



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

Ταχ. Δ/ση : Ναυπλίου 57
Ταχ. Κωδ. : 22132, Τρίπολη
Πληροφορίες : Α. ΓΙΑΒΗ
Τηλέφωνο : 2713-610173
E-mail : giavi@arcadia.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών απομαγνητοφώνησης και στοιχειοθέτησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου και της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Πελοποννήσου με εκτιμώμενο κόστος ανά σελίδα έως # 2,48 €# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει,
2. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ& 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/09-03-2021) και ειδικότερα το άρ. 53 παρ. 3α του δεύτερου,
3. Του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»,
4. Του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
5. Του Ν. 2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" όπως ισχύει,
6. Του Π.Δ. 131/2010 (ΦΕΚ 224/Α/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
7. Του Π.Δ. 80/16 (ΦΕΚ 145/τ. Α/5-8-16) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
8. Της με αρ. πρωτ. 76928/09-07-2021 (ΦΕΚ 3075/Β/13-07-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας <<Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) >>,
9. Το με Α.Π. : 119994/07-04-2023 αίτημα του Τμήματος Συλλογικών Οργάνων της Δ/σης Διοίκησης.

10. Το με Α.Π. : 281026/11-08-2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ013259104) Τεκμηριωμένο αίτημα Διατάκτη και την με Α/Α 2508 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (Α.Π. 284551/17-08-2023, ΑΔΑ: 64ΩΨ7Λ1-ΛΓΟ, ΑΔΑΜ: 23REQ013274361),

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Τους υποψηφίους αναδόχους, να υποβάλουν οικονομική προσφορά (σε έντυπη μορφή), με ισχύ εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών προσμετρουμένων από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της Προσφοράς, στο πλαίσιο της επιλογής αναδόχου, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, βάσει του άρθρου 53, παρ.3α, του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/09-03-2021), για την παροχή υπηρεσιών απομαγνητοφώνησης και στοιχειοθέτησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Πελοποννήσου με εκτιμώμενο κόστος ανά σελίδα # 2,48 €# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να καταθέσουν την Οικονομική τους προσφορά (**υπογεγραμμένη και σφραγισμένη**) στην Υπηρεσία μας (**ή σκαναρισμένη μέσω e-mail**), σύμφωνα με το Παράρτημα της παρούσας.

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει ένα συνολικό τίμημα για την συγκεκριμένη υπηρεσία, το οποίο αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως και εκφράζεται σε ΕΥΡΩ και το οποίο δεν μπορεί να υπερβεί το προϋπολογισθέν ποσό.

Επισημαίνεται ότι, εφόσον δεν προκύπτει **με σαφήνεια** η προσφερόμενη τιμή (**αναλυτική περιγραφή της κοστολόγησης**), η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι προσφερόμενες τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του αναδόχου.

Οι τιμές της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι έχουν μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την καλή εκτέλεση του έργου και εγγυώνται για την ακρίβεια των επί μέρους στοιχείων του κόστους. Κατά συνέπεια, ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον ανάδοχο, ο οποίος δηλώνει ότι παραιτείται απ' όλα τα δικαιώματα που προκύπτουν από τα σχετικά άρθρα του Αστικού Κώδικα.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν την προσφορά τους, το αργότερο μέχρι τις **31/08/2023**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα 14:00 π.μ. στο Τμήμα Γραμματείας (Ναυπλίου 57, Τ.Κ. 22132, Τρίπολη, Ισόγειο). Η προσφορά, μπορεί να αποσταλεί στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο και θα παραλαμβάνεται από την ως άνω Υπηρεσία, όπου και θα πρωτοκολλείται, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι αυτή θα περιέλθει στην Αναθέτουσα Αρχή, μέχρι και την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία υποβολής.

Προσφορά που υποβάλλεται ή περιέρχεται στην Υπηρεσία, μετά την καθοριζόμενη από την παρούσα απόφαση ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμη και απορρίπτεται.

Βάσει των οριζόμενων στην ως άνω διάταξη, δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Ε. ΝΙΚΑ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΓΝΗΤΟΦΩΝΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ

ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ
Απομαγνητοφώνηση πρακτικών	Σελίδα	€	€	€

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
1.	Απομαγνητοφώνηση και στοιχειοθέτηση σε Η/Υ προηγμένης τεχνολογίας, η κάθε σελίδα να περιλαμβάνει 50 περίπου γραμμές x 80 περίπου χτυπήματα ανά γραμμή και να τηρούνται πλήρως οι κανόνες σύνταξης κειμένου (στοίχιση- διάστιχα- παράγραφοι).
2.	Εκτύπωση (A4, A3) ενός αντιτύπου πρακτικού ανά συνεδρίαση <u>μόνο</u> των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών της Οικονομικής Επιτροπής.
3.	Βιβλιοδεσία σε (σπιδράλ) ενός αντιτύπου πρακτικού ανά συνεδρίαση <u>μόνο</u> των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών της Οικονομικής Επιτροπής.
4.	Παραλαβή των αρχείων ήχου από την αρμόδια Γραμματεία του κάθε συλλογικού οργάνου την ημέρα της συνεδρίασης και παράδοση των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών εντός επτά (7) ημερών .
5.	Συνεργασία με τον/την Πρόεδρο του Περιφερειακού Συμβουλίου και της Οικονομικής Επιτροπής και τις Γραμματείες αυτών και πλήρη συμμόρφωση με τις υποδείξεις τους .
6.	Φυσική παρουσία του αναδόχου στις συνεδριάσεις του Περιφερειακού Συμβουλίου και της Οικονομικής Επιτροπής.
7.	Τήρηση αρχείου κασετών, δισκετών & C.D. των συνεδριάσεων, τις οποίες θα παραδίδει στην αρμόδια Γραμματεία με τη λήξη της συμβατικής περιόδου.
8.	Πλήρης απεικόνιση στα απομαγνητοφωνημένα κείμενα των διαλόγων των μελών του Περιφερειακού Συμβουλίου και της Οικονομικής Επιτροπής, χωρίς επαναλήψεις και πολυλογίες (καταγραφή και περίληψη των απόψεων των συμμετεχόντων στις συνεδριάσεις, υπηρεσιακών παραγόντων κ.λπ. μη μελών των συλλογικών οργάνων).
9.	Φιλολογική επιμέλεια κειμένου από πτυχιούχους φιλολόγους, ήτοι διόρθωση – φιλολογική επιμέλεια των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών για τη μέγιστη δυνατή αποτύπωση του προφορικού λόγου.
10.	Αποστολή με e-mail στις αρμόδιες Γραμματείες των συλλογικών οργάνων των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών των συνεδριάσεων.
11.	Τα πρακτικά να αποδίδονται με την μεγαλύτερη δυνατή πιστότητα και με δυνατότητα ψηφιακής αποτύπωσης των πρακτικών, με ηλεκτρονικό και λογισμικό εξοπλισμό προηγμένης τεχνολογίας.
12.	Η εκτύπωση των πρακτικών να γίνεται με εκτυπωτές υψηλής ανάλυσης και σε χαρτί λευκό 80 γραμ. για την άψογη εμφάνιση τους και η αναπαραγωγή των πρακτικών να γίνεται σε φωτοαντιγραφικά μηχανήματα υψηλής απόδοσης.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