



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Ναυπλίου 57
Ταχ. Κωδ. : 22132 Τρίπολη
Πληροφορίες : Ι. Γεωργόπουλος
Τηλέφωνο : 2713 610177
E-mail : georgopoulos@arcadia.gr

ΠΡΟΣ: Ο.Τ.Σ. Α.Ε.,
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ 125, Τ. Κ. 54627, ΘΕΣ/ΝΙΚΗ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Για την προμήθεια λογισμικού και την παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο εφαρμογής του Λογιστικού πλαισίου Γενικής Κυβέρνησης με βάση το Π.Δ. 54/2018», με προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση (άρθρα 32, 32Α και 269 του Ν.4412/2016).

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει,
2. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/09-03-2021) και ειδικότερα το άρ. 53 παρ. 3α του δεύτερου,
3. Του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»,
4. Του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
5. Του Π.Δ. 131/2010 (ΦΕΚ 224/Α/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου», όπως έχει τροποποιηθεί με την αριθμ. 36275/08-04-2021 (ΦΕΚ 1619/Β/2021) απόφαση,
6. Του Π.Δ. 80/16 (ΦΕΚ 145/τ. Α/5-8-16) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
7. Του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36/τ.Α/09-03-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
8. Του Ν.3310/2005(ΦΕΚ30/Α'/14-02-2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων, κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ279/Α'/10-11-2005) και όπως ισχύει.
9. Του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
10. Του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
11. Του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

