτωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης.
3. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο για κάθε τρίτο.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός 20 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που έχει αναλάβει τον καθαρισμό του κτιρίου καθώς και να πληροφορεί και την επιτροπή παραλαβής εργασιών και υπηρεσιών για κάθε αλλαγή του προσωπικού που θα γίνεται με σχετική επιστολή της.
5. Η κατάσταση προσωπικού θα είναι θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, ενώ επίσης υποχρεούται να προσκομίσει κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στην αναθέτουσα. Οι καταστάσεις θα πρέπει να κοινοποιούνται στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αναθέτουσας. Με την προσέλευσή τους οι εργαζόμενοι θα υπογράφουν σε παρουσιολόγιο.
6. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό & στις εγκαταστάσεις του κτιρίου ή σε οιονδήποτε τόπο, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (του αναδόχου) ή των εργασιών του και σε περίπτωση άρνησής του θα προσδιορίζεται το ισόποσο της ζημιάς και θα αφαιρείται από την αμοιβή του.
7. Υποχρεούται να χρησιμοποιεί προσωπικό (ο αριθμός του οποίου θα έχει προσδιορισθεί από τους οικονομικούς όρους συμμετοχής) ειδικευμένο, κατάλληλο προς εργασία και για την εκτέλεση των εργασιών που περιγράφονται, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους & στο προσωπικό του Οργανισμού και το οποίο να τηρεί πιστά τις εντολές των αρμοδίων οργάνων & τον κανονισμό λειτουργίας της Υπηρεσίας. Το προσωπικό του αναδόχου να έχει νομιμότητα εργασίας και δυνατότητα συνεννόησης στην Ελληνική γλώσσα.
8. Υποχρεούται να είναι ασφαλισμένος σε Κρατικό Ασφαλιστικό Οργανισμό και να έχει ασφαλισμένο το προσωπικό που θα απασχοληθεί στις παραπάνω εργασίες σε Κρατικούς Ασφαλιστικούς Οργανισμούς.
9. Κατά την ημέρα ανάληψης της εργασίας ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα τα ονοματεπώνυμα των υπαλλήλων που θα απασχολούνται, του Τεχνικού Ασφαλείας καθώς επίσης και κάθε μεταβολή του προσωπικού αυτού.
10. Να γνωστοποιεί εγγράφως & εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι:
  - ουδεμία εξάρτηση & εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με τον Οργανισμό.
  - έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός, καθώς επίσης και ο υπεργολάβος σε περίπτωση που του έχει ανατεθεί το έργο ή μέρος αυτού, όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.
11. Η Αναθέτουσα διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει πλήρως την συμπεριφορά του προσωπικού του αναδόχου εντός των χώρων που παρέχονται οι εν λόγω υπηρεσίες, όπου πρέπει να τηρείται τάξη και ησυχία. Το προσωπικό είναι υποχρεωμένο να δέχεται αδιαμαρτύρητα οποιονδήποτε έλεγχο τυχόν αποσκευών του κατά την έξοδό του από τα ανωτέρω αναφερόμενα κτίρια.
12. Υποχρεούται να τηρεί βιβλία επικοινωνίας με τους αρμοδίους του έργου, με σκοπό την αναγραφή σ' αυτό των τυχόν παραλείψεων όσο και παραπόνων
13. Υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από τους υπεύθυνους του έργου. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα έως και του 50% της μηνιαίας δαπάνης, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την ελεύθερη κρίση των αρμοδίων οργάνων της Αναθέτουσας, παρακρατούμενη από την μηνιαία αμοιβή. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα

διπλασιάζεται, της Υπηρεσίας διατηρούσης το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.

14. Ο καθαρισμός θα καλύπτει τις ημέρες και ώρες εργασίας, όπως αυτές αναφέρονται σύμβαση . Το ωράριο παροχής υπηρεσιών καθαριότητας του αναδόχου, το οποίο θα καλύπτει τις καθορισμένες ημέρες και ώρες εργασίας, θα προσδιορίζεται κατόπιν συνεννόησης με τα αρμόδια όργανα της αναθέτουσας σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες της Υπηρεσίας.
15. Να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί από την Υπηρεσία ως ακατάλληλο (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο) μόλις ειδοποιηθεί σχετικά, έστω και προφορικά από την Υπηρεσία.
16. Να μην απασχολεί το προσωπικό του πέραν του νόμιμου ωραρίου παρά μόνον σε εξαιρετικές περιπτώσεις, οπότε βέβαια οφείλει να καταβάλλει (στο υπερωριακά απασχολούμενο προσωπικό) ακέραιες τις κατά νόμου αποζημιώσεις.
17. Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα συμβεί στο προσληφθέν και απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό, κατά την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού, εφόσον το ατύχημα αποδίδεται σε δική του υπαιτιότητα. Αν το ατύχημα αποδίδεται σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας αυτή είναι υπεύθυνη αστικά και ποινικά ως προς οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε συμβεί στο προσωπικό του αναδόχου ή της Αναθέτουσας ή οποιουδήποτε τρίτου.
18. Διευκρινίζεται ρητά ότι η Αναθέτουσας δεν έχει καμιά αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.
19. Να διαθέτει επόπτη υπάλληλο όλες τις ώρες εργασίας του προσωπικού του, για επίβλεψη του έργου και επικοινωνία με τους αρμοδίους της Υπηρεσίας που έχουν ορισθεί ειδικά για την εποπτεία και έλεγχο του καθαρισμού των κτιρίων.
20. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας στο χώρο που θα δοθεί από την Υπηρεσία για την φύλαξη των πραγμάτων και υλικών του.
21. Ο ανάδοχος υποχρεούται και εγγυάται ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή, επιμέλεια και σύμφωνα με όλους τους κανόνες της ορθής καθαριότητας, όπως αυτοί ορίζονται από τις τεχνικές προδιαγραφές καθαριότητας. Είναι υπεύθυνος έναντι των Κρατικών Αρχών για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα για όλο το χρόνο εργασίας του και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας και φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.
22. Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του εργολάβου που θα απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί και η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιονδήποτε απαιτήσεων του εργολάβου.
23. Εάν κατά την διάρκεια της σύμβασης τροποποιηθεί η επωνυμία της επιχείρησης του συνεργείου καθαρισμού, θα πρέπει να προσκομίζεται στην Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού, βεβαίωση στην οποία βεβαιώνεται η μεταβολή που έγινε καθώς και τα νέα στοιχεία της επιχείρησης (επωνυμία, αριθμός Γεν. Μητρώου, κ.λπ.). Σε αντίθετη περίπτωση η αντίστοιχη πληρωμή δεν θα διενεργείται και αν το φαινόμενο επαναληφθεί, ο εργολάβος θα κηρυχθεί αμέσως έκπτωτος

## **ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Μισθωτοί με βάση την Ε.Γ.Σ.Ε Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας

## **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δύο (2) έτη από την υπογραφή αυτής και ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, **βάσει τιμής**, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο κεφάλαιο 2.3 της παρούσας

**ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

<b>Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ</b>	Διακόσιες εξήντα έξι χιλιάδες ευρώ #266.000€# με ΦΠΑ
<b>Χρηματοδότηση Δαπάνης</b>	Τακτικός Προϋπολογισμός Περιφέρειας Πελοποννήσου (Ε.Φ.072 Κ.Α.Ε 0875.0001 οικονομικών ετών 2022, 2023 και 2024).
<b>Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης</b>	Α/Α 2669 (Α.Π.: 370126/19-10-2022, ΑΔΑ: ΨΚΘ67Λ1-Υ70, ΑΔΑΜ: 22REQ011489726)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων****ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

A/A	ΑΝΑ ΚΤΙΡΙΟ/ΧΩΡΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ/ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>A.</b>	<b>Πλατεία Εθνάρχου Μακαρίου Τρίπολη</b>	<b>ΝΑΙ</b>		
1.	Περιγραφή Χώρων	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Περιγραφή Προσωπικού και Χρόνου Εργασίας	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Περιγραφή των απαιτούμενων υπηρεσιών καθαριότητας	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Αναγκαίος Τεχνικός Εξοπλισμός	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Απαιτήσεις για τα υλικά και μέσα καθαρισμού	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Ευθύνες ως προς το προσωπικό καθαριότητας	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Υποχρεώσεις Αναδόχου	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>B.</b>	<b>Ναυπλίου 57 Τρίπολη</b>	<b>ΝΑΙ</b>		
1.	Περιγραφή Χώρων	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Περιγραφή Προσωπικού και Χρόνου Εργασίας	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Περιγραφή των απαιτούμενων υπηρεσιών καθαριότητας	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Αναγκαίος Τεχνικός Εξοπλισμός	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Απαιτήσεις για τα υλικά και μέσα καθαρισμού	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Ευθύνες ως προς το προσωπικό καθαριότητας	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Υποχρεώσεις Αναδόχου	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>Γ.</b>	<b>Ναυπλίου 50 Τρίπολη</b>	<b>ΝΑΙ</b>		
1.	Περιγραφή Χώρων	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Περιγραφή Προσωπικού και Χρόνου Εργασίας	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Περιγραφή των απαιτούμενων υπηρεσιών καθαριότητας	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Αναγκαίος Τεχνικός Εξοπλισμός	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Απαιτήσεις για τα υλικά και μέσα καθαρισμού	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Ευθύνες ως προς το προσωπικό καθαριότητας	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Υποχρεώσεις Αναδόχου	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>Δ.</b>	<b>Τάπιας 9 Τρίπολη</b>	<b>ΝΑΙ</b>		
1.	Περιγραφή Χώρων	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Περιγραφή Προσωπικού και Χρόνου Εργασίας	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Περιγραφή των απαιτούμενων υπηρεσιών καθαριότητας	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Αναγκαίος Τεχνικός Εξοπλισμός	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Απαιτήσεις για τα υλικά και μέσα καθαρισμού	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Ευθύνες ως προς το προσωπικό καθαριότητας	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Υποχρεώσεις Αναδόχου	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>Ε.</b>	<b>2<sup>ο</sup> χλμ Τρίπολης – Περθωρίου -Τρίπολη</b>	<b>ΝΑΙ</b>		
1.	Περιγραφή Χώρων	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Περιγραφή Προσωπικού και Χρόνου Εργασίας	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Περιγραφή των απαιτούμενων υπηρεσιών καθαριότητας	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Αναγκαίος Τεχνικός Εξοπλισμός	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Απαιτήσεις για τα υλικά και μέσα καθαρισμού	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Ευθύνες ως προς το προσωπικό καθαριότητας	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Υποχρεώσεις Αναδόχου	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>ΣΤ.</b>	<b>28<sup>η</sup> Οκτωβρίου 29 Τρίπολη</b>	<b>ΝΑΙ</b>		

