



**ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ**  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ  
ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ  
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

Το Δ.Σ. του Π.Τ.Α. Πελοποννήσου έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*» (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 242/'96 (ΦΕΚ 179 Α/'96) «*Καθορισμός προϋποθέσεων, τρόπου και διαδικασίας για την εκμίσθωση, τη δωρεά, την παραχώρηση της χρήσης, την εκποίηση, τη μίσθωση και την αγορά ακινήτων και κινητών πραγμάτων των νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων*».
- Τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί Μίσθωσης πράγματος (ΑΚ 574 επ.).
- Τις διατάξεις του άρθρου 30 παρ.2 του Ν.4447/2016 ΦΕΚ 241/Α/2016 «*Χωρικός σχεδιασμός – Βιώσιμη ανάπτυξη και άλλες διατάξεις*».
- Την υπ' αριθμ. 20/22-06-2026 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που λήφθηκε κατά την 4η Συνεδρίαση, με την οποία εγκρίνει τους όρους διακήρυξης.
- Την με αριθμ. 16/2026 (ΑΔΑ: ΨΨΚΣΟΡΡΡ-ΘΗ5) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της δέσμευσης πίστωσης για την πληρωμή ενοικίων για τα κτίρια του Π.Τ.Α. Πελοποννήσου.

**Διακηρύσσει**

Δημόσια μειοδοτική δημοπρασία, για τη μίσθωση ακινήτου, στην πόλη της Τρίπολης, κατάλληλο για τη στέγαση των υπηρεσιών του Π.Τ.Α. Πελοποννήσου. Η δημόσια μειοδοτική δημοπρασία θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 242/96 και συμπληρωματικά με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, και σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

**Άρθρο 1 - Προδιαγραφές Μισθίου**

Το προσφερόμενο για μίσθωση ακίνητο θα πρέπει να είναι επιφάνειας άνω των 180 τ.μ. και έως 210 τ.μ. Η απαιτούμενη επιφάνεια χρήσης θα πρέπει να κατανέμεται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους που να μπορούν να καλύψουν τις ανάγκες παροχής των Υπηρεσιών του Π.Τ.Α. και να μπορούν να διαμορφωθούν ώστε να τοποθετηθούν τα εξής:

- Τουλάχιστον επτά (7) χώρους γραφείων.
- Ένα (1) χώρο για Γραφείο Διευθυντή.
- Χώρο πολλαπλών χρήσεων.
- Βοηθητικοί χώροι: κουζίνα, αποθηκευτικοί χώροι, τουλάχιστον τρεις (3) τουαλέτες (ανδρών, γυναικών και κοινού), μία (1) τουαλέτα ειδικά διαμορφωμένη για ΑΜΕΑ, ράμπα εισόδου, διαδρόμοι κ.λπ.

- Αποθηκευτικό χώρο περίπου 180 τ.μ. για τη φύλαξη του αρχείου της υπηρεσίας, ο οποίος θα είναι μέρος του ακινήτου και θα είναι εύκολα προσβάσιμος από τους χώρους των γραφείων (ο αποθηκευτικός χώρος μπορεί να βρίσκεται και σε υπόγειο).
- Δύο (2) θέσεις parking για τα 2 υπηρεσιακά οχήματα της υπηρεσίας. Οι διατιθέμενες θέσεις στάθμευσης θα πρέπει να είναι νόμιμες και αποκλειστικής χρήσης.

### Τεχνικοί Όροι και Προδιαγραφές

Το προσφερόμενο ακίνητο θα διαθέτει ή ο ιδιοκτήτης αναλαμβάνει την υποχρέωση να κατασκευάσει με ευθύνη και δαπάνες του τα ακόλουθα:

- Απρόσκοπτη και ασφαλή οριζόντια και κατακόρυφη κυκλοφορία, WC, χώρους στάθμευσης και σήμανση για την εξυπηρέτηση ατόμων με ειδικές ανάγκες (ΑΜΕΑ/ΑΜΚ), σύμφωνα με τους σχετικούς κανονισμούς και διατάξεις που προβλέπει η κείμενη πολεοδομική νομοθεσία.
- Ανελκυστήρα (σε περίπτωση που το προσφερόμενο ακίνητο ή μέρος αυτού βρίσκεται σε όροφο), με διαστάσεις θαλάμου και άνοιγμα θύρας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, ο οποίος να μπορεί να χρησιμοποιηθεί και από άτομα με ειδικές ανάγκες (ΑΜΕΑ/ΑΜΚ).
- Επαρκή άμεσο ή έμμεσο φυσικό φωτισμό και αερισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κτιριοδομικού Κανονισμού (Υ.Α. 3046/304/89, ΦΕΚ 59/Δ'/03-02-1989).
- Επαρκή τεχνητό φωτισμό, αερισμό και κλιματισμό (θέρμανση – ψύξη) με σύγχρονα συστήματα. Θα εξασφαλίζεται επαρκής φωτισμός και σε περίπτωση μετατροπών των υφιστάμενων εσωτερικών διαρρυθμίσεων.
- Πλήρη εγκατάσταση Ενεργητικής Πυροπροστασίας εγκεκριμένη από την πυροσβεστική υπηρεσία, συνοδευόμενη από Μελέτη Πυρασφάλειας και Πιστοποιητικό Πυρασφάλειας.
- Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης, σύμφωνα με την παρ. 3, του άρθρου 14 του Κανονισμού Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων (ΦΕΚ 407/τ.Β'/9-4-2010).
- Υαλοστάσια που θα αποτελούνται από διπλά θερμομονωτικά τζάμια, ώστε να εξασφαλίζεται η θερμομονωτική επάρκεια.
- Χρωματισμούς του κτιρίου εσωτερικά και εξωτερικά.
- Πλήρη εγκατάσταση ηλεκτρολογικών δικτύων (ισχυρών και ασθενών ρευμάτων), συμπεριλαμβανομένης δομημένης καλωδίωσης για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών (τριφασικό ρεύμα, θέσεις Data, Voice και ρευματολήπτες). Σε περίπτωση που ο συντελεστής ισχύος είναι μικρότερος από 0,95 θα εγκατασταθεί σύστημα αντιστάθμισης άεργου ισχύος, με δαπάνη του εκμισθωτή.
- Χώρους υγιεινής σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις, διαφοροποιούμενους για υπαλλήλους και επισκέπτες.
- Πλήρη συμμόρφωση με τις ισχύουσες αυτόνομες παροχές ρεύματος και νερού σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.

### Γενικά Χαρακτηριστικά Τοποθεσίας

Το ακίνητο θα πρέπει επίσης:

- Να βρίσκεται εντός της πόλης της Τρίπολης, σε ίση απόσταση από την Πλατεία Εθνάρχου Μακαρίου και από τα Κεντρικά Γραφεία της Ναυπλίου 57.

- Να είναι εύκολα προσβάσιμο με μέσα μαζικής μεταφοράς και οδικό δίκτυο, και να εξασφαλίζει εύκολη πρόσβαση σε όλες τις κατηγορίες οχημάτων.
- Να είναι απολύτως νόμιμο και να έχει χρήση καταστημάτων ή γραφείων σύμφωνα με την ισχύουσα πολεοδομική αδειοδότηση. Σε περίπτωση ύπαρξης αυθαίρετων κατασκευών, αυτές να έχουν ενταχθεί και τακτοποιηθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία περί «τακτοποίησης αυθαιρέτων» (Ν.4178/2013 & 4495/2017), επί ποινή αποκλεισμού.
- Να είναι αυτοτελές, αυτόνομο και ανεξάρτητο κτίριο ή τμήμα κτιρίου, με χρήση γραφείων σύμφωνα με την εκδοθείσα οικοδομική άδεια.
- Να είναι βαμμένο εσωτερικά και εξωτερικά.

Κατά την τελική κρίση καταλληλότητας των προσφερόμενων ακινήτων θα ληφθούν υπόψη: η δυνατότητα διαμόρφωσης των χώρων, ο προσανατολισμός, οι επιφάνειες φωτισμού και ο αερισμός, η μορφολογία των όψεων και η ποιότητα κατασκευής.

### **Άρθρο 2 - Διάρκεια της Μίσθωσης**

Η διάρκεια της μίσθωσης θα είναι για πέντε (5) χρόνια. Η μίσθωση αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του πρωτοκόλλου παραλαβής του ακινήτου από την Τριμελή Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Παραλαβής υλικών, Μελετών, Υπηρεσιών και Έργων του Π.Τ.Α. Περιφέρειας Πελοποννήσου (αριθμ. 8/2024 απόφαση ΑΔΑ 6ΘΠΡΟΡΡΡ-Θ26 του Δ.Σ.), οπότε και αρχίζει η υποχρέωση καταβολής του μισθώματος.

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται στο τέλος κάθε τριμήνου, στο πρώτο πενήτημερο του επόμενου μήνα, και θα παραμένει σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, επιφυλασσόμενου του Π.Τ.Α. για την περίπτωση συνδρομής, κατά τη διάρκεια αυτής, των προϋποθέσεων του άρθρου 388 του Α.Κ.

Επιτρέπεται η παράταση της μίσθωσης για χρόνο ίσο προς τον αρχικώς προβλεπόμενο, με απλή μόνο δήλωση του Προέδρου του Δ.Σ. του Π.Τ.Α., κοινοποιούμενη τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν τη λήξη της σύμβασης. Η παραμονή της Υπηρεσίας στο μισθωθέν οίκημα πέρα του συμφωνηθέντος χρόνου, για οποιονδήποτε λόγο, θα συνεχίζεται έναντι αποζημίωσης χρήσης ίσης προς το καταβαλλόμενο μίσθωμα κατά τη λήξη, χωρίς αυτό να συνιστά σιωπηρή αναμίσθωση.

Το ακίνητο πρέπει να παραδοθεί (κατάλληλο και σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης) για χρήση το αργότερο σε τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, με δυνατότητα ισόχρονης παράτασης εφόσον οι συνθήκες το επιτρέπουν.

### **Άρθρο 3 - Δικαίωμα Συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι ιδιοκτήτες (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) των ακινήτων που έχουν την πλήρη και αποκλειστική κυριότητά τους ή οι επικαρπωτές αυτών και γενικά όσοι έχουν τα νόμιμα δικαιώματα για την εκμίσθωσή τους. Οι συμμετέχοντες πρέπει να αποδεικνύουν ότι έχουν νόμιμο δικαίωμα κυριότητας ή εκμετάλλευσης,

διάθεσης και δέσμευσης της χρήσης των προσφερόμενων ακινήτων, καθώς και νόμιμο δικαίωμα διαμόρφωσης και τροποποίησης των χώρων του ακινήτου, σε περίπτωση που απαιτείται.

Σε περίπτωση που το προσφερόμενο ακίνητο ανήκει σε κοινοπραξία ή εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Α.Ε.), η υποβολή της Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος γίνεται από τον Διαχειριστή ή στην Α.Ε. από τον Δ/ντα Σύμβουλο ή από τρίτο πρόσωπο εξουσιοδοτημένο με σχετικό πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο να αναφέρει τον αριθμό της παρούσας Διακήρυξης και να υπάρχει αποδοχή όλων των όρων αυτής.

#### **Άρθρο 4 - Υποβολή Προσφορών**

Οι προσφορές των ενδιαφερομένων, σφραγισμένες, θα υποβληθούν εντός σφραγισμένων φακέλων εντός προθεσμίας **20 ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας**, δηλαδή το αργότερο μέχρι **28/07/2026 και ώρα 14:00**, στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Περιφέρειας Πελοποννήσου, Λυκούργου 5, Τ.Κ. 22132, Τρίπολη Αρκαδίας, και θα ανοιχθούν από την παραπάνω Τριμελή Επιτροπή.

Μετά την παρέλευση της προβλεπόμενης εικοσαήμερης προθεσμίας οποιαδήποτε υποβολή προσφοράς είναι εκπρόθεσμη και δεν γίνεται αποδεκτή, εκτός εάν πρόκειται για προσφορές που έχουν αποσταλεί ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή εντός της τασσόμενης προθεσμίας (γεγονός που πρέπει να αποδεικνύεται με βέβαιη ημερομηνία).

Οι σφραγισμένοι φάκελοι της προσφοράς θα πρέπει να φέρουν τις εξής ενδείξεις: Α) Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα, Β) Τον Αποδέκτη, Γ) Την ένδειξη: «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ: ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ Π.Τ.Α. Πελοποννήσου».

#### **Άρθρο 5 - Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Οι προσφορές ενδιαφέροντος δεσμεύουν τους προσφέροντες για 20 ημέρες από την ημερομηνία λήξης παραλαβής των προσφορών, ήτοι μέχρι **17/08/2026**, και πρέπει να περιέχουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

##### **Α. Υποφάκελο με την προσφορά ενδιαφέροντος (εις διπλούν) εντός του οποίου πρέπει να υπάρχουν:**

- **Υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως. Σε περίπτωση εκπροσώπησης, το έγγραφο εξουσιοδότησης πάνω στο οποίο θα βεβαιώνεται η γνησιότητα υπογραφής.
- **Αίτηση** που απευθύνεται στο Π.Τ.Α. Πελοποννήσου και θα περιγράφει το προσφερόμενο ακίνητο με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και τη θέση αυτού.
- **Φωτοαντίγραφο τίτλων κυριότητας** ή επικαρπίας, νομίμως μεταγεγραμμένων στο αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο ή Κτηματολογικό Γραφείο. Πιστοποιητικά από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν γίνει κατασχέσεις στο ακίνητο, καθώς και πιστοποιητικά ιδιοκτησίας βαρών και μη διεκδικήσεως.
- **Θεωρημένο από την Πολεοδομία αντίγραφο Οικοδομικής Άδειας** καθώς και όλων των σχεδίων που την συνοδεύουν, μετά την αποπεράτωση της κατασκευής.
- **Αντίγραφο της εγκεκριμένης κάτοψης** του ακινήτου.

- **Αντίγραφο της Σύστασης Οριζόντιας Ιδιοκτησίας και Κανονισμού Πολυκατοικίας** (εφόσον το ακίνητο βρίσκεται σε πολυκατοικία). Σε περίπτωση μη ύπαρξης Κανονισμού, Υπεύθυνη Δήλωση περί μη ύπαρξης αυτού.
- **Άδεια για τη χρήση του ακινήτου.** Το ακίνητο θα πρέπει να διαθέτει άδεια οικοδομής με χρήση ανάλογη του σκοπού (χώρος γραφείων, αποθήκη κ.λπ.).
- **Υπεύθυνη δήλωση αρμόδιου μηχανικού** ότι το κτίριο είναι νόμιμο και, εάν σε αυτό υπάγονται αυθαίρετες κατασκευές, αυτές έχουν τακτοποιηθεί σύμφωνα με τον Ν. 4178/2013.
- **Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986) δύο πολιτικών μηχανικών** (ανεξάρτητων από τον κατασκευαστή/ιδιοκτήτη) για τη στατική επάρκεια του ακινήτου και ότι τα κινητά φορτία για τα οποία αυτό έχει υπολογισθεί είναι επαρκή για τη χρήση για την οποία προορίζεται.
- **Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986) δύο πολιτικών μηχανικών** ότι το ακίνητο δεν έχει υποστεί βλάβες από σεισμούς ή άλλες καταστροφές που να έχουν επιπτώσεις στο στατικό φορέα. Σε καταφατική περίπτωση, να προσκομισθεί η αντίστοιχη εγκεκριμένη άδεια αποκατάστασης.
- **Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης** του ακινήτου, σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.
- **Μελέτη Πυρασφάλειας** και αντίγραφο Πιστοποιητικού Πυρασφάλειας.
- **Πιστοποιητικό Ελέγχου Ανελκυστήρα** από πιστοποιημένο γραφείο, Βεβαίωση Καταχώρησης και Άδεια Λειτουργίας (εφόσον υπάρχει ανελκυστήρας).
- **Υπολογισμός αντικειμενικής αξίας** του ακινήτου από Δημόσιο Φορέα (Εφορία, Συμβολαιογράφοι κ.λπ.).
- **Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** (εκδόσεως τελευταίου εξαμήνου) από τα οποία να προκύπτει ότι ο προσφέρων: α) δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση, β) δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία πτώχευσης, γ) (για νομικά πρόσωπα) δεν βρίσκεται σε λύση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
- **Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986)** του προσφέροντος ότι οι απαιτούμενες εργασίες επί του μισθίου θα εκτελεστούν με ευθύνη και δαπάνες του μέχρι την υπογραφή της σύμβασης, καθορίζοντας το ακριβές χρονικό διάστημα που απαιτείται.
- **Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο** κρίνεται χρήσιμο, κατά τη γνώμη του προσφέροντος, για τον καλύτερο προσδιορισμό ή την περιγραφή του προσφερόμενου ακινήτου.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Όλα τα δικαιολογητικά θα προσκομισθούν πρωτότυπα ή σε ευκρινή αντίγραφα. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις θα πρέπει να φέρουν θεωρημένο γνήσιο υπογραφής από ΚΕΠ ή Δημόσια Αρχή.

**Β. Υποφάκελο με την οικονομική προσφορά,** καλά σφραγισμένο. Οι προσφορές θα αφορούν τιμή μονάδας ανά τ.μ.

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται από **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής ποσού διακοσίων είκοσι ευρώ (220 €)**, η οποία θα εκδοθεί από Πιστωτικό Ίδρυμα εγκατεστημένο και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα, ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για αντίστοιχο ποσό. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα αντικατασταθεί μετά την υπογραφή της σύμβασης από εγγυητική επιστολή καλής και έγκαιρης εκτέλεσης των απαιτούμενων εργασιών, το ύψος της οποίας θα καθορισθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση θα καταπέσει σε βάρος εκείνου ο οποίος, καλούμενος μετά το τέλος της δημοπρασίας και την κατακύρωσή της να υπογράψει τη σύμβαση, δεν θα ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση του Π.Τ.Α. Μετά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου και του Πρωτοκόλλου παραλαβής, η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στον εκμισθωτή.

### **Άρθρο 6 - Διαδικασία Δημοπρασίας**

- Το Δ.Σ. του Π.Τ.Α. Πελοποννήσου, μετά τη λήψη της Εκθέσεως της Τριμελούς Επιτροπής, συνεδριάζει και αποφασίζει περί της νομιμότητας συμμετοχής των προσφερόντων στο διαγωνισμό και της καταλληλότητας ή μη των προσφερθέντων ακινήτων.
- Η απόφαση αυτή κοινοποιείται μαζί με την έκθεση της Επιτροπής, προς όλους τους υποψήφιους.
- Έπειτα από τα ανωτέρω, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Π.Τ.Α. ορίζει την ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλώντας μόνον εκείνους των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα. Η δημοπρασία είναι φανερή και προφορική, διεξάγεται ενώπιον του Δ.Σ. του Π.Τ.Α.
- Μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών από την Τριμελή Επιτροπή, όσοι προσκλήθηκαν υποβάλλουν ενώπιον του Δ.Σ. προφορική μειοδοτική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι κατώτερη τουλάχιστον κατά ποσοστό τρία τοις εκατό (3%) της χαμηλότερης έγγραφης προσφοράς, διαφορετικά κρίνεται απαράδεκτη.
- Οι προσφορές των μειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφώνησης. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε μειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται διαδοχικά και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο μειοδότη.
- Αν κάποιος μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώνει πριν την έναρξη της διαδικασίας, παρουσιάζοντας σχετικό νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο.
- Η προφορική μειοδοσία εξακολουθεί όσο υπάρχουν αντιπροσφορές.
- Μετά τη λήξη της δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από την Τριμελή Επιτροπή και από τον τελευταίο μειοδότη και τον εγγυητή του.
- Το Δ.Σ. του Π.Τ.Α., εφόσον κρίνει συμφέρουσα την προσφορά, αποφασίζει την κατοχύρωση της δημοπρασίας εντός δεκαήμερου από τη διενέργειά της.
- Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν στο τηλέφωνο 2710234910 με την κα. Αποστολοπούλου Ηρώ (γραμματεία Π.Τ.Α.) ή στο email: info@ptapel.gr.

### **Άρθρο 7 - Υπογραφή Συμβολαίου Μίσθωσης**

Μετά την κατακύρωση, η απόφαση του Δ.Σ. κοινοποιείται εγγράφως στον ιδιοκτήτη του επιλεγέντος ακινήτου. Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση, αυτός οφείλει να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, η οποία καταρτίζεται με ιδιωτικό έγγραφο.

Εάν ο μειοδότης δεν προσέλθει εντός της παραπάνω προθεσμίας, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ., η κατατεθειμένη εγγύηση καταπίπτει υπέρ του Π.Τ.Α. Πελοποννήσου και η δημοπρασία επαναλαμβάνεται σε βάρος του τελευταίου μειοδότη και του εγγυητή του.

### **Άρθρο 8 - Επανάληψη – Ματαίωση Δημοπρασίας**

#### **Επανάληψη Δημοπρασίας:**

Επανάληψη χωρεί στις περιπτώσεις του άρθρου 18 του Π.Δ. 242/1996 και σύμφωνα με τους όρους και τη διαδικασία που προβλέπει το ίδιο άρθρο.

**Ματαίωση Δημοπρασίας:**

Το Π.Τ.Α. Πελοποννήσου μπορεί να προβεί σε ματαίωση της δημοπρασίας αζημίως, σε οποιοδήποτε στάδιο, ακόμα και σε οριστική ματαίωση του αποτελέσματος, εφόσον οι ανάγκες του ή άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος το επιβάλλουν.

**Άρθρο 9 - Παράδοση Μισθίου**

Ο εκμισθωτής έχει υποχρέωση, με την έναρξη της μίσθωσης, να παραδώσει έτοιμο το μίσθιο για χρήση από το Π.Τ.Α., κατάλληλο και σύμφωνο προς τους όρους της διακήρυξης, της απόφασης έγκρισης και της σύμβασης. Διαφορετικά, η μίσθωση λύεται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. και καταπίπτει η εγγύηση. Παράλληλα, το Π.Τ.Α. έχει το δικαίωμα να ζητήσει αποζημίωση για τη μη έγκαιρη ή μη κατάλληλη παράδοση.

Για την παραλαβή του μισθωμένου ακινήτου ή την απόδοσή του στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης συντάσσεται πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής από τον Διευθυντή της υπηρεσίας. Αν ο εκμισθωτής αρνηθεί να προσέλθει, το πρωτόκολλο συντάσσεται και κοινοποιείται σε αυτόν με απόδειξη.

Η δια Πρωτοκόλλου παραλαβή του μισθίου δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή της ευθύνης για ελλείψεις ή ελαττώματα του μισθίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί μισθώσεως πράγματος.

Ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος κατά τη διάρκεια της μίσθωσης να προβαίνει στις αναγκαίες επισκευές φθορών και βλαβών που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του μισθίου. Σε ότι αφορά βλάβες στις ηλεκτρολογικές, μηχανολογικές ή υδραυλικές εγκαταστάσεις – και υπό την προϋπόθεση ότι δεν οφείλονται σε κακή χρήση – ο εκμισθωτής υποχρεούται εντός πέντε (5) ημερών από γραπτή ειδοποίηση να τις επισκευάσει. Μετά την πάροδο του πενθημέρου, το Π.Τ.Α. δικαιούται να προβεί στις επισκευές με ίδιες δαπάνες και να συμψηφίσει τη σχετική δαπάνη με οφειλόμενα μισθώματα.

Ο εκμισθωτής του μισθωμένου ακινήτου έχει υποχρέωση να εκτελέσει με δαπάνες του τις εργασίες εγκατάστασης παροχών ηλεκτρικού ρεύματος, νερού, αποχέτευσης και τηλεφωνικών γραμμών σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Μόνο μετά την εγκατάσταση των μετρητών και τη χρέωσή τους στο όνομα της Υπηρεσίας, το Π.Τ.Α. αναλαμβάνει την πληρωμή δαπανών κατανάλωσης.

**Άρθρο 10 - Λοιποί Όροι**

- Απαγορεύεται απολύτως η σιωπηρή αναμίσθωση και η υπεκμίσθωση.
- Το Π.Τ.Α. δεν καταβάλλει χαρτόσημο μίσθωσης.
- Το Π.Τ.Α. δεν καταβάλλει μεσιτικά δικαιώματα.
- Η μισθώτρια βαρύνεται με όλες τις δαπάνες (ηλεκτρικό ρεύμα, νερό κ.λπ.), εκτός από τέλη ακίνητης περιουσίας ή άλλα τέλη που αφορούν την ιδιοκτησία και όχι τους χρήστες. Εάν οι μισθωμένοι χώροι βαρύνονται με κοινόχρηστες δαπάνες, το Π.Τ.Α. υποχρεούται στην καταβολή της αναλογίας κοινοχρήστων, με εξαίρεση τις δαπάνες συντήρησης εγκαταστάσεων (υδραυλικής, ηλεκτρικής, θέρμανσης, ψύξης, ανελκυστήρων) που βαρύνουν τον εκμισθωτή.
- Η μισθώτρια δικαιούται να λύει μονομερώς τη σύμβαση στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Σε περίπτωση μεταφοράς της στεγαζόμενης Υπηρεσίας σε ακίνητο ιδιοκτησίας της ή σε ακίνητο η χρήση του οποίου παραχωρήθηκε δωρεάν.
  - Σε περίπτωση κατάργησης ή επέκτασης της στεγαζόμενης Υπηρεσίας κατά τρόπο ώστε το μίσθιο να μη εξυπηρετεί πλέον τις ανάγκες της. Στις περιπτώσεις αυτές το Π.Τ.Α. ουδεμία αποζημίωση οφείλει στον εκμισθωτή, υποχρεούται όμως να τον ειδοποιήσει εγγράφως τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία λύσης της σύμβασης.
- Η μισθώτρια έχει τη δυνατότητα, ακόμη κι αν δεν προβλέπεται σχετικά στη σύμβαση, να εγκαταστήσει στο μίσθιο υπηρεσία διαφορετική εκείνης που αρχικά προβλεφθεί, χωρίς για τον λόγο αυτό ο εκμισθωτής να δικαιούται αποζημίωσης ή πρόσθετου μισθώματος (άρθρο 20 Π.Δ. 242/1996).
- Εάν το μίσθιο διαρκούσης της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία ή χρήση άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου κυρίου θεωρούμενου ως εκμισθωτή. Σε αυτόν θα καταβάλλονται τα μισθώματα από την κοινοποίηση του αντίστοιχου νόμιμου τίτλου.

#### **Άρθρο 11 - Παραλαβή Διακήρυξης**

Το κείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι διαθέσιμο στο δικτυακό κόμβο της Περιφέρειας Πελοποννήσου ([www.ppel.gov.gr](http://www.ppel.gov.gr)) και έχει τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Π.Τ.Α. Πελοποννήσου, της Περιφέρειας Πελοποννήσου και του Δήμου Τρίπολης.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Π.Τ.Α. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Π. ΠΤΩΧΟΣ**