12. Του άρθρου 116 «Υποχρεωτικός Έλεγχος Νομιμότητας - Αντικατάσταση του άρθρου 225 του ν. 3852/2010» του Ν.4555/2018.
13. Της παραγράφου 2 του άρθρου 14 «Ρύθμιση οικονομικών θεμάτων ΟΤΑ» του Ν. 4625/2019 (ΦΕΚ139Α'/31.8.2019) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις» σύμφωνα με την οποία ορίζονται τα εξής: Η περίπτωση στ' της παραγράφου 1 του άρθρου 159 του Ν. 3852/2010 αντικαθίσταται, ως εξής: «Αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων και των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης. Για την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής δεν απαιτείται προηγούμενη απόφαση συλλογικού οργάνου, εκτός αν αυτή είναι απαραίτητη, προκειμένου να επιτευχθεί η απαιτούμενη εξειδίκευση της πίστωσης. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, πριν από την απόφαση του Περιφερειάρχη, προηγείται απόφαση της οικονομικής επιτροπής για μέρος ή το σύνολο των πιστώσεων που χρήζουν εξειδίκευσης. Εξειδικευμένη θεωρείται η πίστωση, όταν κατονομάζεται ρητά η συγκεκριμένη δαπάνη για την οποία προορίζεται και προσδιορίζεται στο αναλυτικότερο δυνατό επίπεδο κωδικοποίησης του προϋπολογισμού».
14. Του Ν. 5013/2023 (ΦΕΚ 12/Α/19-01-2023) «Πολυεπίπεδη διακυβέρνηση, διαχείριση κινδύνων στον δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις».
15. Του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α/06-10-2023) «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού...».
16. Του Ν. 4978/2022 (ΦΕΚ Α' 190/07.10.2022) και ειδικότερα της παρ. 5 του άρθρου 2 «Κύρωση Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων» 22. το ν. 5104/2024 (ΦΕΚ Α' 58/19.4.2024) «Κώδικας Φορολογικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
17. Του άρθρου 58 του Ν. 5100/2024 (ΦΕΚ Α' 49/05.04.2024) «Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2022/2523 του Συμβουλίου, της 14ης Δεκεμβρίου 2022, σχετικά με την εξασφάλιση παγκόσμιου ελάχιστου επιπέδου φορολογίας των ομίλων πολυεθνικών επιχειρήσεων και των εγχώριων ομίλων μεγάλης κλίμακας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (Pillar II) και άλλες επείγουσες διατάξεις».
18. Τη διάταξη της περ. β' της παρ. 4 του άρθρου 32 και της περ. ε' του άρθρου 269 του ν. 4412/2016, που αναφέρεται στη δυνατότητα της αναθέτουσας αρχής να συνάπτει σύμβαση με το αρχικό ανάδοχο, είτε για τη μερική αντικατάσταση αγαθών ή εγκαταστάσεων είτε για την επέκτασή τους, δοθέντος ότι η πληροφοριακή υποδομή της αναθέτουσας αρχής βασίζεται σε λογισμικά προϊόντα της εταιρείας, η δε ενδεχόμενη αλλαγή, στην παρούσα φάση, των εν λόγω προϊόντων με προϊόντα άλλων κατασκευαστών θα υποχρέωνε το φορέα (Περιφέρεια Πελοποννήσου) σε ριζικό ανασχεδιασμό των πληροφοριακών δομών του, στην εκ νέου προμήθεια σωρείας προγραμμάτων και νέου εξοπλισμού, στην επανεκπαίδευση του προσωπικού του στα νέα λογισμικά και θα επέφερε μεγάλες τεχνικές δυσχέρειες, λόγω της μεταξύ τους ασυμβατότητας, στην ομαλή και ασφαλή λειτουργία του πληροφοριακού του συστήματος [Ελεγκτικό Συνέδριο, Κλιμάκιο (Διακοπών), Πράξη 156/2017].
19. Του Π.Δ. 315/1999 (ΦΕΚ 302/Α/30-12-1999) «Περί ορισμού του περιεχομένου και του χρόνου ενάρξεως της εφαρμογής του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Δήμων και Κοινοτήτων (Ο.Τ.Α Α' βαθμού), όπως αυτό έχει τροποποιηθεί.
20. Του άρθρου 40 «Διπλογραφικό Σύστημα στα νομικά πρόσωπα Ο.Τ.Α. α' βαθμού και στους Ο.Τ.Α. β' βαθμού» του Ν. 4483/2017 «Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) - Ρυθμίσεις σχετικές με την οργάνωση, τη λειτουργία, τα οικονομικά και το προσωπικό των Ο.Τ.Α. - Ευρωπαϊκοί Όμιλοι Εδαφικής Συνεργασίας - Μητρώο Πολιτών και άλλες διατάξεις».
21. Του ΠΔ 54/2018 (ΦΕΚ Α' 103/13.06.2018) «Ορισμός του περιεχομένου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης».
22. Την με αρ. 76928/9-7-2021 (Β' 3075/13.7.2021) ΚΥΑ «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
23. Την αριθ. 2/905/ΔΛΓΚ/13.01.2025 (ΑΔΑ ΨΦΚΒΗ-Δ13) εγκύκλιο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Εφαρμογή του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης στις λοιπές οντότητες (φορείς) της Γενικής Κυβέρνησης στο πλαίσιο της Λογιστικής Μεταρρύθμισης».