1.	Περιγραφή Χώρων	ΝΑΙ		
2.	Περιγραφή Προσωπικού και Χρόνου Εργασίας	ΝΑΙ		
3.	Περιγραφή των απαιτούμενων υπηρεσιών καθαριότητας	ΝΑΙ		
4.	Αναγκαίος Τεχνικός Εξοπλισμός	ΝΑΙ		
5.	Απαιτήσεις για τα υλικά και μέσα καθαρισμού	ΝΑΙ		
6.	Ευθύνες ως προς το προσωπικό καθαριότητας	ΝΑΙ		
7.	Υποχρεώσεις Αναδόχου	ΝΑΙ		
<b>Z.</b>	<b>Εντός Τ.Κ Λεωνιδίου Λεωνίδιο</b>	<b>ΝΑΙ</b>		
1.	Περιγραφή Χώρων	ΝΑΙ		
2.	Περιγραφή Προσωπικού και Χρόνου Εργασίας	ΝΑΙ		
3.	Περιγραφή των απαιτούμενων υπηρεσιών καθαριότητας	ΝΑΙ		
4.	Αναγκαίος Τεχνικός Εξοπλισμός	ΝΑΙ		
5.	Απαιτήσεις για τα υλικά και μέσα καθαρισμού	ΝΑΙ		
6.	Ευθύνες ως προς το προσωπικό καθαριότητας	ΝΑΙ		
7.	Υποχρεώσεις Αναδόχου	ΝΑΙ		
<b>H.</b>	<b>Εντός Τ.Κ Άστρους Άστρος</b>	<b>ΝΑΙ</b>		
1.	Περιγραφή Χώρων	ΝΑΙ		
2.	Περιγραφή Προσωπικού και Χρόνου Εργασίας	ΝΑΙ		
3.	Περιγραφή των απαιτούμενων υπηρεσιών καθαριότητας	ΝΑΙ		
4.	Αναγκαίος Τεχνικός Εξοπλισμός	ΝΑΙ		
5.	Απαιτήσεις για τα υλικά και μέσα καθαρισμού	ΝΑΙ		
6.	Ευθύνες ως προς το προσωπικό καθαριότητας	ΝΑΙ		
7.	Υποχρεώσεις Αναδόχου	ΝΑΙ		

**Οδηγίες Συμπλήρωσης:**

Αν στη στήλη «Απαιτηση» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον συμμετέχοντα οικονομικό φορέα.

Στη στήλη «Απάντηση» σημειώνεται η απάντηση του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρείται ή όχι από την Προσφορά.

Στη στήλη «Παρατηρήσεις» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει Τεχνικά Φυλλάδια, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο της προσφοράς που κατά την κρίση του συμμετέχοντα τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης.

Είναι απαραίτητη η πλήρης συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες και να τεκμηριώνουν τη συμφωνία, την ασυμφωνία ή την υπερκάλυψη των ζητούμενων προδιαγραφών.

**Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.**

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους συμμετέχοντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

Σε περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ», για έστω και ένα από τους όρους στον πίνακα συμμόρφωσης, τότε θεωρείται ότι δεν υπάρχει απάντηση στο σχετικό όρο και απορρίπτεται η προσφορά του οικονομικού φορέα.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ]**

---

*[Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «[www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους].*

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ /Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 όπως ισχύει

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ			
ΕΠΩΝΥΜΙΑ			
ΜΟΡΦΗ			
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΑΝΑΓΡΑΦΗ ΚΑΔ			
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ			
Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ.			
ΠΟΛΗ			
ΝΟΜΟΣ			
ΤΗΛΕΦΩΝΟ			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ			
<p><b>Αφού έλαβα γνώση των όρων της Διακήρυξης .....2022</b>  <b>«ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ «ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ» - Χρονικής διάρκειας δύο (2) ετών</b>  <b>ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ</b>  <b>ΠΟΥ ΥΠΑΓΟΝΤΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΤΗΝ ΠΕ ΑΡΚΑΔΙΑΣ»</b>  <b>δηλώνω ότι τους αποδέχομαι πλήρως χωρίς επιφύλαξη και υποβάλλω την παρακάτω προσφορά:</b></p>			
α/α	ΠΙΝΑΚΑΣ 2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 όπως ισχύει)		
1.	Αριθμός Εργαζομένων με πλήρη απασχόληση		
2.	Αριθμός Εργαζομένων με μερική απασχόληση		
3.	Ημέρες εργασίας για κάθε εργαζόμενο		
4.	Συλλογική Σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ αντίγραφο της ΠΙΝΑΚΑΣ 6)		
α/α	ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ <sup>2</sup>	Αριθμητικώς	Ολογράφως
1.	Συνολικό ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων		
2.	Συνολικό ύψος των ασφαλιστικών εργοδοτικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά πλέον εργοδοτικής		

<sup>2</sup> Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως. Οι προσφορές που δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή η συνολική τιμή απορρίπτονται.

	εισφοράς για τον ειδικό λογαριασμό Παιδικών Κατασκηνώσεων (ΕΛΠΚ)		
3.	Διοικητικό Κόστος παροχής υπηρεσιών		
4.	Αναλώσιμα		
5.	Εργολαβικό Κέρδος		
6.	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου κρατήσεις και τρίτων		
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			
<b>ΦΠΑ</b>			
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΦΠΑ</b>			

**ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΠΛΗΡΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** (Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 όπως ισχύει)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ	ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ
1.	Βασικός Μηνιαίος Μισθός		
2.	Κανονική Άδεια		
3.	Άδεια Αντικαταστάτη		
4.	Επίδομα Αδείας		
5.	Δώρο Πάσχα		
6.	Δώρο Χριστουγέννων		
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>			
7.	Εργοδοτικές εισφορές		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ</b>			

**ΠΙΝΑΚΑΣ 4: ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΜΕΡΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** (Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 όπως ισχύει)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ	ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ
8.	Βασικός Μηνιαίος Μισθός		
9.	Κανονική Άδεια		
10.	Άδεια Αντικαταστάτη		
11.	Επίδομα Αδείας		
12.	Δώρο Πάσχα		
13.	Δώρο Χριστουγέννων		
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>			
14.	Εργοδοτικές εισφορές		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ</b>			

**ΠΙΝΑΚΑΣ 5: ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** (Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 όπως ισχύει)

α/α	Περιγραφή στοιχείου	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ <sup>3</sup>	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΚΑΤ' ΑΤΟΜΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ Χ 24 ΜΗΝΕΣ) ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1.	<b>Συνολικό ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων</b>				
1.1	Μικτές αποδοχές προσωπικού με πλήρη απασχόληση				

<sup>3</sup> Ο συμμετέχων θα υπολογίσει την δαπάνη μηνιαία και για διαιτία λαμβάνοντας την «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΑΓΚΑΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΚΤΙΡΙΟ/ΧΩΡΟ» .

1.2	Μικτές αποδοχές προσωπικού με μερική απασχόληση				
1.3	Μικτές αποδοχές επιδόματος αδειας και δώρων Χριστουγέννων και Πάσχα				
1.4	Μικτές αποδοχές αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια				
<b>2.</b>	<b>Συνολικό ύψος των ασφαλιστικών εργοδοτικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά πλέον εργοδοτικής εισφοράς για τον ειδικό λογαριασμό Παιδικών Κατασκηνώσεων (ΕΛΠΚ)</b>				
2.1	Εισφορές Εργοδότη ΕΦΚΑ				
2.2	Εργοδοτικές εισφορές επιδόματος αδειας και δώρων Χριστουγέννων και Πάσχα				
2.3	Εργοδοτικές εισφορές αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια				
2.4	Εργοδοτική εισφορά για τον ειδικό λογαριασμό Παιδικών Κατασκηνώσεων (ΕΛΠΚ)				
<b>3.</b>	<b>Διοικητικός κόστος (τουλάχιστον 3%)</b>				
3.1	Έξοδα εγγυητικών επιστολών				
3.2	Επόπτης ασφαλείας και υγιεινής				
3.3	Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ),				
3.4	Λοιπά έξοδα διοικητικής υποστήριξης				
<b>4.</b>	<b>Αναλώσιμα</b>				
4.1	Κόστος υλικών καθαριότητας (σάκοι απορριμμάτων, απορρυπαντικά καθαριότητας, απολύμανσης κλπ) <sup>4</sup>				
4.2	Κόστος εργαλείων και μηχανημάτων καθαρισμού (αποσβέσεις, βλάβες, συντηρήσεις) <sup>5</sup>				
<b>5.</b>	<b>Εργολαβικό Κέρδος</b>				
5.1	Εργολαβικό Κέρδος				
<b>6.</b>	<b>ΝΟΜΙΜΕΣ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ</b>				
<b>6.1</b>	<b>Κράτηση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων</b>				
6.1.1	0,07% υπέρ της ΕΑΑΔΗΣΥ				
6.1.2	Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης				
6.1.3	ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%				
<b>6.2</b>	<b>Κράτηση Αρχής Προδικαστικών Προσφυγών</b>				
6.2.1	0,06% υπέρ ΑΕΠΠ				
6.2.2	Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης				
6.2.3	ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%				
<b>6.3</b>	<b>Κράτηση ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του Ν.4412/2016</b>				
6.3.1	0,02% υπέρ ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ				
6.3.2	Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης				
6.3.3	ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%				
<b>6.4</b>	<b>Παρακράτηση φόρου εισοδήματος (8%)</b>				
		<b>ΣΥΝΟΛΑ ΚΑΘΑΡΩΝ ΑΞΙΩΝ (άνευ ΦΠΑ)</b>			
		<b>ΦΠΑ .....</b>			
		<b>ΣΥΝΟΛΑ ΑΞΙΩΝ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)</b>			
<b>ΠΙΝΑΚΑΣ 6: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>					
<b>Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι (σε μήνες)</b>	<b>Αριθμητικώς</b>	<b>Ολογράφως</b>			

<sup>4</sup> Θα υπολογιστεί σε σχέση με την «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ» σε ημερήσια και περιοδική βάση για κάθε κτίριο

<sup>5</sup> Θα υπολογιστεί σε σχέση με «ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ»



**ΠΙΝΑΚΑΣ 7: ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ** (Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 όπως ισχύει)

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να επισυνάψουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει

**Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς επί ποινή αποκλεισμού**

1. Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους οικονομικούς φορείς.
2. Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική.
3. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία
4. Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ενώ θα πρέπει να υπάρχει ρητή δήλωση αποδοχής όλων των όρων της διακήρυξης καθώς και της ισχύουσας Νομοθεσίας
6. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή η προσφορά απορρίπτεται σαν απαράδεκτη.
7. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών. Η ευθύνη όμως για την ακρίβεια των αναφερομένων βαρύνει αποκλειστικά τον προσφέροντα.
8. Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα διακήρυξη/σύμβαση αφενός είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για την Υπηρεσία.
9. Θα πρέπει να αναγράφεται ο Χρόνος Ισχύος της Προσφοράς με έναρξη από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
10. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος από τον ζητούμενο στη διακήρυξη, δηλ. από δώδεκα (12) μήνες, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ...../...../.....

ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

ΨΗΦΙΑΚΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ  
ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών****ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

**Προς:**

Εγγύηση μας υπ' αριθ. .... για ευρώ ..... (Σύμφωνα με την παρ .....Εγγύηση συμμετοχής της παρούσας)

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ..... υπέρ της εταιρείας .....ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β) ....., ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή τους στον διενεργούμενο διαγωνισμό σας, της ..... για την ανάδειξη αναδόχου, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. .... Πρόσκληση, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων της Περιφέρειας Πελοποννήσου στην Τρίπολη.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

**(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς:.....

Εγγύηση μας υπ' αριθ..... για ευρώ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ..... υπέρ της εταιρείας .....ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β) ....., ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης σύμφωνα με την υπ' αριθμ. .... Πρόσκληση, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων της Περιφέρειας Πελοποννήσου στην Τρίπολη

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Σχέδιο Σύμβασης****ΣΥΜΒΑΣΗ****ΜΕΤΑΞΥ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ .....****ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - Χρονικής διάρκειας δύο (2) ετών****ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΠΟΥ ΥΠΑΓΟΝΤΑΙ****ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΤΗΝ ΠΕ ΑΡΚΑΔΙΑΣ****ΟΜΑΔΑ .....****ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ..... ΕΥΡΩ, ΜΕ ΦΠΑ .....%****CPV, .....****Κ.Α.Ε .....****Στη Τρίπολη σήμερα την..... οι συμβαλλόμενοι:**

**Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ»** (στο εξής καλούμενη ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ), η όποια εδρεύει στην Τρίπολη (επί της οδού Πλατεία Εθνάρχου Μακαρίου) ΑΦΜ 998037420, της Δ.Ο.Υ. Τρίπολης και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Περιφερειάρχη Παναγιώτη Ε. Νίκα

**Η Εταιρεία με την επωνυμία .....** και το διακριτικό τίτλο ..... με ΑΦΜ ..... της Δ.Ο.Υ. .... (στο εξής καλούμενη «ΑΝΑΔΟΧΟΣ») που εδρεύει ..... (οδός ....., Τ.Κ. ....) και εκπροσωπείται νόμιμα για την πρώτη υπογραφή της παρούσας από τον/την....., κάτοικο ....., οδός ....., με ΑΔΤ .....

**Έχοντες υπόψη:**

1. Τις διατάξεις Ν.4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
2. Τις διατάξεις του Ν.4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
3. Τις διατάξεις του Ν.4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
4. Τις διατάξεις του Ν.4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
5. Τις διατάξεις του Ν.3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
6. Τις διατάξεις του Ν.4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
7. Τις διατάξεις του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
8. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115)

9. Τις διατάξεις της αριθμ. 76928/09-07-2021 (ΦΕΚ 3075/Β/13-07-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
10. Τις διατάξεις της αριθμ.64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
11. Τις διατάξεις της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
12. Τις διατάξεις της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
13. Τις διατάξεις του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
14. Τις διατάξεις του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
15. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
16. Τις διατάξεις του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
17. Τις διατάξεις της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
18. Τις διατάξεις του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
19. Τις διατάξεις του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
20. Τις διατάξεις του Ν.2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
21. Τις διατάξεις του Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
22. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
23. Τις διατάξεις του Ν.4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
24. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

#### **Καθώς και των κάτωθι:**

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 ΦΕΚ 87/Α/2010 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν
2. Τις διατάξεις του άρθρου 68 «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών» του Ν.3863/2010 ΦΕΚ 115/Α/2010
3. Τις διατάξεις της υπ' αρ. 38866/21.04.2022 (ΦΕΚ 2030 Β/21-4-2022) Απόφασης.
4. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου ΦΕΚ 3833/Β/2021

5. Την αριθμ. 44934/9-2-2022/ΑΔΑ:ΨΝΠ17Λ1-ΛΤΤ απόφαση με θέμα «Μερική τροποποίηση της αριθμ.247740/4-8-2021/ΑΔΑ:ΨΘΚΣ7Λ1-ΘΛ2 απόφασης «Επανατοποθέτηση προϊστάμενων και κατανομή προσωπικού στις κεντρικές και περιφερειακές υπηρεσίες της Περιφέρειας Πελοποννήσου...»
6. Την αριθμ.192/23-12-2021/ΑΔΑ:ΩΗ1Ω7Λ1-Φ1Δ απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου «Ψήφιση προϋπολογισμού Περιφέρειας Πελοποννήσου οικονομικού έτους 2022» η οποία επικυρώθηκε με την αριθμ.235335/31-12-2021/ΑΔΑ:ΩΖΟΣΟΡ1Φ-ΣΦΥ απόφαση του Συντονιστής Αποκεντρωμένης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
7. Την αριθμ. Α/Α 2669 (Α.Π.: 370126/19-10-2022, ΑΔΑ: ΨΚΘ67Λ1-Υ70, ΑΔΑΜ: 22REQ011489726) απόφαση ανάληψη Πολυετούς Υποχρέωσης για τα έτη 2022, 2023, 2024.
8. Την αριθμ. 1572/2022 (ΑΔΑ: Ω2ΩΥ7Λ1-3Β2) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Πελοποννήσου σχετικά με α) την έγκριση διενέργειας ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων β) την έγκριση όρων της διακήρυξης συγκρότησης για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας γ) συγκρότησης επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας και δ) συγκρότησης επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης και Επιτροπής Παραλαβής του διαγωνισμού.
9. Την αριθμ..... διακήρυξη ....
10. Την αριθμ. .... απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, σχετικά με κατακύρωση ..... και την αριθμ. /.....πρόσκληση.....
11. Το φάκελο με τα δικαιολογητικά που κατέθεσε η ανάδοχος και την αριθμ..... εγγυητική επιστολή της τράπεζας ..... ποσού .....ευρώ για την καλή εκτέλεση της σύμβασης

**συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:**

#### **ΆΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας από την ανάδοχο για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών στους χώρους των κτιρίων της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ όπου στεγάζονται α) οι κεντρικές υπηρεσίες με έδρα την Τρίπολη β) Οι περιφερειακές υπηρεσίες έδρας και ΠΕ Αρκαδίας με έδρα την Τρίπολη, το Άστρος και το Λεωνίδιο και γ) οι Διευθύνσεις Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και το Κέντρο Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ) Νομού Αρκαδίας με έδρα την Τρίπολη

#### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

##### **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΤΙΡΙΩΝ/ΧΩΡΩΝ**

**Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας αφορά τα κατωτέρω κτίρια και χώρους :**

<b>Α/Α</b>	<b>ΚΤΙΡΙΟ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ</b>
<b>Α.</b>	<b>Πλατεία Εθνάρχου Μακαρίου Τρίπολη</b>	Αφορά χώρο όπου οποίο στεγάζεται το Διοικητήριο της Περιφέρειας Πελοποννήσου. Περιλαμβάνει: <b>1<sup>ος</sup> Όροφο: 508,42 τμ.</b> Γραφειακοί Χώροι, χώρος υποδοχής, αίθουσα συσκέψεων καθώς και κοινόχρηστοι χώροι (wc και κουζίνα). <b>Ισόγειο: 467,95 τμ.</b> Γραφειακοί, αποθηκευτικοί και κοινόχρηστοι χώροι wc και κουζίνα. <b>Υπόγειο: 407,75 τμ.</b> αποθηκευτικός χώρος αρχείων <b>Προαύλιο: 109,50.τμ.</b> χώρος στάθμευσης οχημάτων και δύο (2) αποθηκευτικοί χώροι εξοπλισμού και υποστήριξης Η/Υ. Στο κτίριο υπάρχει α) ένα (1) ασανσέρ και β) σκάλες οι οποίες διέρχονται από το υπόγειο έως και 1 <sup>ο</sup> όροφο. Υπάρχουν παράθυρα με υαλοπίνακες .

B.	Ναυπλίου 57 Τρίπολη	<p>Αφορά χώρο όπου στεγάζεται το Διοικητήριο της Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας</p> <p>Περιλαμβάνει</p> <p><b>2<sup>ο</sup> όροφο:</b> 140 τμ Γραφειακοί χώροι, κοινόχρηστοι χώροι wc κουζίνα</p> <p><b>1<sup>ο</sup> Όροφο:</b> 574,52 τμ Γραφειακοί Χώροι, κοινόχρηστοι χώροι υποδοχής και συσκέψεων, κοινόχρηστοι χώροι wc και κουζίνες</p> <p><b>Ισόγειο:</b> 1694,39 τμ Γραφειακοί Χώροι, κοινόχρηστοι χώροι υποδοχής, κοινόχρηστοι χώροι wc και κουζίνες, χώρος Η/Υ και φωτοτυπικών.</p> <p><b>Υπόγειο 1:</b> 2095,00 τμ αποθηκευτικοί χώροι αρχείων και χώρος στάθμευσης οχημάτων</p> <p><b>Υπόγειο 2</b> 2095,00 τμ αποθηκευτικοί χώροι αρχείων και χώρος στάθμευσης οχημάτων</p> <p><b>Προαύλιο:</b> 500,00τμ (περιβάλλοντας χώρος , είσοδοι έξοδοι)</p> <p>Στο κτίριο υπάρχουν α) δύο (2) ασανσέρ και β) σκάλες οι οποίες διέρχονται από τα υπόγειο 2 έως και τον 2ο όροφο. Υπάρχουν παράθυρα με υαλοπίνακες σε όλο το κτίριο στα οποία η πρόσβαση για καθαρισμα απαιτεί ανυψωτικό μηχάνημα</p>
Γ.	Ναυπλίου 50 Τρίπολη	<p>Αφορά χώρο 2<sup>ου</sup> ορόφου 496,59 τμ όπου στεγάζεται η Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών ΠΕ Αρκαδίας</p> <p>Περιλαμβάνει γραφειακούς χώρους, κοινόχρηστο χώρο υποδοχής, αίθουσα εξετάσεων υποψηφίων οδηγών, κοινόχρηστο χώρο wc και κουζίνας, αποθηκευτικό χώρο αρχείων.</p>
Δ.	Τάπιας 9 Τρίπολη	<p>Αφορά χώρο όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής</p> <p>Περιλαμβάνει</p> <p><b>1<sup>ο</sup> Όροφο</b> 168 τμ Γραφειακοί χώροι, κοινόχρηστοι χώροι wc κουζίνα</p> <p><b>Ισόγειο</b> 168 τμ Γραφειακοί χώροι, χώρος Η/Υ, κοινόχρηστοι χώροι wc κουζίνας</p> <p><b>Προαύλιο:</b> 120 τμ χώρος στάθμευσης οχημάτων,</p> <p>Εργαστήριο Κτηνιατρικής αποθηκευτικοί χώροι αρχείων και εξοπλισμού : 400τμ</p> <p>Στο κτίριο υπάρχει σκάλα από το Ισόγειο στον 1ο όροφο.</p>
Ε.	2 <sup>ο</sup> χλμ Τρίπολης Περθωρίου – Τρίπολη	<p>Αφορά χώρο όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες Τεχνικών Έργων</p> <p>Περιλαμβάνει</p> <p><b>1<sup>ο</sup> Όροφο</b> 368,94 τμ Γραφειακοί χώροι, κοινόχρηστοι χώροι wc κουζίνα</p> <p><b>Ισόγειο</b> 193,20.τμ Γραφειακοί χώροι, κοινόχρηστοι χώροι wc κουζίνας</p> <p><b>Προαύλιο:</b> 1087,76 τμ χώρος στάθμευσης οχημάτων, Συνεργείο οχημάτων, αποθηκευτικοί χώροι αρχείων και εξοπλισμού</p>
ΣΤ.	28 <sup>ης</sup> Οκτωβρίου 29	<p>Αφορά χώρο όπου οποίο στεγάζονται οι υπηρεσίες Εκπαίδευσης (Α/θμια, Β/θμια και ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ)</p> <p>3ος όροφος 316,37 τμ. Γραφειακοί Χώροι, χώρος υποδοχής καθώς και κοινόχρηστοι χώροι (wc και κουζίνα).</p> <p>2ος όροφος 316,37 τμ. Γραφειακοί Χώροι, χώρος υποδοχής καθώς και κοινόχρηστοι χώροι (wc και κουζίνα).</p> <p>1ος Όροφο: 319,34 τμ. Γραφειακοί Χώροι, χώρος υποδοχής καθώς και κοινόχρηστοι χώροι (wc και κουζίνα).</p> <p>Ισόγειο: είσοδος κτιρίου</p> <p>Υπόγειο: 100τμ. αποθηκευτικός χώρος αρχείων</p> <p>Στο κτίριο υπάρχει α) ένα (1) ασανσέρ και β) σκάλες οι οποίες διέρχονται από το υπόγειο έως και 3ο όροφο. Υπάρχουν παράθυρα με υαλοπίνακες.</p>

<b>Ζ.</b>	<b>Εντός Τ.Κ Λεωνιδίου - Λεωνίδιο</b>	Αφορά χώρο 75,50 τμ όπου στεγάζονται αποκεντρωμένες υπηρεσίες της Αγροτικής Οικονομίας και περιλαμβάνει: Γραφειακούς χώρους χώρος υποδοχής καθώς και κοινόχρηστοι χώροι (wc και κουζίνα).
<b>Η.</b>	<b>Εντός Τ.Κ Άστρους - Άστρος</b>	Αφορά χώρο 180 τμ όπου στεγάζονται αποκεντρωμένες υπηρεσίες της Αγροτικής Οικονομίας και περιλαμβάνει: Γραφειακούς χώρους χώρος υποδοχής καθώς και κοινόχρηστοι χώροι (wc και κουζίνα).

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΑΓΚΑΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΚΤΙΡΙΟ/ΧΩΡΟ**

A/A	ΚΤΙΡΙΟ/ΧΩΡΟΣ	ΑΝΑΓΚΑΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ	ΩΡΑΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ ΑΝΑ ΚΤΙΡΙΟ/ΧΩΡΟ	
<b>A.</b>	<b>Πλατεία Εθνάρχου Μακαρίου Τρίπολη</b> Ως περιγράφεται	<b>ΠΡΩΙ</b>	<b>1</b>	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	<b>09:00πμ - 13:00μμ</b>	<b>8</b>
		<b>ΑΠΟΓΕΥΜΑ</b>	<b>1</b>	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	<b>16:00μμ - 20:00μμ</b>	
<b>B.</b>	<b>Ναυπλίου 57 Τρίπολη</b> Ως περιγράφεται	<b>ΠΡΩΙ</b>	<b>1</b>	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	<b>09:00πμ - 13:00μμ</b>	<b>12</b>
		<b>ΑΠΟΓΕΥΜΑ</b>	<b>2</b>	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	<b>16:00μμ - 20:00μμ</b>	
<b>Γ.</b>	<b>Ναυπλίου 50 Τρίπολη</b> Ως περιγράφεται	<b>ΑΠΟΓΕΥΜΑ</b>	<b>1</b>	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	<b>15:00μμ - 19:00μμ</b>	<b>4</b>
<b>Δ.</b>	<b>Τάπιας 9 Τρίπολη</b> Ως περιγράφεται	<b>ΑΠΟΓΕΥΜΑ</b>	<b>1</b>	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	<b>15:00μμ - 19:00μμ</b>	<b>4</b>
<b>Ε.</b>	<b>2<sup>ο</sup> χλμ Τρίπολης - Περθωρίου Τρίπολη</b> Ως περιγράφεται	<b>ΑΠΟΓΕΥΜΑ</b>	<b>1</b>	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	<b>15:00μμ - 19:00μμ</b>	<b>4</b>
<b>ΣΤ.</b>	<b>28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 29 Τρίπολη</b> Ως περιγράφεται	<b>ΑΠΟΓΕΥΜΑ</b>	<b>2</b>	Πέντε (5) ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή	<b>16:00μμ - 20:00μμ</b>	<b>8</b>
<b>Ζ.</b>	<b>Εντός Τ.Κ Λεωνιδίου</b> Ως περιγράφεται	<b>ΑΠΟΓΕΥΜΑ</b>	<b>1</b>	Δύο (2) ημέρες Τρίτη και Πέμπτη	<b>15:00μμ - 17:00μμ</b>	<b>2</b>
<b>Η.</b>	<b>Εντός Τ.Κ Άστρους</b> Ως περιγράφεται	<b>ΑΠΟΓΕΥΜΑ</b>	<b>1</b>	Δύο (2) ημέρες Τρίτη και Πέμπτη	<b>15:00μμ - 17:00μμ</b>	<b>2</b>

Το ωράριο (πρωί/απόγευμα) του προσωπικού δύναται να συνομολογηθεί διαφορετικά μεταξύ των μερών και ανάλογα με τις ανάγκες ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών της αναθέτουσας αρχής.



**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

Οι απαιτούμενες εργασίες καθαριότητας διενεργούνται σε ημερήσια και περιοδική βάση σύμφωνα με τα κατωτέρω και ισχύουν για όλα τα κτίρια/ χώρους ως περιγράφονται στην παράγραφο «Περιγραφή Χώρων»

**Αναλυτική περιγραφή των απαιτούμενων εργασιών καθαριότητας**

**A. ΗΜΕΡΗΣΙΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ:****A.1 ΓΡΑΦΕΙΑ / ΕΠΙΠΛΑ/ΕΡΜΑΡΙΑ/ ΓΥΑΛΙΝΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ**

Ξεσκόνισμα των επίπλων των γραφείων (ελεύθερες επιφάνειες) και των αντικειμένων και συσκευών που βρίσκονται σε αυτά (τηλεφώνων, σωμάτων θέρμανσης, βιβλιοθηκών κλπ) πάντα με ιδιαίτερη προσοχή ως προς τα αντικείμενα και έγγραφα που βρίσκονται τοποθετημένα στις επιφάνειες.

Καθαρισμός των επιφανειών, των γραφείων και των πλαστικών καθισμάτων με ειδική πετσέτα και κατάλληλο απορρυπαντικό.

Άδειασμα των καλαθιών γραφείου και τοποθέτηση νέας σακούλας στο καλάθι

**A.2 ΠΟΡΤΕΣ**

Καθαρισμός των πόμολων των πορτών με απολυμαντικό υγρό.

**A.3 ΧΑΛΙΑ-ΜΟΚΕΤΕΣ (όπου υπάρχουν)**

Σκούπισμα των μοκετών με την ηλεκτρική σκούπα με ιδιαίτερη προσοχή σε ορισμένα ευαίσθητα σημεία, όπως πίσω από τις πόρτες, κάτω από τα γραφεία καθώς και τοπικός καθαρισμός σε περίπτωση λεκέδων με κατάλληλο απορρυπαντικό.

**A.4 ΔΑΠΕΔΑ /ΟΡΟΦΕΣ**

Σκούπισμα των δαπέδων με την ηλεκτρική σκούπα με ιδιαίτερη προσοχή σε γωνίες και κρυφά σημεία, όπως πίσω από τις πόρτες, κάτω από τα γραφεία και σφουγγάρισμα με κατάλληλο απορρυπαντικό. Για το σκούπισμα των δαπέδων απαγορεύεται η χρήση χειροκίνητης σκούπας.

Σκούπισμα με την ηλεκτρική σκούπα και σφουγγάρισμα των δαπέδων των εσωτερικών κοινόχρηστων χώρων (σκάλες, διάδρομοι, ασανσέρ)

Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος θα τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ».

Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα.

Έλεγχος και καθαρισμός σε οροφές για αράχνες.

**A.5 ΑΝΕΛΥΣΤΗΡΕΣ**

πλύσιμο υαλοπίνακα, πινάκων με κομβία και θυρών, καθαρισμός δαπέδου.

**A.6 ΚΟΥΖΙΝΑ:**

Πλύσιμο των σκευών παρασκευής και σερβίσιων σερβιρίσματος με ζεστό νερό για απολύμανση.

Καθαρισμός του πάγκου της κουζίνας και των ντουλαπιών.

Καθαρισμός του δαπέδου της κουζίνας σύμφωνα με τις οδηγίες για τα δάπεδα.

Καθαρισμός των ηλεκτρικών συσκευών (καφετιέρες, βραστήρα, ψυγείο κλπ

**A.7 ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ:**

Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά των ειδών υγιεινής με ειδικό απορρυπαντικό - απολυμαντικό υγρό (χλωρίνη).

Καθαρισμός των νιπτήρων, βρυσών και σαπυνοθηκών με κατάλληλο απορρυπαντικό-απολυμαντικό.

Καθαρισμός των καθρεπτών.

Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό-απολυμαντικό υγρό.

Τοπικός καθαρισμός των πλακιδίων γύρω από τις λεκάνες και γύρω από τους νιπτήρες με ειδικό απορρυπαντικό-απολυμαντικό υγρό.

Αλλαγή της πλαστικής σακούλας στο καλάθι των αχρήστων.

Αλλαγή χαρτιού υγείας, σαπυνοβόου και χειροπετσετών που θα χορηγεί η Αναθέτουσα.

## **A.8 ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ**

Οι χώροι αυτοί καθαρίζονται καθημερινά με σκούπισμα. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίδεται στον καθαρισμό των φρεατίων απορροής όμβριων υδάτων από ξένα σώματα (όπως φύλλα, χαρτιά, πλαστικά κτλ.)

## **A.9 ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ**

Τα απορρίμματα διαχωρίζονται σε ανακυκλώσιμα και μη, μεταφέρονται και τοποθετούνται σύμφωνα με τους υγειονομικούς κανόνες στους ειδικούς χώρους και κάδους συλλογής τους

## **B. ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ**

### **B.1 ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ**

Τοπικός καθαρισμός πορτών και τοίχων.

Δαχτυλιές και λεκέδες καθαρίζονται από τις γυάλινες επιφάνειες εσωτερικών χώρων με υγρό απολυμαντικό συμπεριλαμβανομένων των κορνιζών, των στηριγμάτων ή και λοιπών εξαρτημάτων αυτών

Πλύσιμο τοίχων W.C. και πλύσιμο καλαθιών των αχρήστων των W.C. και των βουρτσών καθαρισμού των λεκανών με απολυμαντικό υγρό.

Καθαρισμός των ποδιών ή των βάσεων τραπεζιών, καρεκλών και πολυθρόνων στα γραφεία και στους χώρους αναμονής

Καθαρισμός σε πόρτες και διαχωριστικά τζάμια

καθαρισμός σοβατεπί και καναλιών καλωδίωσης

Εβδομαδιαίο πλύσιμο στα πατάκια εισόδου.

Σκούπισμα και σφουγγάρισμα της σκάλας και του κοινόχρηστου χώρου μεταξύ υπογείων και ισόγειου.

Σκούπισμα πλύσιμο σε ακάλυπτους χώρους, πεζοδρόμια περίξ των κτιρίων

Οι αποθήκες των ειδών καθαριότητας (χώροι όπου φυλάσσονται τα καρότσια, εργαλεία και υλικά καθαρισμού) θα πρέπει να καθαρίζονται τακτικά και να απολυμαίνονται μια φορά την εβδομάδα. (Οι αποθήκες αυτές είναι χώροι που συγκεντρώνουν ιδιαίτερα υψηλό μολυσματικό φορτίο, διότι τα καρότσια καθαρισμού μεταφέρονται σε όλους τους χώρους του κτιρίου).

### **B.2 ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ**

Καθαρισμός όλων των φωτιστικών,

Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα και σφουγγάρισμα δαπέδου, ξεσκόνισμα με ειδικά μέσα απορρόφησης της σκόνης των αρχείων και καθαρισμός των ραφιών εντός των χώρων των αρχείων.

Σκούπισμα και πλύσιμο εσωτερικών χώρων στάθμευσης των αυτοκινήτων.

Σκούπισμα και πλύσιμο με νερό εξωτερικού χώρου (αύλειος χώρος, πάρκινγκ όπου υπάρχει).

Καθαρισμός υαλοπινάκων και πλαισίων αυτών εντός και εκτός του κτιρίου/χώρου.

Καθάρισμα κλιματιστικών τρίψιμο με απορρυπαντικό και νερό εξωτερικά. (Τα κλιματιστικά μηχανήματα δεν απολυμαίνονται με απολυμαντικές ουσίες διότι υπάρχει περίπτωση να δημιουργηθούν τοξικοί ατμοί).

Αποθήκες και Αρχεία Θα γίνεται σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα μια φορά το μήνα και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί. Επίσης ξεσκόνισμα των ραφιών μια φορά το μήνα και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί.

Καθαρισμός και πλύσιμο περβαζιών, φρεατίων, φωταγωγών, στομιών κλιματισμού.

Καθαρισμός εξωτερικών εγκαταστάσεων των κτιρίων (από σκουπίδια, αυτοφυή χόρτα κλπ)

Γυάλισμα δαπέδων με ειδική ηλεκτρική συσκευή (περιστροφική μηχανή)

## B.4 ΕΤΗΣΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

- Καθάρισμα /πλύσιμο κουρτινών και λοιπών μέσων σκίασης με τον ενδεδειγμένο τρόπο καθαρισμού και σύμφωνα με τις οδηγίες στις ετικέτες τους.

## B.5 Τακτικές και έκτακτες εφαρμογές

### 3. Τακτικές Εφαρμογές

- Απολύμανση : 2 εφαρμογές κατ' έτος)

Απολύμανση: Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει αποτελεσματικό πρόγραμμα απολύμανσης – μικροβιοκτονίας. Τα φάρμακα και τα σκευάσματα που θα χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι απολυμαντικά με απορρυπαντικές ιδιότητες, κατάλληλα για χρήση σε επιφάνειες με ιδιαίτερα υψηλό μικροβιακό φορτίο, ιοκτόνο-μικροβιοκτόνο, δράση με μύκητες-βακτηρίδια, ιούς, καθώς και σπόρους μυκήτων. Δεν θα πρέπει να καταστρέφουν και να αλλοιώνουν τις επιφάνειες και τα αντικείμενα με τα οποία έρχονται σε επαφή. Οι απολυμάνσεις θα πραγματοποιούνται σε χρονικά διαστήματα που τα γραφεία δεν θα βρίσκονται σε λειτουργία. Μετά τις απολυμάνσεις με τα ειδικά απολυμαντικά που προαναφέρονται θα πρέπει ο ανάδοχος να επιδεικνύει πιστοποιητικό υλοποίησης που να αναγράφονται και τα απολυμαντικά που χρησιμοποιήθηκαν.

- Απεντόμωση: Δύο εφαρμογές κατ' έτος σε όλους τους χώρους
- Μυοκτονία: Δύο εφαρμογές κατ' έτος σε όλους τους χώρους

Οι εργασίες μυοκτονίας αφορούν τη μείωση και τον έλεγχο του αριθμού των τρωκτικών και στόχο τη διατήρηση της υγιεινής και τη προστασία εργαζομένων και κοινού. Εν δυνάμει χώροι εφαρμογής είναι τα κτήρια της αναθέτουσας και οι περιβάλλοντες χώροι αυτών. Η καταπολέμηση των τρωκτικών θα γίνει, με την τοποθέτηση δολωματικών σταθμών στους χώρους και σε σημεία τα οποία θα είναι προσεκτικά επιλεγμένα, και καθορισμένα, επισκέψιμα, τακτικά επιθεωρήσιμα, και αποτυπωμένα σε κάτοψη του χώρου. Οι δραστικές ουσίες που θα χρησιμοποιηθούν για τη μυοκτονία θα πρέπει να έχουν την έγκριση του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Σε κάθε περίπτωση οι παγίδες (δολωματικοί σταθμοί) δεν πρέπει να αποτελούν κίνδυνο για τα προϊόντα που διατηρούνται ή αποθηκεύονται στους χώρους αυτούς. Ακόμα όσο αφορά τους δολωματικούς σταθμούς θα πρέπει να έχουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Εύκολοι στη χρήση με κλειδί ασφαλείας (οδηγία 43/93 Ε.Ε)
- Κατασκευασμένοι από ανθεκτικό πρωτογενές πλαστικό
- Διατήρηση της ελκυστικότητας του δολώματος για μεγάλο χρονικό διάστημα
- Αποφυγή πρόσληψης δολώματος από άλλα ζώα που δεν είναι στόχος εξόντωσης
- Κατάλληλη εσωτερική κατασκευή ώστε το τρωκτικό να οδηγείται κατευθείαν στο δόλωμα
- Ιδανικό άνοιγμα οπής για όλα τα είδη τρωκτικών
- Αποσπώμενα σκαφάκια για εύκολο καθαρισμό από τα υπολείμματα του δολώματος

- Ειδική βάση για εύκολη απομάκρυνση του δολωματικού σταθμού για τον καθαρισμό της θέσεώς του.
- Ο ανάδοχος θα υποβάλει άμεσα στην αναθέτουσα χρονοδιάγραμμα με τον προγραμματισμό μυοκτονιών.

➤ Φιδοαπώθηση (όπου απαιτείται σε προαύλιους χώρους ): Μία εφαρμογή τον Μάιο

#### 4. Έκτακτες εφαρμογές:

Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε τυχόν έκτακτο πρόβλημα που θα δημιουργηθεί (εμφάνιση έρποντων ή ιπτάμενων εντόμων ή τρωκτικών ή ερπετών), εντός 24 ωρών από την προφορική ενημέρωσή του από την Υπηρεσία, να πραγματοποιήσει ΑΜΕΣΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗ, άνευ χρεώσεως καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντιμετωπίσει τις όποιες άλλες προσβολές παρασίτων (ψύλλοι, κοριοί, μυρμήγκια, σφήκες, μέλισσες, ακάρεων ψώρας, κλπ), εντός 24 ωρών από την προφορική ενημέρωσή του από την Υπηρεσία, άνευ χρεώσεως καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Για τις εφαρμογές απαιτούνται τα κάτωθι:

- άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους, εγκεκριμένη από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων,
- πιστοποιητικό Διασφάλισης Ποιότητας ISO (ENISO:9001, 14001, 45001) ή άλλο ισότιμο, για παροχή υπηρεσιών ελέγχου παρασίτων,
- πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο.
- ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής ευθύνης προς τρίτους, για βλάβη σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να επέλθει κατά τη διάρκεια ή εξαιτίας των πραγματοποιούμενων εφαρμογών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί αποκλειστικά σκευάσματα, εγκεκριμένα από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Όλες οι εφαρμογές θα γίνονται με ευθύνη του αναδόχου, όπου θα λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα αυτοπροστασίας, πρόληψης και υγιεινής, καθώς και μέτρα προστασίας του προσωπικού. Ουδενμία ευθύνη φέρει η Υπηρεσία για πράξεις ή παραλήψεις του αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στην Υπηρεσία, μετά από κάθε εφαρμογή βεβαίωση – πιστοποίηση εντομοκτονίας – απεντόμωσης.

Όλες οι εφαρμογές θα πρέπει να γίνονται με την αποτελεσματικότητα, ασφάλεια και διακριτικότητα που απαιτείται, όπως ορίζουν οι διεθνείς προδιαγραφές και η κείμενη νομοθεσία.

#### Γ. ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Τα μηχανήματα, τα εξαρτήματα, τα υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα που θα χρησιμοποιηθούν θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, **εκτός από:** (i) το Χαρτί Υγείας, (ii) τις Χειροπετσέτες, wc, χαρτί κουζίνας και (iii) το Κρεμοσάπουνο χεριών που θα το διαθέτει η αναθέτουσα. Το προσωπικό του αναδόχου απαγορεύεται αυστηρά να χρησιμοποιεί υλικά της αναθέτουσας κατά τη διάρκεια των παρεχομένων υπηρεσιών καθαριότητας.

Ο τεχνικός εξοπλισμός και τα υλικά και μέσα καθαριότητας που εισάγονται από την Ε.Ε. πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικό κυκλοφορίας.

Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων ή/και των μέσων καθαρισμού, ο εργολάβος είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει αμέσως ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη.

## • ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

**Τεχνικός εξοπλισμός (μηχανήματα και μέσα) τον οποίο θα πρέπει να διαθέτει ο ανάδοχος σε όλους τους χώρους κατά την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας**

Ηλεκτρικές σκούπες επαγγελματικού τύπου.

Απορροφητές υγρών και σκόνης.

Μπαλαντέζες.

Λάστιχα νερού.

Σκάλες.

Τρόλευ καθαρισμού.

Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος (μπλε και κόκκινους) διπλού συστήματος, (διπλοί κάδοι σφουγγαρίσματος) διαφορετικοί για γραφεία – κοινόχρηστους χώρους και διαφορετικοί για τις τουαλέτες.

Υφασμάτινες μάκρες (dust mop), όπου δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ηλεκτρική σκούπα με την αυστηρή υποχρέωση να χρησιμοποιούνται κάθε μέρα καθαρές.

Γάντια χονδρά και μιας χρήσεως.

Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος, ανθεκτικές διαφόρων μεγεθών.

Κατάλληλα Σφουγγαράκια με σύρμα, για τρίψιμο μεταλλικών επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής.

Σάρωθρα και φαράσια όπου δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ηλεκτρική σκούπα με την αυστηρή υποχρέωση να χρησιμοποιούνται κάθε μέρα καθαρά.

Κουβαδάκια καθαρισμού με χρωματική κωδικοποίηση για διαφορετική χρήση το καθένα: μπλε – έπιπλα, κόκκινο – λεκάνη τουαλέτας, πράσινο – άλλες επιφάνειες, κίτρινο- είδη υγιεινής.

Πανάκια καθαρισμού για τον καθαρισμό επιφανειών χρωματικά κωδικοποιημένα για διαφορετική χρήση το καθένα: μπλε – έπιπλα, κόκκινο – λεκάνη τουαλέτας, πράσινο – άλλες επιφάνειες, κίτρινο- είδη υγιεινής.

Παρκετέζα για στέγνωμα του υγρού δαπέδου με την αυστηρή υποχρέωση να χρησιμοποιείται κάθε μέρα καθαρή.

Πινακίδες προειδοποίησης «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ» σε διαδρόμους και μεγάλες επιφάνειες.

**Τεχνικός Εξοπλισμός τον οποίο θα πρέπει να δύναται χρησιμοποιεί ο ανάδοχος για περιοδικές εργασίες καθαριότητας .**

Η χρήση ανυψωτικών μηχανημάτων όπου απαιτείται για καθαρισμό υαλοπινάκων στα κτίρια που δεν είναι δυνατή η πρόσβαση με άλλα μέσα.

Σύστημα καθαρισμού υαλοπινάκων.

Πιεστικό μηχάνημα πλύσης υψηλής απόδοσης.

Μηχανή γυαλίσματος δαπέδων.

Αφροπαραγωγός για μοκέτες.

Μηχανή απόφραξης εσωτερικού δικτύου αποχέτευσης.

Όλα τα ανωτέρω (1 και 2) αναφερθέντα μηχανήματα και μέσα του Τεχνικού Εξοπλισμού θα ακολουθούν πρόγραμμα βασικής προληπτικής συντήρησης από εξειδικευμένο προσωπικό ώστε να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία τους

## • ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

Οι χειριστές των ανωτέρω αναφερθέντων μηχανημάτων και μέσων, οφείλουν να τηρούν τους εξής κανόνες:

Πριν θέσουν σε λειτουργία ένα μηχάνημα ηλεκτρικό, οποιασδήποτε κατηγορίας, πρέπει να βεβαιωθούν ότι το μηχάνημα λειτουργεί κανονικά. Αυτό μπορεί να γίνει με δοκιμή κατά την παραλαβή του ή με ενημέρωση από τον αρμόδιο για τις συντηρήσεις των μηχανημάτων.

Πριν βάλουν ένα ηλεκτρικό μηχάνημα στο ρεύμα, βεβαιώνονται ότι ο διακόπτης είναι στην θέση OFF (κλειστό).

Ελέγχουν την τάση λειτουργίας κάθε μηχανήματος και βάζουν το «φίς» του καλωδίου της μηχανής στην αντίστοιχη παροχή ρεύματος (πρίζα).

Δεν χρησιμοποιούν ποτέ για εργασία μηχανήματα τα οποία έχουν καλώδια με εμφανείς φθορές (ειδικά μπαλαντέζες).

Βεβαιώνονται ότι δεν έχουν προηγουμένως βραχεί, καλώδια και μπρίζες

Σε εργασίες με μηχανήματα αναρρόφησης νερού, περιστροφικές, extraction, κ.λ.π. φροντίζουν να φοράνε πάντα λαστιχένια υποδήματα προς αποφυγή ηλεκτροπληξίας.

Σε εργασίες με τυχόν αυτόματες μηχανές καθαρισμού (μπαταριοκίνητες), όταν είναι σε λειτουργία, απαγορεύεται να γίνεται ταυτόχρονα και φόρτιση της μπαταρίας.

Πριν θέσουν σε λειτουργία ανυψωτικά μηχανήματα (ηλεκτρικά ή χειροκίνητα), ελέγχουν τα καλώδια και τα συρματόσχοινα. Σε περίπτωση που είναι κτυπημένα ή φθαρμένα, δεν θέτουν σε λειτουργία το μηχάνημα.

Απαγορεύεται αυστηρώς η επέμβαση σε μηχάνημα, όταν αυτό είναι συνδεδεμένο σε παροχή ρεύματος.

Όταν ένα μηχάνημα παρουσιάσει βλάβη κατά την διάρκεια λειτουργίας του, το αποσυνδέουν από την παροχή ρεύματος και με ευθύνη του αναδόχου ενημερώνουν τον αρμόδιο για τη συντήρησή του.

Διακόπτουν αμέσως οποιαδήποτε εργασία όταν παρατηρήσουν διαρροή ηλεκτρικού ρεύματος, καπνό ή οσμή καμένου από το μηχάνημα.

Απαγορεύεται να χρησιμοποιούνται οι μηχανές αναρρόφησης σκόνης, για αναρρόφηση νερού και το αντίθετο.

Μετά το τέλος κάθε εργασίας καθαρισμού, καθαρίζουν το μηχάνημα, αφού βεβαιωθούν ότι έχει αποσυνδεθεί από την παροχή ρεύματος.

Απαγορεύεται να χρησιμοποιούν νερό ή οποιοδήποτε άλλο υγρό για καθάρισμα των ηλεκτρικών κυκλωμάτων των μηχανών, όπως μοτέρ, διακόπτες, φίς, κ.λ.π.

Απαγορεύεται να χρησιμοποιούν τα μηχανήματα υδροβολής (πιεστικά), για καθαρισμό επιφανειών ή οποιονδήποτε σημείων από τα οποία περνάει ηλεκτρικό ρεύμα.

Σε περίπτωση βραχυκυκλώματος ή φωτιάς σε οποιοδήποτε μηχάνημα, πριν από οποιαδήποτε ενέργεια, κλείνουν το ρεύμα από τον κεντρικό διακόπτη (πίνακα).

Απαγορεύεται να χρησιμοποιούν την ίδια παροχή ρεύματος (πρίζα ή πολύμπριζο), για την λειτουργία δύο ή περισσότερων μηχανημάτων. Το κάθε μηχάνημα πρέπει να λειτουργεί με δική του ανεξάρτητη παροχή.

Σε κάθε περίπτωση βλάβης ή δυσλειτουργίας μηχανήματος, με ευθύνη του αναδόχου πρέπει να ενημερώνεται άμεσα ο αρμόδιος για την συντήρηση των μηχανημάτων.

- **ΥΛΙΚΑ**

## **ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

Τα μέσα και υλικά καθαριότητας (υγρά-σκόνες) που θα χρησιμοποιούνται θα φέρουν αριθμό καταχώρησης από το ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ (Γ.Κ.Χ), ενώ τα απολυμαντικά χώρου θα φέρουν Άδεια Κυκλοφορίας από τον Ε.Ο.Φ. Τα διπλά υλικά καθαρισμού (υλικά καθαριότητας- απολυμαντικά χώρου) θα φέρουν αριθμό καταχώρησης από το Γ.Χ.Κ. και Άδεια Κυκλοφορίας από τον Ε.Ο.Φ.

Τα μέσα και υλικά καθαριότητας και υγιεινής, υγρό χλώριο, υγρό δαπέδου, απορρυπαντικό καθαρισμού μαρμάρων, πατωμάτων κλπ δαπέδων, υγρό καθαρισμού τζαμιών, υγρό απολυμαντικό, υδροχλωρικό οξύ κλπ, θα τα χορηγεί ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ στο προσωπικό του.

## **ΕΥΘΥΝΕΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός υπεύθυνος για την πρόσληψη, μισθοδοσία, ασφάλιση και για τις πάσης φύσεως παροχές προς το προσωπικό, χωρίς η Αναθέτουσα να ευθύνεται καθόλου.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα συμβεί στο προσληφθέν και απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό, κατά την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού, εφόσον το ατύχημα αποδίδεται σε δική του υπαιτιότητα. Αν το ατύχημα αποδίδεται σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας αυτή είναι υπεύθυνη αστικά και ποινικά ως προς οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε συμβεί στο προσωπικό του αναδόχου ή της αναθέτουσας ή οποιουδήποτε τρίτου.

Ο ανάδοχος επίσης υποχρεώνεται όπως σε περίπτωση απεργίας, επίσχεσης εργασίας ή και κατά την διάρκεια των αδειών του προσωπικού του να μη διακόψει την σωστή εκτέλεση του έργου, το οποίο πρέπει σε κάθε περίπτωση να εκτελείται κανονικά και άψογα.

Ο προσφερθείς ως άνω αριθμός ατόμων είναι ο ελάχιστος και ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί την καθαριότητα της Αναθέτουσας σε άριστη κατάσταση, με όσο απαιτείται αριθμό μηχανημάτων και προσωπικού, έστω και πλέον από τους αριθμούς που αναφέρονται στην προσφορά χωρίς πρόσθετη αξίωσή του γι' αυτό.

Η ενδυμασία του προσωπικού του αναδόχου θα είναι ομοιόμορφη και ίδια από πλευράς ποιότητάς και χρώματος ώστε η εμφάνισή του να είναι άριστη και να τυγχάνει της έγκρισης της Αναθέτουσας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε είδους ζημιά ή βλάβη που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ πρέπει να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν μπορεί να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει αρμοδιότητες και υποχρεώσεις του, που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, σε άλλο πρόσωπο φυσικό ή νομικό, συνεργείο ή εταιρεία.

Οι εργασίες του συνεργείου θα ελέγχονται (καθημερινά) και θα παραλαμβάνονται από αρμόδια επιτροπή ελέγχου και παραλαβής ειδών και υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στην υπηρεσία λίστα με τα ονόματα που θα αναλάβουν την καθαριότητα του κτηρίου καθώς επίσης και τα κατάλληλα δικαιολογητικά σύμφωνα με τα οποία θα προκύπτει ότι τα παραπάνω άτομα είναι ασφαλισμένα.

Δεν θα παραβρίσκεται στην υπηρεσία κανένα μη εξουσιοδοτημένο άτομο προ, κατά και μετά τη διάρκεια εργασιών του συνεργείου.

Τα υλικά καθαρισμού, απολύμανσης και μυοκτονίας, βαρύνουν τον ΑΝΑΔΟΧΟ. Η Διοίκηση της αναθέτουσας έχει το δικαίωμα να ζητήσει αλλαγή απορρυπαντικών ή άλλων αναλώσιμων υλικών εφόσον κρίνει ότι τα χρησιμοποιούμενα δεν ανταποκρίνονται στους υγειονομικούς κανόνες και τον αποτελεσματικό καθαρισμό.

**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες του κατωτάτου ορίου μισθού ή ημερομισθίου όπως αυτό ορίζεται με την υπ' αρ. 38866/21.04.2022 (ΦΕΚ 2030 Β/21-4-2022) Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, τη χορήγηση αδειών στο προσωπικό με αντικατάσταση των εργαζομένων οι οποίοι βρίσκονται σε άδεια, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π., ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές.

Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την Ανάδοχο (άρθρο 68 του ν. 3863/2010) με κατάπτωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης.

Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο για κάθε τρίτο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός 20 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που έχει αναλάβει τον καθαρισμό του κτιρίου καθώς και να πληροφορεί και την επιτροπή παραλαβής εργασιών και υπηρεσιών για κάθε αλλαγή του προσωπικού που θα γίνεται με σχετική επιστολή της.

Η κατάσταση προσωπικού θα είναι θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, ενώ επίσης υποχρεούται να προσκομίσει κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στην αναθέτουσα. Οι καταστάσεις θα πρέπει να κοινοποιούνται στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αναθέτουσας. Με την προσέλευσή τους οι εργαζόμενοι θα υπογράψουν σε παρουσιολόγιο.

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό & στις εγκαταστάσεις του κτιρίου ή σε οιοδήποτε τόπο, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (του αναδόχου) ή των εργασιών του και σε περίπτωση άρνησής του θα προσδιορίζεται το ισόποσο της ζημιάς και θα αφαιρείται από την αμοιβή του.

Υποχρεούται να χρησιμοποιεί προσωπικό (ο αριθμός του οποίου θα έχει προσδιορισθεί από τους οικονομικούς όρους συμμετοχής) ειδικευμένο, κατάλληλο προς εργασία και για την εκτέλεση των εργασιών που περιγράφονται, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους & στο προσωπικό του Οργανισμού και το οποίο να τηρεί πιστά τις εντολές των αρμοδίων οργάνων & τον κανονισμό λειτουργίας της Υπηρεσίας. Το προσωπικό του αναδόχου να έχει νομιμότητα εργασίας και δυνατότητα συνεννόησης στην Ελληνική γλώσσα.

Υποχρεούται να είναι ασφαλισμένος σε Κρατικό Ασφαλιστικό Οργανισμό και να έχει ασφαλισμένο το προσωπικό που θα απασχοληθεί στις παραπάνω εργασίες σε Κρατικούς Ασφαλιστικούς Οργανισμούς.

Κατά την ημέρα ανάληψης της εργασίας ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα τα ονοματεπώνυμα των υπαλλήλων που θα απασχολούνται, του Τεχνικού Ασφαλείας καθώς επίσης και κάθε μεταβολή του προσωπικού αυτού.

Να γνωστοποιεί εγγράφως & εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι:

ουδμία εξάρτηση & εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με τον Οργανισμό.

έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός, καθώς επίσης και ο υπεργολάβος σε περίπτωση που του έχει ανατεθεί το έργο ή μέρος αυτού, όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.

Η Αναθέτουσα διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει πλήρως την συμπεριφορά του προσωπικού του αναδόχου εντός των χώρων που παρέχονται οι εν λόγω υπηρεσίες, όπου πρέπει να τηρείται τάξη και ησυχία. Το προσωπικό είναι υποχρεωμένο να δέχεται αδιαμαρτύρητα οποιονδήποτε έλεγχο τυχόν αποσκευών του κατά την έξοδό του από τα ανωτέρω αναφερόμενα κτίρια.

Υποχρεούται να τηρεί βιβλία επικοινωνίας με τους αρμοδίους του έργου, με σκοπό την αναγραφή σ' αυτό των τυχόν παραλείψεων όσο και παραπόνων



Υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από τους υπεύθυνους του έργου. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα έως και του 50% της μηνιαίας δαπάνης, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την ελεύθερη κρίση των αρμοδίων οργάνων της Αναθέτουσας, παρακρατούμενη από την μηνιαία αμοιβή. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται, της Υπηρεσίας διατηρούσης το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.

Ο καθαρισμός θα καλύπτει τις ημέρες και ώρες εργασίας, όπως αυτές αναφέρονται σύμβαση. Το ωράριο παροχής υπηρεσιών καθαριότητας του αναδόχου, το οποίο θα καλύπτει τις καθορισμένες ημέρες και ώρες εργασίας, θα προσδιορίζεται κατόπιν συνεννόησης με τα αρμόδια όργανα της αναθέτουσας σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες της Υπηρεσίας.

Να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί από την Υπηρεσία ως ακατάλληλο (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο) μόλις ειδοποιηθεί σχετικά, έστω και προφορικά από την Υπηρεσία.

Να μην απασχολεί το προσωπικό του πέραν του νόμιμου ωραρίου παρά μόνον σε εξαιρετικές περιπτώσεις, οπότε βέβαια οφείλει να καταβάλλει (στο υπερωριακά απασχολούμενο προσωπικό) ακέραιες τις κατά νόμου αποζημιώσεις.

Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα συμβεί στο προσληφθέν και απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό, κατά την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού, εφόσον το ατύχημα αποδίδεται σε δική του υπαιτιότητα. Αν το ατύχημα αποδίδεται σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας αυτή είναι υπεύθυνη αστικά και ποινικά ως προς οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε συμβεί στο προσωπικό του αναδόχου ή της Αναθέτουσας ή οποιουδήποτε τρίτου.

Διευκρινίζεται ρητά ότι η Αναθέτουσας δεν έχει καμιά αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.

Να διαθέτει επόπτη υπάλληλο όλες τις ώρες εργασίας του προσωπικού του, για επίβλεψη του έργου και επικοινωνία με τους αρμοδίους της Υπηρεσίας που έχουν ορισθεί ειδικά για την εποπτεία και έλεγχο του καθαρισμού των κτιρίων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας στο χώρο που θα δοθεί από την Υπηρεσία για την φύλαξη των πραγμάτων και υλικών του.

Ο ανάδοχος υποχρεούται και εγγυάται ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή, επιμέλεια και σύμφωνα με όλους τους κανόνες της ορθής καθαριότητας, όπως αυτοί ορίζονται από τις τεχνικές προδιαγραφές καθαριότητας. Είναι υπεύθυνος έναντι των Κρατικών Αρχών για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα για όλο το χρόνο εργασίας του και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας και φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.

Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του εργολάβου που θα απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί και η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιονδήποτε απαιτήσεων του εργολάβου.

Εάν κατά την διάρκεια της σύμβασης τροποποιηθεί η επωνυμία της επιχείρησης του συνεργείου καθαρισμού, θα πρέπει να προσκομίζεται στην Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού, βεβαίωση στην οποία βεβαιώνεται η μεταβολή που έγινε καθώς και τα νέα στοιχεία της επιχείρησης (επωνυμία, αριθμός Γεν. Μητρώου, κ.λπ.). Σε αντίθετη περίπτωση η αντίστοιχη πληρωμή δεν θα διενεργείται και αν το φαινόμενο επαναληφθεί, ο εργολάβος θα κηρυχθεί αμέσως έκπτωτος

**ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Μισθωτοί με βάση την Ε.Γ.Σ.Σ.Ε Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας

**Άρθρο 2° Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Η δαπάνη για την παρούσα σύμβαση βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό της Περιφέρειας Πελοποννήσου/ΠΕ Αρκαδίας Ε.Φ. 072 ΚΑΕ 0875.0001 οικονομικών ετών 2022-2023-2024.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η Α/Α 2669 (Α.Π.: 370126/19-10-2022, ΑΔΑ: ΨΚΘ67Λ1-Υ70, ΑΔΑΜ: 22REQ011489726) απόφαση ανάληψη Πολυετούς Υποχρέωσης για τα έτη 2022, 2023, 2024.

ΚΑΕ	2022	2023	2024
01.072.0875.0001	22.166,66 €	133.000,00 €	110.833,34 €

**Στα ανωτέρω ποσά περιλαμβάνεται ΦΠΑ 24%**

**Άρθρο 3° Διάρκεια της σύμβασης**

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη και ορίζεται από την υπογραφή και καταχώρηση της στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της διακήρυξης.

**Άρθρο 4° Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Για την άρτια, άριστη, πιστή και σύμφωνα με τους εδώ όρους εκτέλεση της Υπηρεσίας, ο Ανάδοχος με την υπογραφή της παρούσας σύμβασης κατέθεσε στην Περιφέρεια Πελοποννήσου την με αριθμό .....της ..... Ίδρυμα – Κατάστημα ..... ποσού ..... Ευρώ, επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ.

Η ανωτέρω εγγύηση επέχει θέση ποινικής ρήτρας και μπορεί να ζητηθεί η μερική ή ολική κατάπτωση αυτής από την Αναθέτουσα Αρχή, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου με τις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής παραλαβής ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης, και τα δύο από υπαιτιότητα του Αναδόχου. Η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στο όργανο που την εξέδωσε, μετά την ολοκλήρωση των όρων της παρούσας σύμβασης, ήτοι μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων και των δύο μερών της παρούσας.

Πέρα από την κατάπτωση της εγγύησης δικαιούται η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ σε περίπτωση κήρυξης του Αναδόχου της ως έκπτωτου να αξιώσει σωρευτικά και την ανόρθωση κάθε ζημίας θετικής ή αποθετικής που αυτό υπέστη, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης ελληνικής νομοθεσίας.

**Άρθρο 5° Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό

δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Επιπλέον, στην εν λόγω σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαριότητας περιλαμβάνονται, επιπλέον του όρου του πρώτου εδαφίου, και τα στοιχεία που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' έως σ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115), όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και ο ειδικός όρος της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος κατά τα οριζόμενα στις περιπτώσεις α' έως σ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115), όπως εκάστοτε ισχύει, δηλώνει:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχολούνται στο έργο.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Επίσης, δηλώνει κατά τα οριζόμενα της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου ότι εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

- α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

## **Άρθρο 6° Υπεργολαβία**

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Ειδικότερα στις δημόσιες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, ο ανάδοχος που αναθέτει την εκτέλεση του έργου ή μέρος του έργου σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως την αναθέτουσα αρχή. Ο ανάδοχος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι

συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπερβολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπερβολάβο/ υπερβολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπερβολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπερβολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της διακήρυξης, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### **Άρθρο 7<sup>ο</sup> Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα:

Να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέρος ή τμήμα των ως άνω χώρων με οποιουσδήποτε άλλους «αντίστοιχους» (από άποψη εμβαδών και απαιτήσεων καθαρισμού).

Να αναθέτει νέους (ή να αφαιρεί παλαιούς χώρους).

Οι ανωτέρω μεταβολές θα διενεργούνται με απόφαση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου της αναθέτουσας ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης Οικονομικού στην οποία θα περιλαμβάνονται:

α) Η ημερομηνία έναρξης του καθαρισμού τους,

β) Τα στοιχεία των χώρων με αντίστοιχη αυξομείωση του εργοληπτικού τμήματος.

Για τις μεταβολές αυτές τροποποιείται μονομερώς η σύμβαση.

Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα εκμισθώσει ή κατασκευάσει νέο κτίριο κατά τη διάρκεια της σύμβασης, αυτή θα επεκταθεί και στο νέο κτίριο.

Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα αποφασίσει να μην χρησιμοποιεί κατά τη διάρκεια της σύμβασης κάποιο από τα κτίρια, το κόστος θα μειωθεί.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της διακήρυξης, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6 της διακήρυξης, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης) Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

**Άρθρο 8° Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 της διακήρυξης και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της διακήρυξης,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της διακήρυξης, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σύμβαση.

[Στις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, αναφέρονται περαιτέρω τα εξής: «Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εάν η επιτροπή παρακολούθησης της εκτέλεσης της παρούσας διαπιστώσει παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115)»]

**Άρθρο 9° Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κατά μήνα, με την εξόφληση του 100% της μηνιαίας συμβατικής αξίας μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή της υπηρεσίας από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Αντικειμένου Παροχής Υπηρεσιών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρα 221 του Ν. 4412/2016 και στη Διακήρυξη.

Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής ανά μήνα για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι:

Μηνιαίο Πρακτικό Ποσοτικής και Ποιοτικής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης το οποίο θα συντάσσεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Αντικειμένου Παροχής Υπηρεσιών και θα συνοδεύεται από το ημερολόγιο εργασίας του προσωπικού καθαριότητας.

Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα.

Βεβαίωση του ΙΚΑ για μη οφειλόμενες εισφορές (Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας).

Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.

Ενυπόγραφες ονομαστικές καταστάσεις για το προσωπικό, το οποίο απασχολήθηκε, στις οποίες θα επισυνάπτονται τα αντίστοιχα αποδεικτικά αγοράς ενσήμων ΙΚΑ, Α.Π.Δ, τα αποδεικτικά κατάθεσης της μισθοδοσίας σε τραπεζικό λογαριασμό (σε πρωτότυπο ή με σφραγίδα της Τράπεζα), καθώς και τα

εκκαθαριστικά σημειώματα, ή σε περίπτωση εφαρμογής μηχανογραφικού συστήματος, οι αναλύσεις μισθοδοσίας.

Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η αμοιβή του Αναδόχου θα επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις, όπως κάθε φορά αυτές προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του οικονομικού φορέα καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138/Α'/5.6.2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον ανάδοχο.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.**

**Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:**

α) **Κράτηση 0,07%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

β) **Κράτηση ύψους 0,02%** υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) **Κράτηση 0,06%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

**Άρθρο 10<sup>ο</sup> Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 του Ν.4412/2016 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την διακήρυξη.

*[Στις συμβάσεις καθαριότητας προβλέπεται ότι (άρθρο 68 παρ. του ν. 3863/2010:... «7. Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή. Επίσης, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η πράξη επιβολής προστίμου στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της σύμβασης από την αναθέτουσα αρχή και στην κήρυξη του εργολάβου έκπτωτου.»]*

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

#### **Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:**

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη

απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

#### **ΑΡΘΡΟ 11° Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων «Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις», «Διάρκεια σύμβασης» και «Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση», καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

#### **Άρθρο 12° Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της έδρας της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016.

Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της διακήρυξης, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης

#### **Άρθρο 13° Χρόνος και τρόπος εκτέλεσης**

##### **Παρακολούθηση της σύμβασης.**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Αντικειμένου Παροχής Υπηρεσιών η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο Οικονομική Επιτροπή Περιφέρειας Πελοποννήσου για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η αρμόδια Υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια δύναμη να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.



Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

**Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

Οι υπηρεσίες παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά ημερολογιακό μήνα, με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της παρούσας, στο οποίο περιγράφονται οι ειδικοί όροι κατά τη εκτέλεση των υπηρεσιών.

Η Επιτροπή, εάν δεν διατυπώσει ελλείψεις ή παραλείψεις κατά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1 της διακήρυξης. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### Άρθρο 14° Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

#### Άρθρο 15° Λύση της σύμβασης

Με την επιφύλαξη του άρθρου 9 της σύμβασης μετά τη λήξη της περιόδου παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας και αφού παρασχεθούν όλες οι απαιτούμενες υπηρεσίες και την αποπληρωμή του Αναδόχου/ων, λύεται η παρούσα σύμβαση.

Στην παρούσα σύμβαση αναπόσπαστα μέρη αποτελούν η αριθμ. .... Διακήρυξη της Αναθέτουσας και η αντίστοιχη κατακυρωτική απόφαση που συντάχθηκε βάσει της προσφοράς του αναδόχου /ων των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και των ισχυουσών διατάξεων περί προμηθειών του Δημοσίου που τη διέπουν.

#### Άρθρο 16° Ανωτέρα βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω: (1) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος του αναδόχου, (2) Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα του αναδόχου, (3) Πλημμύρα (4) Σεισμός, (5) Πόλεμος.

Ο ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπύπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

**Άρθρο 17° Τελικές διατάξεις**

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, διαβάστηκε και βεβαιώθηκε το περιεχόμενό της, υπογράφηκε από τους συμβαλλομένους σε τρία (3) ίδια αντίτυπα, από τα οποία δύο (2) για την Αναθέτουσα Αρχή και ένα (1) για τον ανάδοχο.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ  
Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

.....  
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Ε. ΝΙΚΑΣ**

**ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ (επισυνάπτεται στη σύμβαση)**

Δηλώνω/ουμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.

δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.

δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης

δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.

δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της

δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας, 8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των

αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

**[Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]**

Ο υπεργολάβος ..... έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η ..... (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμία .....και με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει .....  
(ΑΦΜ:....., ΔΟΥ: ....., Τ.Κ. ...., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον .....