



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Καλαμάτα , 05 Σεπτεμβρίου 2024
Αριθμ. Πρωτ.: 265461

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ

Ταχ. Διεύθυνση : Κρητης 13 & Φαρών
Καλαμάτα
Ταχ. Κώδικας : 241 32
Πληροφορίες : Αλεξάνδρα Μάντζαρη
Τηλέφωνο : 27213-61410
Email : amantzari@pe-messinias.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ
ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- 1. Τις διατάξεις**
 - α)** των άρθρων 159 και 225 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ. Α'/07-2010).
 - β)** του άρθρου 21 του Ν. 2190/94 «Προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για κάλυψη παροδικών αναγκών» και του άρθρου 6 του Ν. 2597/97 «Συμβάσεις μίσθωσης έργου», όπως αναριθμήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 10 του Ν. 3812/2009.
 - γ)** τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 30 του Ν. 4314 «Συμβάσεις μίσθωσης έργου σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις», όπως τροποποιήθηκαν από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 14 του Ν. 4403/2016.
- 2.** Το από 16.02.2023 συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ της Directrice Europe Region Hauts-de-France και της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ως επικεφαλής εταίρου του έργου Secon – Social Economy Regional Politics for supporting Social Economy Enterprises, με κωδικό 01C0224, το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του προγράμματος INTERREG EUROPE 2021-2027.
- 3.** Την με αριθμ. πρωτ. **408/04-04-2023 (ΑΔΑ: ΡΩ9Γ7Λ1-ΜΥΚ)** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα υλοποίησης του Προγράμματος «Περιφερειακές Πολιτικές Στήριξης Επιχειρήσεων Κοινωνικής Οικονομίας – Secon».
- 4.** Την αριθμ. πρωτ. **46172/18-05-2023 (ΑΔΑ: 6ΓΔΓ46ΜΤΛΡ-32Α)** Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με την οποία εντάχθηκε στο Πρόγραμμα Δημόσιων Επενδύσεων

5. (ΠΔΕ) το έργο 2023ΕΠ32620000 «ΕΡ 01C0224 SECON Επιχορήγηση της Εθνικής Συμμετοχής του έργου SECON με δικαιούχο την Περιφέρεια Πελοποννήσου» με προϋπολογισμό 57.605,40 ευρώ.
6. Την αριθμ. πρωτ. **631/30-05-2023 (ΑΔΑ: 6ΒΝΨ7Λ1-6ΑΤ)** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής «Έγκριση αποδοχής χρηματοδότησης από το Πρόγραμμα Δημόσιων Επενδύσεων ΠΔΕ – ΣΑΕΠ326/2, ποσού 57.605,40 ευρώ για το έργο 2023ΕΠ32620000 «ΕΡ 01C0224 SECON Επιχορήγηση της Εθνικής Συμμετοχής του Προγράμματος SECON, με την οποία αποφασίστηκε να οριστεί υπόλογος διαχειριστής του έργου η Διεύθυνση Οικονομικού της Περιφέρειας Πελοποννήσου».
7. Την υπ' αρ.21179/24-01-2024 (ΑΔΑ:67ΒΩ7Λ1-ΣΡΣ) απόφαση Περιφερειάρχη Πελοποννήσου με θέμα: «Διορισμός Εκτελεστικού Γραμματέα Περιφέρειας Πελοποννήσου».
8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **89135/21-3-2024 (ΑΔΑ: 9ΠΣΗ7Λ1-ΖΗΩ)** Απόφαση του Περιφερειάρχη Πελοποννήσου με θέμα: «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους χωρικούς και θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες, στους εντεταλμένους Περιφερειακούς Συμβούλους και στον Εκτελεστικό Γραμματέα και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής, εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», στον Εκτελεστικό Γραμματέα και στους Προϊσταμένους των Κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιών της Περιφέρειας Πελοποννήσου» (ΦΕΚ 2018/τ.Β' /01-04-2024).
9. Την αριθμ. πρωτ. **38604/26-04-2023** θετική γνωμοδότηση της Ειδικής Υπηρεσίας Interreg 2021-2027 για την έγκριση Πίστωσης και την Επιχορήγηση της Εθνικής Συμμετοχής του έργου SECON, με δικαιούχο την Περιφέρεια Πελοποννήσου.
10. Την 134292/26-04-2024 Απόφαση περί δέσμευσης πίστωσης του Κ.Α.Εξόδων 9919.0001 του οικονομικού έτους 2024, "Για την πληρωμή δαπανών υλοποίησης του έργου με τίτλο «Περιφερειακές πολιτικές στήριξης επιχειρήσεων κοινωνικής οικονομίας /Social Economy-Regional Policies for supporting Social Economy Enterprises (Secon)» του Ευρωπαϊκού Προγράμματος INTERREG EUROPE 2021-2027, με Α/Α ανάληψης 1226, η οποία καταχωρήθηκε στο βιβλίο εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής με Α/Α βεβαίωσης 1271.
11. Τις ολοένα και αυξανόμενες ανάγκες της Περιφέρειας Πελοποννήσου, στα πλαίσια της υλοποίησης του Προγράμματος SECON και πραγματοποίησης του έργου, για τις οποίες απαιτείται η πρόσληψη δύο ατόμων. Η αρχική πρόβλεψη για πρόσληψη δύο ατόμων καθίσταται τώρα επιτακτική ανάγκη, καθώς απαιτείται συντονισμένη προσπάθεια για την υλοποίησή του.

Ανακοινώνει:

Τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου δύο (2) ατόμων, κατηγορίας ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού και **ενός (1) ατόμου**, κατηγορίας ΠΕ Πληροφορικής για την κάλυψη αναγκών της Περιφέρειας Πελοποννήσου, με αντικείμενο ειδικά και μόνο την υποβοήθηση της Αναθέτουσας Αρχής στην άρτια και απρόσκοπτη υλοποίηση του εγκεκριμένου έργου : «Περιφερειακές πολιτικές στήριξης επιχειρήσεων κοινωνικής οικονομίας / Social Economy – Regional Pols for supporting Social Economy Enterprises (Secon)», λόγω των αυξημένων απαιτήσεων αυτού αλλά και του συντονισμού που απαιτείται μεταξύ της Περιφέρειας Πελοποννήσου (ως επικεφαλής εταίρος) και των λοιπών εταίρων.

ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Την υποστήριξη των Υπηρεσιών της Περιφέρειας (Εδρας και Π.Ε. Μεσσηνίας) που εμπλέκονται στην υλοποίηση του έργου Secon
2. Την υποστήριξη όλων των δράσεων επικοινωνίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου που προβλέπονται στο έργο Secon οποίο εγκρίθηκε στο πλαίσιο του Προγράμματος Interreg Europe 2021-2027

3. Την παρακολούθηση της πορείας εξέλιξης των δράσεων επικοινωνίας του σχεδίου, ιδίως αναφορικά με τις δράσεις που εμπλέκεται η Περιφέρεια Πελοποννήσου
4. Τον συντονισμό των εξωτερικών συνεργατών της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ιδίως την υλοποίηση των δράσεων επικοινωνίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου, αλλά και του Πακέτου Κεφαλαιοποίησης του έργου Secop εκ μέρους της Περιφέρειας Πελοποννήσου
5. Τη σύνταξη όλων των απαραίτητων εκθέσεων (οικονομικού και φυσικού αντικειμένου) και αξιολογήσεων για την επικοινωνία του έργου Secop.

A. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Διάρκεια της Σύμβασης : Η σύμβαση αρχίζει από την υπογραφή της και διαρκεί μέχρι περατώσεως του φυσικού αντικειμένου του συγχρηματοδοτούμενου έργου, ήτοι μέχρι τον Μάιο 2027 με δυνατότητα επέκτασης αυτής σε τυχόν παράταση του έργου

B. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

B.1 Απαραίτητα – Κύρια (βαθμολογούμενα) προσόντα Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού επί ποινή αποκλεισμού

1. Να είναι κάτοχος Πτυχίου ή Διπλώματος Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος, τομέα Οικονομικών Επιστημών στις παρακάτω ειδικότητες :
Τίτλοι Σπουδών – Ειδικότητα :
Πτυχίο ή Δίπλωμα Οικονομικής/ων Επιστήμης/ων, ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας
2. Να έχει πιστοποιημένη άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας

B.2 Επικουρικά (Βαθμολογούμενα) προσόντα Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού

1. Τουλάχιστον τριετή εμπειρία σε Διοικητική θέση, ως Διοικητικός ή Λογιστής ή σε οικονομοτεχνικές μελέτες ή σε εργασίες οικονομικής διαχείρισης λογαριασμών / έργων, η οποία λαμβάνεται υπόψη μετά την απόκτηση του ζητούμενου από την παρούσα ανακοίνωση Τίτλου Σπουδών
2. Ικανότητα επικοινωνίας και ομαδικής εργασίας (συμμετοχή σε διακρατικές συναντήσεις εντός και εκτός Ελλάδας)
3. Γνώσεις και εμπειρία Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, λογιστικά φύλλα, ιστοσελίδες, κοινωνικά μέσα δικτύωσης)

B.3 Απαραίτητα – Κύρια (βαθμολογούμενα) προσόντα Π.Ε. Πληροφορικής επί ποινή αποκλεισμού

1. Να είναι κάτοχος Πτυχίου ή Διπλώματος Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής με κατεύθυνση: i) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή ii) Διοίκησης Τεχνολογίας ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Πληροφοριακά Συστήματα ή Πληροφορικής και Τηλεματικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών ή Πληροφορικής με εφαρμογές στην Βιοϊατρική ή Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων ή Ψηφιακών Συστημάτων ή Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ ή Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Μηχανικού

Μηχανικού Η/Υ ή Ηλεκτρονικής και Μηχανικών Υπολογιστών ή Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων ή Μηχανικού Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων ή Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών ή Μηχανικού Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων ή Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

2. Να έχει πιστοποιημένη άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας.

Β.4 Επικουρικά (Βαθμολογούμενα) προσόντα Π.Ε. Πληροφορικής

1. Τουλάχιστον τριετή εμπειρία, η οποία λαμβάνεται υπόψη μετά την απόκτηση του ζητούμενου από την παρούσα ανακοίνωση Τίτλου Σπουδών.
2. Ικανότητα επικοινωνίας και ομαδικής εργασίας (συμμετοχή σε διακρατικές συναντήσεις εντός και εκτός Ελλάδας).

Γ. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής :

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α.

1. Πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημοσίου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν.2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν.2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα και επικυρωμένα αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων που έχουν υπογραφεί, από τα οποία να προκύπτει με σαφήνεια το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής.
2. Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα :
 - I. Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής ή Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης, αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.
 - II. Επιπλέον βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης
3. Όταν η εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου επαγγελματία
 - I. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του
 - II. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, ως ελεύθερος επαγγελματίας
 - III. Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν τη διάρκεια της εμπειρίας

Δ. ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Η δομημένη συνέντευξη διενεργείται από την αρμόδια Τριμελή **Επιτροπή Αξιολόγησης των Αιτήσεων των Υποψηφίων**, Επιτροπή που θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή για το σκοπό αυτό. Σκοπός της δομημένης συνέντευξης είναι η αρμόδια επιτροπή να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων του για τη θέση για

την οποία κρίνεται. Κατά το στάδιο αυτό λαμβάνονται υπόψη τα ~~παρακάτω~~ ~~αποτελέσματα~~ του σημειώματος.

Η δομημένη συνέντευξη περιλαμβάνει τα εξής δύο στάδια :

- I. Συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με τη γνώση του αντικειμένου σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και τα προσόντα του υποψηφίου, όπως προκύπτουν από το βιογραφικό του
- II. Οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, τα χαρακτηριστικά ηγεσίας ιδίως υπό συνθήκες πίεσης, η ικανότητα συντονισμού ομάδων εργασίας και η δημιουργικότητα του υποψηφίου

Στην συνέντευξη θα αξιολογηθούν σε κλίμακα από 0 έως 40 βαθμούς, τα κάτωθι :

- I. Το επαγγελματικό προφίλ του υποψηφίου
- II. Η αντίληψη του έργου
- III. Η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας σε πλαίσια ομάδας έργου
- IV. Το επίπεδο δεξιοτήτων προγραμματισμού και οργάνωσης των απαιτούμενων εργασιών για την επιτυχή υλοποίηση των δράσεων του έργου στον τομέα ευθύνης του.

Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμών των μελών της αρμόδιας επιτροπής.

Το περιεχόμενο της συνέντευξης με τα κρίσιμα και ουσιαστικά σημεία της για τον εκάστοτε υποψήφια αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος της επιτροπής, ως προς κάθε ένα από τα δύο σκέλη της συνέντευξης και αναφέρεται συνοπτικά στο πρακτικό της επιτροπής.

Η μη προσέλευση στη συνέντευξη (φυσική παρουσία) οδηγεί σε αποκλεισμό από τη διαδικασία επιλογής.

Η διενέργεια των συνεντεύξεων γίνεται εντός 15 ημερών από την ημερομηνία λήξης υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής των υποψηφίων, από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Ε. ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ειδικότερα, οι υποχρεώσεις του/της υποψηφίου/ας περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων την συνεισφορά του/της στην υλοποίηση των δράσεων του έργου, δηλαδή στην ολοκλήρωση και υποβολή των πακέτων εργασίας του προγράμματος.

Τέλος οι υποψήφιοι, θα μπορούν να συμμετέχουν σε συναντήσεις στην Ελλάδα ή/και στο εξωτερικό, με φορείς, εθνικούς – διακρατικούς εταίρους του έργου, θα καταρτίζουν εκθέσεις και γενικά θα διεκπεραιώνουν όλες τις αναγκαίες ενέργειες, ώστε να υλοποιηθεί και να ολοκληρωθεί το έργο, σύμφωνα με τις οδηγίες και υποδείξεις του φορέα και της Διαχειριστικής Αρχής.

ΣΤ. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία έχουν οι Έλληνες πολίτες καθώς και οι πολίτες των άλλων κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του ν.2431/1996. Γίνονται επίσης δεκτοί Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων κατά το γένος και τη συνείδηση αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ.3832/1958). Για τον υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι γνωρίζει την Ελληνική γλώσσα σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της επιδιωκόμενης ειδικότητας, Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (Ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: α) ΥΠΕΠΘ Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, και β) Καραμαούνια 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310- 459101, των κατωτέρω επιπέδων: Α ΕΠΙΠΕΔΟ ή Α2 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (Υ.Ε.). Β ΕΠΙΠΕΔΟ ή Β1 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) μη Διοικητικού Προσωπικού ή και Εργατοτεχνικού Προσωπικού. Γ ΕΠΙΠΕΔΟ ή Β2 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για τις Κατηγορίες Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και

Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού. Επίσης αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Στα απαραίτητα δικαιολογητικά περιλαμβάνονται τα τυπικά και λοιπά δικαιολογητικά, που υποβάλει υποχρεωτικά με την αίτηση και επί ποινή αποκλεισμού ο υποψήφιος, όπως αναλυτικά περιγράφονται στις παρακάτω παραγράφους ΣΤ.1 έως ΣΤ.6

ΣΤ.1 Υπεύθυνη Δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του νόμου 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα δηλώνουν :

- θα αναγράφονται τα στοιχεία της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος,
- ότι αποδέχονται πλήρως τους όρους της διακήρυξης,
- ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος τους οριστική καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη ή νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
- ότι δεν βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή αναγκαστικό συμβιβασμό ούτε έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού,
- ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας δυνάμει απόφασης με ισχύ δεδικασμένου και ότι έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και σχετικά με την πληρωμή φόρων και τελών,
- ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχονται όλους ανεπιφύλακτα,
- ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή,
- ότι για την ανάληψη του έργου και την είσπραξη της αμοιβής δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο τους και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσουν για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η Πρότασή τους γίνει αποδεκτή,
- ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση του διαγωνισμού ή στη μη σύναψη της σύμβασης,
- την ακρίβεια των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος,
- τη χρονική διαθεσιμότητα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου,
- για τους άνδρες η εκπλήρωση των στρατιωτικών τους υποχρεώσεων,
- τη μη ύπαρξη κωλύματος από ποινική καταδίκη ή υποδικία.

ΣΤ.2 : Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή του διαβατηρίου του υποψήφιου.

ΣΤ.3 : Τα δικαιολογητικά για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (αντίγραφα) Κύριων και Επικουρικών (εφόσον υπάρχουν) όπως αναλυτικά αναφέρονται στα άρθρα 2 και 3 της παρούσας

ΣΤ.4 : Βιογραφικό Σημείωμα του υποψηφίου, με αναλυτική περιγραφή των προσόντων και της προϋπηρεσίας τους

ΣΤ.5 : Οι υποψήφιοι θα πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών

ΣΤ.6 : Αποδεικτικό εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμη απαλλαγή για τους άρρενες.

Επισημαίνεται ότι :

Κατά τη λήξη της προθεσμίας της υποβολής των προτάσεων, είναι υποχρεωτική για τους άρρενες η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή η νόμιμη απαλλαγή.

Κατά την αξιολόγηση προηγούνται οι έχοντες εντοπιότητα.

Ο υποψήφιος, αφού ελέγξει ότι έχει συγκεντρώσει όλα τα δικαιολογητικά – ΠΟΙΚΙΛΗΤΙΚΑ, τα οποία προβλέπονται για την απόδειξη των προσόντων του, τα αριθμεί σε εμφανές τους σημείο και ακολούθως τα καταγράφει με την ίδια σειρά αρίθμησης στον ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ της

πρότασής του. Διόρθωση ή συμπλήρωση των προτάσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων σύναψης μίσθωσης έργου.

Ζ. ΓΕΝΙΚΑ

Ζ.1 ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ

Για την επιλογή απασχόλησης των υποψηφίων προτάσσονται των λοιπών υποψηφίων, που ανήκουν στον ίδιο πίνακα προσόντων, ανεξάρτητα από το σύνολο των μονάδων που συγκεντρώνουν, οι μόνιμοι κάτοικοι της Περιφέρειας Πελοποννήσου. Για την απόδειξη του κριτηρίου της Εντοπιότητας απαιτείται βεβαίωση μόνιμης κατοικίας [σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 279 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν.3463/2006, ΦΕΚ Α΄)]πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης συμμετοχής) των Δήμων της Περιφέρειας Πελοποννήσου ή από άλλο στοιχείο όπως αντίγραφο λογαριασμού Δ.Ε.Κ.Ο (Δ.Ε.Η, Ο.Τ.Ε ή άλλων εταιριών τηλεφωνίας, Ε.Υ.Α.Θ, κινητής τηλεφωνίας) ή αντίγραφο εκκαθαριστικού της οικείας Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας (Δ.Ο.Υ.) όπου να αναγράφεται η κατοικία και όχι η επιχείρηση του ενδιαφερόμενου (σε αυτή τη περίπτωση είναι απαραίτητο το αντίγραφο του Ε1 όπου αναγράφεται η διεύθυνση κατοικίας), από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος είναι μόνιμος κάτοικος Δήμου της Περιφέρειας Πελοποννήσου. Δεν γίνεται δεκτή για την απόδειξη της εντοπιότητας υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου.

Ζ.2. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων, που έχουν εντοπιότητα, καθορίζεται μεταξύ τους με τα ακόλουθα κριτήρια:

Απαραίτητο– κύριο προσόν για τη θέση Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού, θεωρείται το πτυχίο ή το δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Πανεπιστημιακού Τομέα Οικονομικών Επιστημών της ημεδαπής ή ισότιμων αναγνωρισμένων τμημάτων της αλλοδαπής με τίτλους σπουδών – ειδικότητας όπως αναφέρονται στην Παράγραφο Β.1.1. καθώς και η πιστοποίηση γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας όπως αναφέρεται στην Παράγραφο Β.1.2. Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι δεν διαθέτουν τα παραπάνω απαραίτητα – κύρια προσόντα απορρίπτονται.

Υποψήφιοι που δεν διαθέτουν τα Επικουρικά προσόντα, πέραν των απαραίτητων – κύριων προσόντων, βαθμολογούνται με μηδέν (0).

Η κατάταξη των υποψηφίων θα προκύψει σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα κριτηρίων :

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Ανάλυση Κριτηρίου	Εκπλήρωση κριτηρίου / βαθμοί
1	Πτυχίο ή Δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Πανεπιστημιακού Τομέα Οικονομικών Επιστημών	Βαθμός «καλώς»	5
		Βαθμός «Λίαν Καλώς»	10
		Βαθμός «Άριστα»	15
2	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών		15
3	Επαγγελματική εμπειρία η οποία λαμβάνεται υπόψη μετά την απόκτηση του ζητούμενου από την	Εμπειρία έως 3 έτη	10
		Εμπειρία έως 5 έτη	15

	παρούσα ανακοίνωση Τίτλου Σπουδών	Εμπειρία έως 10 έτη	ΑΔΑ: ΨΟΚ87Λ1-64Λ
4	Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας	Άριστη Γνώση (Γ2C2)	15
5	Γνώση 2 ^{ης} ξενής γλώσσας	Άριστη Γνώση (Γ2C2)	15
		Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1)	10
		Καλή γνώση (B2)	5
6	Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ	Σχετική Βεβαίωση / αποδεικτικό	5
7	Δομημένη Συνέντευξη επί θεμάτων σχετικών με τη γνώση του αντικειμένου σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και τα προσόντα των υποψηφίων	Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης	Από 0 έως 40 βαθμοί

2.3 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης μαζί με τα Παραρτήματά της θα γίνει στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Πελοποννήσου (www.ppel.gov.gr) και στους πίνακες ανακοινώσεων της Περιφέρειας Πελοποννήσου (Πλ. Εθνάρχου Μακαρίου, 22131 Τρίπολη) & της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας, Κρήτης 13 & Φαρών, (Διοικητήριο Καλαμάτας), θα συνταχθεί δε και το σχετικό πρακτικό ανάρτησης το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας. Επιπλέον να αναρτηθεί και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

2.4 ΥΠΟΒΟΛΗ ΦΑΚΕΛΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την Αίτηση (Πρόταση) Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την Σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου και να την υποβάλουν μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, στην ακόλουθη διεύθυνση: Κρήτης 13 & Φαρών, (Διοικητήριο Καλαμάτας), με θέμα **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων**, έργο: «Περιφερειακές πολιτικές στήριξης επιχειρήσεων κοινωνικής οικονομίας / Social Economy – Regional Pols for supporting Social Economy Enterprises (Secon)».

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλλουν ιδιοχείρως φάκελο συμμετοχής, από τις **09.09.2024** ημέρα Δευτέρα. Αποδεκτοί είναι οι φάκελοι συμμετοχής που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την **18η.09.2024** ημέρα Τετάρτη & ώρα 15:00. Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της προαναφερθείσας υπηρεσίας. Οι φάκελοι συμμετοχής μπορούν να υποβληθούν, ταχυδρομικά (συστημένοι) και με ταχυμεταφορά. Ισχύει όμως μόνο στην περίπτωση που έχει λάβει εγκαίρως αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω. Δε θα ληφθούν υπόψη φάκελοι συμμετοχής που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην προαναφερθείσα υπηρεσία έγκαιρα. Φάκελοι συμμετοχής που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν θα αποσφραγίζονται, αλλά θα επιστρέφονται ως εκπρόθεσμοι. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων (προτάσεων) είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επομένη ημέρα της δημοσίευσης της παρούσας στο χώρο ανακοινώσεων της Περιφέρειας Πελοποννήσου (Πλ. Εθνάρχου Μακαρίου – Τρίπολη) και της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας (Διοικητήριο) και στο διαδικτυακό τόπο της Περιφέρειας Πελοποννήσου (www.ppel.gov.gr).

Οι Φάκελοι Συμμετοχής θα πρέπει να έχουν την ένδειξη «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου».

Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής Προτάσεων για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσας δεν είναι διαγωνιστική, η δε τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής Πρότασης και όχι «πρόσληψης».

Η διαδικασία της Πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης. Οι αιτήσεις συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα και πρέπει να είναι καθαρογραμμένες, να μη φέρουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Αποκλίσεις από τους υποχρεωτικούς όρους της ανακοίνωσης αποτελούν οπωσδήποτε στοιχεία αποκλεισμού των αιτήσεων.

2.5 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Όλα τα στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας θεωρούνται εμπιστευτικά, και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την αξιολόγηση στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Η

συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής συνιστά αμάχητο τεκμήριο ότι ο ενδιαφερόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Πρόσκλησης καθώς και της εφαρμοστέας νομοθεσίας. Η συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής συνιστά, επίσης, αμάχητο τεκμήριο ότι ο ενδιαφερόμενος έχει αποδεχθεί πλήρως και ανεπιφυλάκτως τη νομιμότητα του συνόλου των όρων της παρούσας Πρόσκλησης καθώς και την αποκλειστική αρμοδιότητα της Επιτροπής Αξιολόγησης για την εξέταση της κάλυψης των ελάχιστων απαιτήσεων συμμετοχής, και των βαθμολογούμενων κριτηρίων.

2.6 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα γίνει από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης των αιτήσεων των υποψηφίων, που θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή και η οποία αφού επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων επιλογής. Η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για τη σύναψη των συμβάσεων μίσθωσης έργου, πραγματοποιείται ως εξής :

1. Πρώτα οι υποψήφιοι κατατάσσονται στους πίνακες κατάταξης, με βάση την εντοπιότητα, δηλαδή προτάσσονται των λοιπών υποψηφίων .
2. Μεταξύ των υποψηφίων που έχουν εντοπιότητα, η επιτροπή αξιολόγησης προβαίνει στην βαθμολόγηση των αιτήσεων συμμετοχής σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης (βλέπε ΠΙΝΑΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ) και συντάσσει Προσωρινούς Πίνακες Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, με βάση τη βαθμολόγηση των υποψηφίων, ως προς τα κριτήρια αξιολόγησης.
3. Οι επιλεγέντες θα είναι εκείνοι που θα συγκεντρώσουν **τη μεγαλύτερη βαθμολογία**, τηρουμένων όλων των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας πρόσκλησης.

2.7 ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την κατάρτιση των πινάκων από την Τριμελή Επιτροπή, θα αναρτηθούν, το αργότερο εντός (30) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, οι Προσωρινοί Πίνακες Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Πελοποννήσου (www.prel.gov.gr) και στους πίνακες ανακοινώσεων της Περιφέρειας Πελοποννήσου (Πλ. Εθνάρχου Μακαρίου, 22131 Τρίπολη) & της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας, Κρήτης 13 & Φαρών, (Διοικητήριο Καλαμάτας), θα συνταχθεί δε και το σχετικό πρακτικό ανάρτησης το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας. Επίσης, οι υποψήφιοι ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στην διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους, για τα προσωρινά αποτελέσματα κατάταξης, (τα οποία αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Πελοποννήσου, λαμβάνοντας υπόψη τα οριζόμενα στον GDPR – ΓΚΠΔ (ΕΕ 2016/679). Οι υποψήφιοι, έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν γραπτή ένσταση επί των προσωρινών αποτελεσμάτων, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερολογιακών ημερών η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα ανάρτησή τους. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή απευθείας στην Περιφερειακή Ενότητα Μεσσηνίας, Κρήτης 13 & Φαρών, (Διοικητήριο Καλαμάτας).

Στην περίπτωση ένστασης ο φάκελος, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη: Για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή αίτησης προς σύναψη μίσθωσης έργου «Περιφερειακές πολιτικές στήριξης επιχειρήσεων κοινωνικής οικονομίας / Social Economy – Regional Pols for supporting Social Economy Enterprises (Secon)».

Μετά την αξιολόγηση τυχών ενστάσεων η επιτροπή αξιολόγησης συντάσσει σχετικό πρακτικό αξιολόγησης και καταρτίζει τους Τελικούς Πίνακες Αποτελεσμάτων Κατάταξης, με βάση την βαθμολόγηση των υποψηφίων ως προς τα κριτήρια αξιολόγησης, ο οποίος υποβάλλεται προς την Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού, η οποία με τη σειρά της εισηγείται για την επικύρωση των αποτελεσμάτων (τελικό πρακτικό) της Επιτροπής Αξιολόγησης προς την Αναθέτουσα Αρχή της

Περιφέρειας Πελοποννήσου (Περιφερειακή Επιτροπή) και την υπογραφή των υποψηφίων αιτήσεων έργου με τους συγκεκριμένους Υποψηφίους, σύμφωνα πάντα με τους τελικούς πίνακες κατάταξης. Οι υποψήφιοι ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στην διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην

αίτησή τους, για τα οριστικά αποτελέσματα κατάταξης (τα οποία αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Πελοποννήσου).

2.8 ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Ο Δικαιούχος προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τους επιλεγέντες υποψηφίους αμέσως μετά την κατάρτιση των Τελικών Πινάκων Αποτελεσμάτων Κατάταξης. Μετά την επιλογή των Υποψηφίων για τις θέσεις, η κάθε σύμβαση που θα υπογραφεί, θα αναρτηθεί στο σύστημα του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.).

Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων βάσει αυτεπάγγελτου ή κατ' ένσταση ελέγχου της Τριμελούς Επιτροπής που θα ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή για το σκοπό αυτό και που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα, ενώ λύνεται η σύμβαση μίσθωσης έργου με τους υποψηφίους οι οποίοι δεν δικαιούνται απασχόλησης βάσει της νέας κατάταξης. Ο υποψήφιος αυτός λαμβάνει τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή του έως την ημέρα της λύσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε αντικατάσταση των εξωτερικών συνεργατών, είτε από τη λίστα επιτυχόντων της παρούσας πρόσκλησης, είτε με νέα διαδικασία πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σε περίπτωση που οι εξωτερικοί συνεργάτες προβούν σε αιτιολογημένη παραίτηση.

Οι υποψήφιοι αυτοί λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής αίτησης και όχι «πρόσληψης». Κατά συνέπεια, δεν απαιτείται η διαδικασία της πρόσκλησης να ολοκληρωθεί με σύνταξη «πίνακα κατάταξης», ενώ όποιος επιλεγεί θα ειδοποιηθεί κατ' ιδίαν. Ως προς τη νομική της φύση η πρόσκληση αποτελεί, κατά την έννοια του ιδιωτικού δικαίου και όχι της διοικητικής διαδικασίας, πρόσκληση υποβολής αίτησης και η επιλογή του αντισυμβαλλόμενου αποδοχή της αίτησης αυτής. Συμβαλλόμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα τελικής κατάταξης της οικείας θέσης, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου.

**«Με Εντολή Περιφερειάρχη»
Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

ΣΠΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