24. Την αριθ. 2/45253/ΔΠΓΚ/26-06-2025 (ΦΕΚ 3364/Β/01-07-2025) Υπουργική Απόφαση «Σχέδιο λογαριασμών του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης και κοινή οικονομική ταξινόμηση του Προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης».
25. Το αριθ. 36840/04-07-2025 έγγραφο της Δ/σης Οικονομικών Τ.Α. του Υπουργείου Εσωτερικών «Εφαρμογή του σχεδίου λογαριασμών του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης και κοινή οικονομική ταξινόμηση του Προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης».
26. Την αριθμ. 89135/2024 (ΦΕΚ 2018/Β/01-04-2024) απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους χωρικούς και θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες ...»
27. Την αριθ. 117/16-12-2024 (ΑΔΑ Ψ97Γ7Λ1-ΣΗΨ) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Πελοποννήσου περί Έγκρισης Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025 Περιφέρειας Πελοποννήσου και έγκριση Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης οικονομικού έτους 2025.
28. Την αριθμ. 95109/30-12-2024 (ΑΔΑ: 94ΥΧΟΡ1Φ-88Π) απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδος και Ιονίου – Γενική Δ/ση Εσωτερικής Λειτουργίας - Δ/ση Διοίκησης- Τμήμα Διοικητικού Οικονομικού Ν. Αρκαδίας, σχετικά με Έλεγχο Νομιμότητας της ως άνω απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου.
29. Το γεγονός ότι η Περιφέρεια Πελοποννήσου είναι κάτοχος και χρήστης του λογισμικού «Οικονομική Διαχείριση-OTS», της εταιρείας Ο.Τ.Σ Α.Ε. (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ Α.Ε).
30. Το με Α.Π.: 1197/18-07-2025 έγγραφο «Βεβαίωση Αποκλειστικότητας και Πνευματικών Δικαιωμάτων των εφαρμογών της OTS» της ως άνω εταιρείας.
31. Το γεγονός ότι υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον ΕΦ 072 και ΚΑΕ 0879.0001 του προϋπολογισμού εξόδων της Π.Ε. Αρκαδίας οικονομικού έτους 2025.
32. Το υπ' αριθμ. 231587/04-08-2025 Τεκμηριωμένο Αίτημα Διατάκτη με ΑΔΑΜ: 25REQ017343877.
33. Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με Α/Α 1956 (Α.Π.: 232278/04-08-2025, ΑΔΑ: Ψ3ΓΠ7Λ1-ΙΙ7 και ΑΔΑΜ: 25REQ017347528).
34. Την άμεση και επιτακτική ανάγκη εφαρμογής του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης (Λ.Π.Γ.Κ.) από την Περιφέρεια Πελοποννήσου, με βάση το Π.Δ. 54/2018.

Ανακοινώνει ότι:

Προτίθεται να προβεί σε διαδικασία απευθείας ανάθεσης, για την «**Προμήθεια λογισμικού και την παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο εφαρμογής του Λογιστικού πλαισίου Γενικής Κυβέρνησης με βάση το Π.Δ. 54/2018**», με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση (άρθρα 32, 32Α και 269 του Ν.4412/2016).

Η διάρκεια της Σύμβασης που θα υπογραφεί ορίζεται από την ημερομηνία ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ και **έως 6 μήνες**.

Τα χαρακτηριστικά και οι τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας λογισμικού και της παροχής υπηρεσιών αναφέρονται στο Παράρτημα, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της εν λόγω απευθείας ανάθεσης ανέρχεται σε συνολικό ποσό **έως 49.600,00 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

ΣΧΕΤΙΚΟΣ CPV: 72268000-1 Υπηρεσίες προμήθειας λογισμικού

1. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Θα υποβληθεί ενιαίος σφραγισμένος φάκελος, ο οποίος θα περιέχει:

Α) Τυπικά δικαιολογητικά :

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα όπως αυτά αναλυτικά ορίζονται στις διατάξεις του ν.4412/2016: συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας και παιδική εργασία και άλλες

μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος, που εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Πιστοποιητικό ότι ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Το πιστοποιητικό ότι **δεν τελεί υπό πτώχευση, ότι δεν τελεί σε πτωχευτικό συμβιβασμό και δεν έχει υπαχθεί σε εξυγίανση ούτε σε αναγκαστική διαχείριση και δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση**, εκδίδεται από το οικείο **Πρωτοδικείο**. Σημειώνεται ότι τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Το πιστοποιητικό όπου αναφέρεται ότι **δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων** εκδίδεται από το **Γ.Ε.Μ.Η.**

Η **μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων** του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται **μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.**

Όλα τα παραπάνω ισχύουν, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

3. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου ως ακολούθως:

Για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

Ανακοίνωση καταχώρησης του τελευταίου τροποποιημένου- κωδικοποιημένου καταστατικού στο ΦΕΚ ή στο ΓΕΜΗ (ΤΑΕ-ΕΠΕ)

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λ.π.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Για την απόδειξη της **νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις, που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει **σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.**

Στις λοιπές περιπτώσεις, τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), **συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.**

Για την απόδειξη της **νόμιμης σύστασης** και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), **αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

Στις λοιπές περιπτώσεις, τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), **συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν**

να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

4. Υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα εξής:

α) οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στη Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης), στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές.

β) ότι δεν τους έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού, με κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν.4412/2016 σύμφωνα με την οποία αποκλείονται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

γ) ότι δεν έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, ότι τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

δ) ότι δεν έχουν συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.

ε) ότι δεν βρίσκονται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν.4412/2016 η οποία δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα.

στ) ότι δεν έχουν δημιουργήσει κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού με πρότερη συμμετοχή του κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ιδίου νόμου, η οποία δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα.

ζ) ότι δεν έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

η) ότι δεν έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ιδίου νόμου.

θ) ότι δεν επιχειρούν να επηρεάσουν με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.

ι) ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλλω την ακεραιότητά τους.

κ) ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

λ) ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος τους, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς :

αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή

ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Οι υπό αα και ββ κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

μ) ότι αποδέχεται όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

5. Πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, που εκδίδεται από τον οικείο Ασφαλιστικό Φορέα, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους ασφαλιστικούς οργανισμούς στους οποίους είναι

υπόχρεος σε καταβολή ασφαλιστικών εισφορών, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του (**ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ**).

6. **Πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών / υπηρεσία TAXISNET**, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του (**ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ**).
7. **Πιστοποιητικό/βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, το οποίο εκδίδεται από το οικείο Επιμελητήριο**, γίνεται αποδεκτό, εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Τα δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014, όπως ισχύει.

***Για όσα από τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν είναι δυνατό να εκδοθούν μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη, με αντίστοιχο περιεχόμενο, δηλαδή ότι ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δε βρίσκεται στις καταστάσεις που αποδεικνύονται με τα ανωτέρω ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής.**

Όσα από τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν προσκομισθούν μαζί με την προσφορά, αλλά αντικατασταθούν από Υπεύθυνη Δήλωση, ο ανάδοχος θα κληθεί να τα προσκομίσει, επί ποινή αποκλεισμού.

Β) Τεχνική Προσφορά, η οποία θα περιέχει:

- i) Υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία δηλώνεται ότι με την κατάθεση του φακέλου προσφοράς της, η εταιρεία/επιχείρηση αποδέχεται όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας Πρόσκλησης.
- ii) Το σύνολο των εγγράφων, τα οποία θα τεκμηριώνουν την εκπλήρωση των όρων που τίθενται στο συνημμένο στην παρούσα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**.

Γ) Οικονομική Προσφορά, η οποία θα δίνεται σε ευρώ (άνευ και συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) και μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία, για το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου.

Φόροι, ΦΠΑ, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση καθώς και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.

Προσφορά που θα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η Προσφορά θα αξιολογηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Διαπραγμάτευσης, όπως αυτή έχει οριστεί στην αριθ. 750/2025 (ΑΔΑ: Ψ9Φ57Λ1-5Σ3) Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής.

2. ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή στον Ανάδοχο θα γίνει βάσει των απαιτούμενων δικαιολογητικών (Παραδοτέα, Τιμολόγιο με τον αναλογούντα ΦΠΑ, Βεβαίωση Καλής Εκτέλεσης και Παραλαβής Ειδών – από την αρμόδια Επιτροπή, Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, Έκδοση ανάλογου χρηματικού εντάλματος) και αφού γίνουν όλες οι από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις.

Δύναται να γίνει τμηματική πληρωμή των παραδοτέων ανάλογα με το πρόγραμμα παραλαβής που θα καθοριστεί με τη σύμβαση.

Ο «Ανάδοχος» υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις του Δημοσίου, όπως ισχύουν.

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νομίμων κρατήσεων ή/και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/συμπλήρωση τυχόν διατάξεων, οι όροι της Πρόσκλησης, καθώς και της σύμβασης, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

Στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων, για τις διαγωνιστικές διαδικασίες της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίες εκκινούν μετά την 01-06-2024, η ηλεκτρονική τιμολόγηση είναι υποχρεωτική. Κατόπιν τούτου, οι

συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς έχουν υποχρέωση για έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων. Ειδικότερα:

Δυνάμει της ΚΥΑ Αριθμ. 52445 ΕΞ 2023 ΦΕΚ Β' 2385/12.04.2023, όπως διορθώθηκε με το ΦΕΚ Β' 3061/9-5-2023, ο ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει υποχρεωτικά ηλεκτρονικό τιμολόγιο και να συμπληρώσει στα συναφή πεδία του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου τα κάτωθι:

Κωδικός Αγοραστή ΑΑΗΤ: 1007.910.0001

Αγοραστής/Φορέας: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ (Π.Ε. Αρκαδίας)

Τύπος προϋπολογισμού: 3 Λοιποί Προϋπολογισμοί

Στοιχείο αναφοράς αγαθού/υπηρεσίας/μελέτης/έργου: ΑΔΑ Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΑΥ)

Στοιχείο αναφοράς σύμβασης: ΑΔΑΜ Σύμβασης

Στοιχεία CPV κάθε τιμολογούμενου αγαθού: 72268000-1 Υπηρεσίες προμήθειας λογισμικού

Ο Ανάδοχος, μετά την υποβολή του ΗΤ και προς διευκόλυνση της διαδικασίας πληρωμής, καλείται να ενημερώσει αποστέλλοντας ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail) στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικού (Εδρα), όπου θα αναφέρει τον αριθμό του ΗΤ που έχει εκδώσει και τον αριθμό της οικείας σύμβασης, ώστε να διευκολύνεται ο εντοπισμός του και να πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενες διαδικασίες έως και την εξόφλησή του.

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Πελοποννήσου έτους 2025 και συγκεκριμένα με δέσμευση πίστωσης στον ΚΑΕ 01.072.0879.0001 ποσού 49.600,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Για το σκοπό αυτό έχει εκδοθεί η υπ' αρ. 1956/2025 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

4. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην εμπρόθεσμη εκτέλεση και στην ακριβή τήρηση των όρων της σύμβασης. Σχετικά με κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου, ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στο αρ. 203 του Ν. 4412/2016.

5. ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Τα συμβατικά τεύχη και στοιχεία, με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και η εκτέλεση της σύμβασης, είναι τα παρακάτω:

Η Σύμβαση

Η Πρόσκληση υποβολής προσφοράς

Η Οικονομική Προσφορά του αναδόχου

Η απόφαση ανάθεσης

6. ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της παρούσας Πρόσκλησης.

7. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο ενδιαφερόμενος δύναται να καταθέσει την προσφορά του σε σφραγισμένο φάκελο αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικώς (με συστημένη επιστολή) ή μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών (courier), στη Δ/νση Οικονομικού της ΠΕ Αρκαδίας, Ναυπλίου 57 (ισόγειο) στην Τρίπολη έως την Παρασκευή, **22/08/2025 και ώρα 15:00 μ.μ.**

Εναλλακτικά, η προσφορά μπορεί να υποβληθεί (σκαναρισμένη και ψηφιακά υπογεγραμμένη) μέσω e-mail, στο georgopoulos@arcadia.gr. Σε αυτήν την περίπτωση, ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να αποστείλει το σύνολο των παραπάνω δικαιολογητικών, τα οποία άμεσα θα διαβιβαστούν στον Πρόεδρο της

αρμόδιας Επιτροπής.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες.

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στον **ιστότοπο** της Περιφέρειας Πελοποννήσου, στη διεύθυνση: www.ppel.gov.gr, και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Οι κατατεθείσες προσφορές με τα προαπαιτούμενα δικαιολογητικά και τις τεχνικές προδιαγραφές, για την επιλογή και καταλληλότητα του υποψηφίου αναδόχου, θα αξιολογηθούν από την αρμόδια Επιτροπή, όπως αυτή έχει οριστεί στην αριθ. 750/2025 Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής.

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων **που δεν προσκλήθηκαν** να υποβάλουν προσφορά ([άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016](#), όπως τροποποιήθηκε με το [άρθρο 53 του Ν.4782/2021](#)).

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η αρμόδια Επιτροπή Διαπραγμάτευσης, όπως αυτή έχει οριστεί στην αριθ. 750/2025 Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής, θα βεβαιώσει την καλή εκτέλεση της σύμβασης με τη σύνταξη Βεβαίωσης Καλής Εκτέλεσης και Παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 32 και 32Α του Ν.4412/2016.

Τα παραδοτέα θα παραλαμβάνονται από την Επιτροπή είτε σταδιακά, σύμφωνα και με το πρόγραμμα αναπαραγωγής που θα καθοριστεί μεταξύ Υπηρεσίας & αναδόχου με την υπογραφή της σύμβασης, είτε συνολικά. Αν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η αρμόδια Επιτροπή μπορεί να προτείνει ή την τέλεια απόρριψη του παραλαμβανομένου προϊόντος ή τμήματος αυτού. Αν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις προτάσεις της Υπηρεσίας, μέσα σε προθεσμία που η ίδια θα ορίσει, η Περιφέρεια Πελοποννήσου δικαιούται να ενεργήσει την τακτοποίηση αυτών κατά τον προσφορότερο για τις ανάγκες και τα συμφέροντα αυτής τρόπο.

9. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα από την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ και για έως έξι (6) μήνες.

Η σύμβαση που θα συναφθεί μπορεί να τροποποιηθεί σε περίπτωση που προκύψουν αντικειμενικά αιτιολογημένες συνθήκες, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Ο Ανάδοχος που θα προκύψει, δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής. Κατ' εξαίρεση, δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Περιφέρειας Πελοποννήσου για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΠΙΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Η εφαρμογή αποτελεί πρόσθετο εργαλείο της εφαρμογής «Οικονομική Διαχείριση-OTS» και θα διευκολύνει και επιταχύνει τη διαδικασία εφαρμογής του νέου λογιστικού προτύπου όπως προβλέπεται από το ΠΔ54.

Η εφαρμογή « ΠΔ54 – Εργαλεία μετάβασης» θα προσφέρει τις εξής δυνατότητες:

- ✓ Εκκίνηση της διαδικασίας μετάβασης οποιαδήποτε χρονική στιγμή
- ✓ Τμηματική εφαρμογή ανά ενότητα δραστηριότητας
- ✓ Παράλληλη λειτουργία διαφορετικών λογιστικών σχεδίων μέχρι την οριστική μετάβαση σε ΠΔ54
- ✓ Αυτοματοποιημένη διαδικασία δημιουργίας λογαριασμών εκτέλεσης προϋπολογισμού
- ✓ Αυτοματοποιημένη διαδικασία ελέγχου λογαριασμών λογιστικής προς συσχέτιση και εξαγωγή σε αρχείο. Τήρηση στοιχείων λογαριασμών που έχουν συσχετιστεί με δυνατότητα επεξεργασίας. Λειτουργία υποδοχής πρότυπου αρχείου συσχετίσεων και αυτόματη δημιουργία των νέων λογαριασμών
- ✓ Προβολή των κινήσεων των υφιστάμενων λογαριασμών Γενικής Λογιστικής σε οποιοδήποτε κόμβο της ιεραρχίας των νέων λογαριασμών
- ✓ Παραγωγή απολογιστικών καταστάσεων σύμφωνα με τα στοιχεία συσχετίσεων που έχουν δοθεί για το έτος της παράλληλης λειτουργίας
- ✓ Παραγωγή ισοζυγίων σύμφωνα με το ΠΔ54 σύμφωνα με τα στοιχεία συσχετίσεων που έχουν δοθεί για το έτος της παράλληλης λειτουργίας

Αναλυτικότερα, θα περιλαμβάνει:

- ✓ Προμήθεια του πρόσθετου λογισμικού
- ✓ Υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης
- ✓ Εξαγωγή μηνιαίων αναφορών σε ΠΔ 54 για το έτος της παράλληλης λειτουργίας
- ✓ Εισαγωγή συσχετίσεων που έχουν δοθεί και έλεγχος ιεραρχίας λογαριασμών ΠΔ54

Η διαδικασία μετάβασης περιλαμβάνει:

- ✓ Ανάπτυξη ψηφιακών εργαλείων και μηχανισμών.
- ✓ Υποστηρικτικές υπηρεσίες πληροφορικής.

Τα βασικά χαρακτηριστικά του συστήματος θα είναι:

- ✓ Η Εκκίνηση της διαδικασίας μετάβασης οποιαδήποτε χρονική στιγμή
- ✓ Η Τμηματική εφαρμογή ανά ενότητα δραστηριότητας
- ✓ Η Ευέλικτη, επαναληπτική διαδικασία ελέγχου αποτελεσμάτων και τροποποίησης σχεδίου
- ✓ Η Παράλληλη λειτουργία διαφορετικών λογιστικών σχεδίων
- ✓ Η Προβολή οικονομικών καταστάσεων στα διαφορετικά λογιστικά σχέδια

Θα προβλεφθούν αυτοματισμοί που διευκολύνουν την όλη διαδικασία μειώνοντας τους χρόνους ολοκλήρωσης της μετάβασης όπως:

- ✓ Αυτόματη δημιουργία Λογιστικού Σχεδίου ΠΔ54 σύμφωνα με τις εγκυκλίους.
- ✓ Παράλληλη λειτουργία Λογιστικού Σχεδίου σε ΠΔ54

Ειδικότερα:

- ✓ Παράλληλο Λογιστικό Σχέδιο σε ΠΔ54 μαζί με το υφιστάμενο λογιστικό σχέδιο του φορέα
- ✓ Εμφάνιση κινήσεων και σε ΠΔ54 σε οποιαδήποτε επίπεδο
- ✓ Σχετιζόμενοι Λογαριασμοί
- ✓ Συγκεντρωτικά ποσά εκτέλεσης Π/Υ
- ✓ Σχετιζόμενοι Λογαριασμοί Π/Υ

Συσχετίσεις Λογαριασμών ΓΛ ή Π/Υ

- ✓ Δημιουργία Λογαριασμών
- ✓ Λογαριασμοί προς συσχέτιση

Πληθώρα εκτυπώσεων των παραγόμενων αποτελεσμάτων

Κατάσταση Προϋπολογισμού απολογισμού. Με δυνατότητα ανάκτησης για τα 2 προηγούμενα έτη πριν εφαρμογή του ΠΔ54 ή για οποιοδήποτε συνδυασμό (ΠΔ54 και υφιστάμενων ΛΣ: ΠΔ 205, ΠΔ 315, ΠΔ 15 κλπ).

Απολογισμός σε ΠΔ54 για τα έτη πριν την μετάβαση

- ✓ Εσόδων
- ✓ Εξόδων
- ✓ Ισοζύγιο
- ✓ Αναλυτικό Καθολικό
- ✓ Ημερολόγιο

2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Αξία Μονάδας	Συνολική Αξία
Οικονομική Διαχείριση - Εργαλεία μετάβασης ΠΔ54				
Υπηρεσίες Παραμετροποίησης – Υποστήριξης και εκπαίδευσης				
Αξία χωρίς ΦΠΑ				
ΦΠΑ 24%				
ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ				